國立臺北藝術大學103學年度第2學期第10次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國104年6月24日（星期三）下午12時30分

貳、地點：行政大樓3樓會議室

參、主席：楊校長其文　　記錄：曾昭榕

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席致詞：

一、上週本人與音樂學系劉慧謹老師、新媒體藝術學系林俊吉老師一同前往倫敦、巴黎、布拉格等藝術學府及機構進行交流參訪，包括英國巴斯斯巴大學(Bath Spa University)、曼徹斯特華人當代藝術中心(Center for Chinese Contemporary Art)、索爾福德大學(University of Salford)、倫敦當代舞蹈學校(London Contemporary Dance School)、倫敦藝術大學(University of the Arts London)，以及巴黎第八大學(Université Paris VIII)與布拉格藝術學院(Academy of Fine Arts in Prague)等。此次行程除了與皇家威爾士音樂與戲劇學院(Royal Welsh College of Music & Drama)洽簽姐妹校事宜、擴展本校與各校間之師生交流與合作網絡外，也藉由進一步瞭解，開創彼此多元合作機會。

二、在英國期間，除邀請巴斯斯巴大學於今(104)年10月蒞校交流及參與關渡藝術節活動演出(該校將由戲劇系及音樂學院師生等代表訪校)外，另邀請該校於今年12月參與在馬來西亞舉辦之亞洲藝術校院聯盟(The Asian League of Institutes of the Arts, ALIA)論壇，期能搭起歐、亞各會員國間合作橋樑；拜會索爾福德大學，會晤該校藝術媒體學院，就未來合作內容進行討論，擬訂雙方合作備忘錄內容。另，順道造訪倫敦當代舞蹈學院，就兩校師生交換計畫進行會商；與前往倫敦藝術大學，走訪該校Chelsea及Wimbledon學院，該校完備的軟硬體設施及同學們各類精彩作品呈現，令人印象深刻。

三、此行也前往巴黎第八大學，就兩校師生交換等議題，進行意見交流；拜會布拉格藝術學院，該校與本校自2007年起締約結盟，每年平均約有2位交換生進行互訪，已邀約該校出席參與10月關渡藝術節活動，希能擴大雙方合作範疇。此外，於布拉格出席「2017年世界劇場設計四年展在臺灣」國際宣告典禮，並在OISTAT國際劇場組織Louis Janssen主席的見證下，自2013WSD技術總監Ian Evans先生手中接下主辦信物。這是臺灣第一次辦理

世界級舞臺設計展的奧林匹克大會，同時證明了臺灣劇場界多年來積極參與國際競賽與活動的堅強實力。

四、最後，前往荷蘭阿姆斯特丹與歐洲藝術院校聯盟(The European League of Institutes of the Arts, ELIA) Carla Delfos主席進行會晤，Carla Delfos主席邀請本校於明(105)年9月派團造訪阿姆斯特丹，參與由ELIA所舉辦的「2016 NEU/NOW festival in Amsterdam」國際藝術盛會。本校身為ALIA主席，將持續積極串連會員國間的合作交流、拓展新會員，為ALIA與ELIA搭建起歐亞雙邊人才培育、流通之機會與可能性，進而促使本校藉此網絡連結，建立起世界夥伴關係。

五、本校自創校以來，經師生們努力已累積豐碩的成果，本次拜訪各學府及機構時，我們藉由播映本校簡介影片，得以幫助外部單位對本校概況及各學院特色，有一個較整體、簡明的瞭解，未來各單位進行國際交流時，可多利用。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、下次主管會報訂於104年7月8日(三)下午13時30分假行政大樓三樓會議室召開。

捌、報告及討論事項：

一、教務處：劉教務長錫權工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.103-2學期休學生總人數為462人，較102-2學期435人、101-2學期382人增加許多；其中又以勾選「其他因素」之休學申請居多，請各位主管協助瞭解此部分之實際申請休學緣由。

2.配合101學年度入學學生中，尚有28名未修習軍訓課，故於103學年度暑期班開設2班軍訓課，以密集班方式進行相關學業修習。另，已將學生名單交由各系所助教、並以EDM、信件通知學生與家長，請各教學單位協助請尚未修習之同學務必參與本次課程，並於期限內完成選課。

3.磨課師（MOOCs）計畫創新課程授課方式，以線上課程搭配實體課程進行，融入翻轉教學的混成設計，可供各學院老師日後規劃課程之參考及採用。第一門課將以「華文戲劇概論」做為戲劇系104-1學期必修課程「

東南亞華語劇場」的影片教材，利用SPOCs(Small Private Online Courses)方式安排授課，擴展課程的教學場域；學期中將有8週課程採用非同步遠距教學，修課同學須適時完成線上學習與討論。

二、學生事務處：詹學務長惠登工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.音二館日前又發生竊案，雖已裝設監視器，但只能供事後調查之用，仍提醒各系館同學務必配合門禁管制事宜，才能真正預防宵小，減少竊案發生。

2.本(24)日上午召開衛生保健委員會通過衛保組所研訂之本校「因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症疫情應變計畫」，為使各單位瞭解，併將本計畫於本日主管會報進行提報，以利週知，後續將於簽報校長核定後施行；該計畫明定防疫小組成員、任務分工、協辦事項、防治策略等事宜，請各單位配合辦理。各單位防疫窗口於MERS-CoV流行期間，如有往返MERS-CoV流行地區之教職員工生及外賓，請立即填寫本校「MERS-CoV流行期間師生往返疫區國家通報單」通報衛保組。另，請各單位協助轉達同仁及學生們，於疫情趨緩之前盡量避免前往疫區，如有疫區外賓來臺參訪，盡可能延後計畫時程；如不得已須前往疫區者，回國後應立即填寫通報單，並確實進行健康自主管理14日。

●主席裁示：

(一)上述學務處工作報告所提疫情應變計畫，請循程序續處，並請各單位配合辦理。

三、研究發展處(王組長盈勛代理)：工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.受到少子女化衝擊，教育部預估國內大學教師需求量將逐年遞減，為改善博士生學用與研用落差情形，教育部研擬於今年8月推動「青年學者養成計畫」，訂於6月26日(五)在國立臺北教育大學舉辦「青年學者養成計畫」論壇，本處將派員出席，待該計畫底定，將另行提供各系所，以利系所瞭解及申請。

2.有關研議國內姊妹校交換生員額等事宜，將安排以分享會方式，邀請清大來校交換學生及本校曾赴清大之交換生進行意見交流，俾利後續兩校合作事項之研議。第1次分享會已於6月23日下午舉行，考量出席學生較

少，擬於104學年度第1學期學期初再辦理第2次分享會，嗣後，再擬訂具體改進方向。

四、總務處：陳總務長約宏工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.北藝風創新育成中心「創意貨櫃屋設置」於本日下午由臺北市建築師公會協審對圖，應能順利取得建造執照，預計於7月份進行停車場整地及貨櫃屋設置事宜。

2.「國際書苑」預訂於8月6日(四)舉行開幕儀式，本案裝修工程因涉及網路、電信、門禁及傢俱等多個工項介面，如有須協調之介面，請國際交流中心務必盡早提出，以利順利完工。

3.本校「音樂廳斜屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳伸縮縫修漏工程」、「音樂一館屋頂修漏工程」及「餐廳屋頂修漏工程」等修漏工程，因未有廠商投標已流標，本處已重新調整工項，趕辦第2次招標作業，期於暑假前順利完工。

4.由於各單位陸續聘用新進同仁，為增進同仁公文書撰寫能力，本處將辦理校內文書處理教育訓練，訓練日期為7月22日(三)、7月29日(三)、8月5日(三)、8月12日(三)，主要課程內容為基本公文寫作、公文常見問題說明及電子公文製作等，務請各單位公文承辦同仁報名參加。

●主席裁示：

(一)總務處工作報告所提公車班次查證結果，請總務處會後另以E-mail轉達王主任世信知悉。

五、音樂學院：吳院長榮順工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.依本日學務處工作報告所提音二館竊案，雖監視錄影有拍攝可疑者，但未拍下其偷竊之畫面，本院已提醒學生們，如遇陌生人出現於院館時，應提高警覺、小心自身財物。

2.日前教務處招生組提供招生數據之統計分析，本院已警覺傳統音樂學系招生人數下滑，並研擬預為因應措施。於上週與老師們進行溝通、討論課程調整事宜；擬於未來一年內，將傳統音樂學系部分課程大幅調整，思考從原本傳統音樂文化保存、傳習角色，轉變成表演藝術類別，做為因應之對策。

3.有關音一館琴房隔音門修繕事宜，目前經費預估600多萬元，囿於經費龐大，將再另行與總務處研商優先修繕之地點。另，上週與老師們溝通時，傳統音樂學系老師提出系上大教室地毯已購置將近10年，是否可重新購置，建請協處。

4.明年畢業典禮之流程安排，是否能於上午全校性典禮活動之後緊接著安排各學院撥穗儀式，建請參處。

●主席裁示：

(一)上述音樂學院所提音二館竊案，針對小偷進入之教室相關案件，可請警察單位採取採證門把指紋等積極作為，俾利後續處置。

六、美術學院：陳院長愷璜工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.美術系石雕教室所配置的10馬力復盛氣冷式靜音型空壓機，已購置20多年，機器於上週無法運作，目前已無法找到零件或替代零件進行修繕，希望可重新購置同款新一代的機器，經費約10萬元，經檢討本院經費不足以因應機器購置，建請校方協處經費事宜，期於暑假結束前完成購置。

●主席裁示：

(一)美術學院所提新購空壓機事宜，另行於會後研商。

七、戲劇學院(詹學務長惠登代理)：工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

(一)6月13日本校舉行104級畢業典禮，不同以往模式，將部分學院撥穗授證儀式移回各系所辦理，各學系呈現特色進行精彩演出，各方反映效果極佳，尤以戲劇學院從舞臺設計到演出效果頗受好評。明年度的畢業典禮，請學務處延續今年模式來辦理，而音樂學院吳院長榮順所提調整畢業典禮流程一事，日後可再提出討論。

八、舞蹈學院：古院長名伸工作報告，詳如會議資料。

九、電影與新媒體學院：許院長素朱工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.李國鼎科技發展基金會承辦科技部計畫，擬與學院於今年11月中旬合作舉辦「第五屆海峽兩岸科技傳播論壇」，6月25日(四)將與研究發展處文創發展中心討論整體視覺設計及紀念品製作等事宜。

十、文化資源學院：林院長會承工作報告，詳如會議資料。

十一、通識暨共同教育委員會：王主任委員雲幼工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

(一)這兩年來，學校持續進行空間整備，預計於今年下半年進行師資培育中心教室空間調整，調整後之空間，將可提供給各單位共同使用。

十二、展演藝術中心(陳主任婉麗代理)：工作報告，詳如會議資料。

十三、藝術與科技中心：王主任俊傑工作報告，詳如會議資料。

十四、電子計算機中心：林主任明灶工作報告，詳如會議資料。

十五、藝術資源暨推廣教育中心：曾主任介宏工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.「華山練舞場」預計於今年9月進行簽約。

2.與宜蘭縣政府文化局合作開設藝術行政管理碩士學分班部分，預計於今年9月簽署合作意向書，明年3月開班。

十六、國際交流中心：呂主任弘暉工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

(一)鼓勵學生赴國外交換學習或實習，已經是近年來各國內外大學的發展趨勢，請各學院積極擬訂相關計畫爭取經費，於暑期時間帶領學生前往姐妹校交流、學習，接軌國際、擴大視野。

十七、傳統藝術研究中心：陳主任婉麗工作報告，詳如會議資料。

十八、人事室：李主任璁娥工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：

1.教育部於6月17日函送「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」，明定「學習型」與「勞動型」兼任助理之分際，與學校應保障兼任助理學習及勞動權益，於學校章則規定津貼或工資給付範疇及事項，並一體適用。本校須於7月底前完成校內行政作業，為因應本案，本校應重新檢視兼任助理之內涵，訂定全校性處理規範，進行業務分工、建置相關配套機制。人事室接續將擬邀集各權責單位 (第一階段先與學生事務處、第二階段再與教務處)配合修法及研擬配套措施，後續亦請教學單位務必全力配合及協助，人事室也會協同相關單位與各用人單位交換意見。

2.為協助各教學單位瞭解聘任教師之簽核事項，減少補退件作業，於本年8月1日起，改以「教師員額申請表」表單填寫聘任教師之作業(無須另行簽呈)，此為通案辦理方式，以表單方式除為便利資訊之呈現，亦可做為日後運用於校務發展師資研究之重要參考依據，請各主管協助宣導周知，若表格使用有任何疑問或意見，歡迎洽詢人事室。

(二)其他意見：

1.電影與新媒體學院許院長素朱：人事室工作報告所提之勞、健保提撥事宜，科技部或教育部之計畫案聘用人力，是否應由該相關計畫來負擔?

2.人事室李主任璁娥：科技部或教育部之計畫案經費支用原則為總額不變，故在計畫案上如聘用人員(包括兼任助理、臨時工)人事成本之計算均應加計勞保、勞退金、健保費，每一位人力成本費用勢必增加，需在原有預算總額內勻支，故建議可思考整合人力。

3.通識暨共同教育委員會王主任委員雲幼：本案本校預估全面納保將增加勞、健保費，及應聘身心障礙者人數之人事成本費用，整年度將增加預算共計1,135萬元，為避免學校將來要支出龐大費用，建請學校可於學則、畢業之服務學習門檻或課程中設想相關措施，使各單位或計畫主持人聘用計畫案研究助理時，可與教學課程結合，建請各學院院長協助共商服務學習門檻措施之訂定。

4.人事室李主任璁娥：感謝王主任委員雲幼提議，亦請各教學單位協助研議服務學習門檻措施之訂定事宜。

5.音樂學院吳院長榮順：依勞動部所發布專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則，來區分本校「學習型」、「勞動型」兼任助理類型，本校看來以「勞動型」兼任助理居多，須支付勞、健保費用；「學習型」兼任助理是否須一定要與畢業門檻相關聯，才可認定為該類型助理?

6.人事室李主任璁娥：「學習型」兼任助理認定，如認定與課程、研究論文或畢業條件之所需，尚須一體適用於同教學單位之本籍生、僑生及外籍生。

●主席裁示：

(一)人事室工作報告所提將於7月1日(三)至7月8日(三)舉辦教職員工教育訓練課程，請各主管協助轉達新進人員務必參加、各學院亦可指定或請未參訓同仁參加。

(二)有關教育部「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」之因應，請各單位思考部分特色課程或辦理研討會時，可指定與畢業門檻相關聯。各單位用人時應審慎思考如何調整併用，以減少人力成本支出。並請人事室另邀集學務處、教務處、主任秘書及主計室，儘速研商因應對策及配套措施。

(三)上述會中報告事項均屬重要資訊，請各代理出席代表，務必攜回轉達。

玖、臨時動議：無。

拾、散會：下午14時00分。

A030-1040624-1

國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學期第 10 次主管會報簽到單

時間：民國 104 年 6 月 24 日（星期三）下午 12 時 30 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：楊校長其文　　記錄：曾昭榕

出席人員：

劉教務長錫權

詹學務長惠登

林研發長劭仁　代

陳總務長約宏

郭主任秘書美娟　曾昭榕代

吳院長榮順（音樂學院）

陳院長愷璜（美術學院）

簡院長立人（戲劇學院）　詹惠雯代

古院長名伸（舞蹈學院）

許院長素朱（電影與新媒體學院）

林院長會承（文化資源學院）

王主任委員雲幼（通識暨共同教育委員會）

王主任世信（展演藝術中心）　連婉如代

王主任俊傑（藝術與科技中心）

林主任明灶（電子計算機中心）

曾主任介宏（藝術資源暨推廣教育中心）

呂主任弘暉（國際交流中心）

陳主任婉麗（傳統藝術研究中心）　連婉如

李主任璁娥（人事室）

孫主任慧（主計室）

國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學第 10 次主管會報議程

時間：104 年 6 月 24 日（三）下午 12 時 30 分
地點：行政大樓三樓會議室
主席：楊校長其文 記錄：曾昭榕

壹、主席致詞
貳、專案列管事項執行情形報告
參、各單位工作報告
一、教務處
二、學務處
三、研發處
四、總務處
五、音樂學院
六、美術學院
七、戲劇學院
八、舞蹈學院
九、電影與新媒體學院
十、文化資源學院
十一、通識暨共同教育委員會
十二、展演藝術中心
十三、藝術與科技中心
十四、電子計算機中心
十五、藝術資源暨推廣教育中心
十六、國際交流中心
十七、傳統藝術研究中心
十八、人事室

肆、臨時動議

伍、散會

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位： 教務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A3	北一區區域教學資源中心「推動跨校跨領域合作教學」子計畫	教務處(通識)	103/08/13	104/07/31	
3.4	本校主播課程供區域夥伴學校收播			104/07/31	1.已與共同科合作推薦「移地教學」及「藝術鑑賞類」優良通識教師名單，並將邀請教師觀摩政大遠距課程授課方式並研擬開課可能。 2.預定於10/17前與共同科教師討論並決定103-2學期開課課程。 3.103-2學期本校主播通識課程：藝術鑑賞—舞蹈，由趙綺芳老師開課，陽明大學、實踐大學及淡江大學確定收播。 4.103-2學期「藝術鑑賞—舞蹈」課程，實踐大學選修人數不足未能開課，本校、陽明及淡江三校共90人修讀。 5.已於104/4/18辦理「藝術鑑賞—舞蹈」第一次移地教學，集合淡江、陽明學生至本校上課。 6.已於104/6/6辦理「藝術鑑賞—舞蹈」第二次移地教學。
A4	持續推動各群組教師組成教學社群	教務處(各學院)	103/08/13	104/12/31	
4.2	規劃與執行			104/12/31	1.「教師教學社群實施要點」已於9/18上網公告教務處教務法規項下。 2.目前群組進行概況: (1)攝影：已有2位教師成員執行中。(已執行中，不申請社群經費補助) (2)策展：已有2位教師同意參與。(已確認不予執行) (3)研究方法：目前已邀請7位教師加入，惟尚未確認是否同意參與。(已提出社群經費補助申請) (4)跨領域創意：目前3位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) (5)文創學程之教學與課程：已有4位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) (6) 素描：已有4位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) 3.至103/10/31截止，103-1學期計有「素描」、「文創產業國際學程教學經驗分享」、「MOOCs」、「跨領域創作的可能性」、「藝術研究方法學教材研發」、「社會行動反思課群」等6個教學社群申請。前述6個申請案已於103/11/11審查通過，總計申請金額11萬2,656元，核定總金額為11萬1,356元；各社群將於學期結束前繳交成果報告書。 4.103-1學期補助6組教師社群，至12月底累計辦理13場活動；103-2學期教師社群申請已於104/1/5公開徵件。 5.103-1學期教師社群辦理期程至104/1/31止；103-2學期教師社群已有「專業舞蹈伴奏研究」1組通過審核，核定金額19,625元，辦理期程至7/31止。 6.103-2學期教師社群申請已於104/3/2截止，計通過「專業舞蹈伴奏研究社」、「文資Brown Bag Forum午餐論壇」、「東亞戲劇」、「跨領域創作的可能性」及「文創產業國際學程教學經驗分享」等5案，核定補助金額計51,625元。
A5	北一區區域教學資源中心「103-104學年度大學校院協助高中優質精進計畫」	教務處(相關學院)	103/08/13	104/07/31	
5.2	子計畫1：科技藝術創新應用	新媒體藝術學系		104/07/31	1.擬於104年5-6月辦理兩梯次科技藝術創新應用課程。 2.第一梯次課程於5/21、5/28辦理。 3.第二梯次課程於6/1、6/11辦理。 **4.兩梯次課程竹圍高中出席教師人次共計4名、參與高中學員人次共計60人。**

5.3	子計畫2：文創產業教學發展工作坊	CTL		104/07/31	1.業委託于國華老師完成討論103年度工作坊計畫書。 2.已聯繫新北市安康高中討論學期工作坊活動日期。 3.與安康高中協調活動期程，103-1學期將於103/11/19、12/18、104/1/12各辦1場教師文創工作坊。 4.103/11/19已於安康高中辦理103-1學期第一場文創工作坊「茶道的生命美學」，參加教師人數約55人。 5.安康高中已於104/1/6於三峽辦理第二場文創工作坊「三峽找藍染」，參加教師人數共24人。 6.已於104/1/12於本校辦理第3場文創工作坊「好舞蹈自己編」，參加教師人數共7人。 7.已於104/4/7於安康高中辦理103-2學期第1場文創工作坊「體驗創造靈感」，參加教師人數共19人。 8.已於5/13辦理安康高中文創工作坊「寶藏巖找藝術」，共14人參與。 **9.已於6/17於安康高中辦理文創工作坊第3場「紀錄片簡單拍」，共16名教師報名。**
5.4	子計畫3：電影種子教師研習工作坊	電影創作學系		104/07/31	11/28於新北市立樹林高中辦理教師工作坊。
5.5	子計畫4：電影創作學系參訪講座	電影創作學系		104/07/31	1.於103/12/19在藝文生態館同時舉辦「電影大師參訪講座」與「電影種子教師研習營」兩項系列活動，分別就電影導演、攝影、錄音、剪輯等各個步驟進行介紹，並由電影系老師帶領服務學習同學進行實拍工作坊。 2.於104/5/15舉辦103-2學期「電影大師參訪講座」與「電影種子教師研習營」，活動流程與上學期雷同。 **3.兩梯次活動出席教師人次共計10人、參與高中生人次共80人。**
5.6	子計畫5：音樂大師系列講座	CTL		104/07/31	1.已於103/10/15與新北高中討論103年度活動內容。 2.聯繫校內音樂社團協助規劃寒假學生營隊。 3.於103/11/26辦理「玩琴說琴」講座暨MOOCs課程宣傳，報名參與學生共84人。 4.已於104/2/9辦理TLBE創意音樂工作坊，參與學生17人。 **5.已於6/24辦理音樂學習經驗分享座談會，參與學生55人。**
5.7	子計畫6：數位藝術超連結	新媒體藝術學系		104/07/31	數位藝術超連結以營隊形式辦理，訂於7/13-15辦理三天。
5.8	子計畫7：多元藝術課程之啓發	師資培育中心		104/07/31	1.預計於104年5月辦理「原住民高中生藝術教育營」、7月辦理「金山高中藝術教育營隊」。 2.已於5/8-5/9辦理台東高中巡迴展演教學活動。 3.預定6/28-6/29辦理營隊隊輔培訓營。 4.預定7/6-7/10辦理金山高中藝術教育營隊。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位：學務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A6	北藝書院計畫	學務處(通識教育委員會)	103/08/13	105/12/31	
6.2	規劃課程及實施場次	學務處		104/03/31 105/03/31	1.為鼓勵同學藉由跨藝分享與創意實踐探索，103-2學期先由學生住宿中心縮小規模並提撥經費試行，宿舍自學活動型態配合調整。預計規劃「夢想實驗室」及「文化會客室」二項課程： (1) **夢想實驗室**： ①目的：協助同學對未來創業能有所了解與實踐，拉近創業現實感，提供協助將創意變商機的實習機會。 ② 課程期程： 3/5－招生說明會（已辦理完畢） 3/31－提案（規劃）說明（已辦理完畢，計有4組提案：「手工創意肥皂」、「社會議題音樂會（跨域製作）」、「可自由組裝妖怪公仔扭蛋」及「手做創藝輕食」） 4/8－「如何透過設計手法讓創意商品化」講座。（已辦理完畢） 4/30－提交成品實體雛型 5/6 －「成本控制說明」講座(已辦理完成) 5/20－提交上架成品(已辦理完成) 5/30、6/6－實體展售 (已辦理完成) **6/24－期末發表**
6.3	執行及檢討	學務處		104/12/31 105/12/31	
A7	專藝導師計畫	學務處(通識教育委員會、各學院)	103/08/13	104/01/31	
7.4	落實導師輔導機制			104/06/30	1.103-1學期業經拜訪大學部各系系主任，9系仍以現行班級導師為編制。目前已有6系依課程提出專業主軸分流，未來除橫向班級導師輔導，將加強縱向專業(主修)老師一同關懷學生。 2.104/4/20已於教學大樓C402教室辦理全校導師會議。此次規劃輔導知能主題為【面對新媒體因應之道-師長與學生如何於網路平台互動】，邀請全校老師踴躍參加。 3.為建立導師與學生良性的互動平台，5月中旬將與電算中心商擬設計【導生互動】E化介面，讓導師有更多元化工具來了解學生，未來希望朝向更主動、正向、更符合導師需求的輔導歷程紀錄。 4.5/20與電算中心商擬【導生互動E化介面】，結合學務系統提供學生自傳、瞭解學生選課及預警狀況、提供就業輔導資訊，讓導師可以記錄，於學期末即可匯出導師輔導紀錄表。 5.7/29將與電算中心確認【導生輔導E化介面】，預計104-1學期於導師會議說明後，11月下旬上線使用。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位：研發處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	系所自辦外部評鑑作業	研發處、各系所	102/08/07	104/01/31	
1.4	自我改善與永續發展階段				
1.4.1	各受評單位針對評鑑結果進行自我改善作業，撰寫自我改善執行成果報告後，提送自評指導委員會審查	各受評單位		103/12/10	1.本校評鑑統籌小組於103/07/31完成各系所系所評鑑結果自我改善計畫審議作業，審議結果已通知各系所。 2.研發處於103/11/21發通知提醒各系所承辦人有關評鑑結果自我改善執行成果報告繳交時間。 3.截至104/05/07止，已提送自我改善執行成果報告單位爲音樂系所、傳音系、美術學院、戲劇系所、劇設系、舞蹈學院、新媒系、藝管所、建文所、博館所、藝教所、文創產學程及通識教育中心。 4.本校文創產業國際藝術碩士學位學程追蹤評鑑實地訪評，已於5/27下午辦理完畢。追蹤評鑑結果將提報本校自我評鑑指導委員會確認。
1.4.2	自評指導委員會召開會議，審議系所自我改善執行情形	自評指導委員會		103/12/31	
A2	修正中程校務發展計畫書	研發處(各單位)	103/08/13	104/01/31	
2.1	成立中程校務發展計畫專案小組並召開第1次會議	研發處		103/09/30	1.目前刻正研擬校務發展計畫架構。 2.中程校務發展計畫專案小組人選已於103/09/15簽奉校長核定，訂於10/7召開專案小組第1次會議，進行整體計畫架構討論。 3.刻正收集各單位的SWOT分析資料，訂於10/17召開專案小組第2次會議。 4.刻正依專案小組第2次會議決議，修正本校校級SWOT分析內容，及研訂各單位中程校務發展計畫撰寫架構。
2.2	103-107學年度中程校務發展計畫初稿彙整完成	研發處、各單位		104/01/31	1.研發處於103/11/20召開中程校務發展計畫撰稿說明會，向各教學單位承辦人員進行計畫撰寫說明。 2.研發長於11/25於行政會議中就中程校務發展計畫之整體架構與撰寫方向進行專案報告。 3.研發處已函請全校各單位於12/31前完成中程計畫內容並送研發處彙整。 4.截至104/04/07止，所有單位均已提送中程校務發展計畫。研發處將俟完成初稿撰擬後，召開專案小組會議進行討論。
2.3	召開中程校務發展計畫專案小組會議，修訂計畫內容	研發處		104/04/24	1.研發處於104/05/26召開校務發展計畫初稿審定會議，預計6月中完成第1次修訂。
2.4	103-107學年度中程校務發展計畫內容定稿	研發處(各單位)		104/05/15	
2.5	提送校園規劃小組、校務發展小組、校務研究發展委員會、校務會議審議	研發處		104/06/02	
2.6	103-107學年度中程校務發展計畫美編排版印製完成，函送各單位	研發處		104/07/01	
A3	建立智慧財產權之資產管理平台機制	研發處(各單位)	103/09/18		

3.1	進行各單位著作授權情形調查	研發處(各單位)		103/10/31	1.103/09/18邀集相關主管及單位專案會議決議先進行本校各單位著作授權情形調查，於10/9回收問卷。問卷調查業結束，回收率95%。 2.已於10/24再次召開會議進一步討論相關措施以協助各單位進行智慧財產權資產管理，會中對於各單位所提疑慮及需求，決議邀請法律專家到校演講、進行Q&A，並據以整理及後續研議。
3.2	建立校內智慧財產權資產管理機制	研發處			
3.2.2	本校著作授權文件通用範本建立	研發處(教務處、校史發展組)			1.研發處與校史發展組業針對本校著作授權樣態分析，並視講習活動後續成效，於104/01/22先就目前彙集問題與可能處理作法進一步討論，後續將再視整理結果需要，再次召開會議研商範本研訂事宜。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位：總務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A2	研究生宿舍新建工程計畫	總務處（學務處）	103/08/13	105/12/31	
2.2	細部設計及建照請領	總務處(學務處)			
2.2.1	細部設計			104/07/31	1.提送之30%規劃設計圖說(大宿舍及機車停車場各1棟)已於103/08/06奉 鈞長核定。 2.已於103/10/13由建築師向校長、學務處(學生住宿中心)及本處報告細部設計執行情形。 3.103/10/27辦理設計成果第2次全校公開說明會，會中學務處建議機車停車場之配置應向學人會館方向移動，另出席學生質疑興建機車停車場之必要性，故決議請學務處(住宿中心)協助邀集同學檢討機車停車場之配置或興建事宜，並於1個月內提出具體建議。 4.已請建築師協助研擬機車場調整因應腹案共計三種方案，已於103/11/05簽送學務處(住宿中心)協助辦理學生意見調查，期望學務處能於103/11/21前擲回具體建議，以利工程推動。 5.由建築師依據都審幹事會審查意見及本校第2次公開說明會之建議修正建築規劃內容，並於103/11/24由建築師向校長專案報告規劃設計成果，另於103/11/25由總務處邀請學務長及學生住宿中心主任討論住宿空間之細部設計事宜。 6.已要求建築師檢討後續完成細部設計及發包書圖預算文件作業與時程。 7.已於103/12/27請建築師到校針對後續興建經費與期程以及因應都審可能之意見進行研討，並要求建築師就機車停車場由鋼構改爲混凝土構造、宿舍調整採光與增築一層之造價及工期進行評估，建築師已提出修正後說明資料。 8.建築師於104/01/06提供調整後之整體計畫修正預定進度表及資金需求表，將盡速配合都設審議後時程檢討調整。 9.已於104/2/5邀集建築師、機電技師、電算中心及住宿中心等單位召開機電系統設備設計檢討會議，確認未來機電、網路、門禁及電話等系統發展方向及內容。 10.已於104/2/11由建築師向校長報告山坡地建築開發坡度限制檢討方案，確認調整機車停車場建物配置。 11.104/3/4機電設計師會同總務處及電算中心人員場勘既有弱電及網路系統線路。 12.請許淑華議員辦公室協助104/3/5邀請市府都發局都設科科長及建照科科長協助釐清停車場建物聯外橋梁及退縮人行道上懸挑建築之疑義，確認送都設審議修正計畫書之方向與程序。 13.104/03/13邀集建築師及水保技師到校進行坡度開發限制研商會議，檢討建物配置之限制及因應方案，並於104/03/19由總務處內部先行檢討建築師提案之初步成果。 14.建築師規劃之修正方案於104/03/24、3/26及4/2到校向校長及相關師長進行簡報及討論。 15.已於104/04/16再次邀集電機技師及管理單位檢討機電系統設計內容。 16.104/04/20再次由建築師準備最新修正圖說向校長及相關師長進行簡報。建築師據以於104/04/22向市府都發局提送修正預算書圖，並於104/04/27提出計畫修正預定進度表。 17.5/19邀集住宿中心及事務組與建築師討論住宿單元細部規劃。 18.原定104/05/27中午辦理第三次全校師生說明會，因需配合104/05/21都審決議檢討修正建築配置，故另擇期再辦理。

2.2.1	細部設計			104/07/31	19.104/05/27承市議員邀集市府大地工程處.都發局都設科及建管處人員進行研商本案後續，建議後續應朝擋土壁與建物外牆脫離，建物入口停車位調整至他區，比照案例，免留設1.5公尺寬人行道。 **20.因應市府都發局要求本案調整法定汽車停車位設置乙案，已於104/06/11由校長主持檢討會議，邀集主秘、總務長、學生住宿中心及建築師等確認宿舍1樓配置圖說。**
2.2.2	都市設計審議			104/07/31	1.行政院環境保護署已於103/08/11函復教育部本案無須配合實施環境影響評估。 2.本案建築師於103/08/15辦理都市設計審議掛件，市府初步審議後於103/08/25來函要求於文到7日內補件，建築師已於103/09/01辦理補件。 3.市府都發局又於103/09/23發文要求於一周內修正坡度圖及景觀鋪面等圖說，建築師已於103/10/01完成補件。 4.市府都發局於103/10/17召開本案都市設計審議幹事會進行審議，決議本案修正後送委員會審議，幹事會會議紀錄已由都發局於10/27函送本校。 5.由建築師依據都審幹事會審查意見及103/11/24向校長專案報告之指示意見，已修正都審報告書並於12/2提送都發局轉都市設計審議委員會大會審議。 6.都發局於103/12/12函文要求補正都審報告書部分資料，建築師已於12/17提送都發局。 7.都發局於104/01/15召開都審委員會審議本案，決議「修正後通過」，已於104/02/02函送會議紀錄並要求於文到起30日內(104/03/09)提送修正報告書至市府核定，惟建築師因辦理坵塊坡度分析、建物量體及跨橋設置之檢討，已於3/9向市府都發局辦理展期，並由市府都發局3/16函文核定同意展期。 8.建築師於104/04/22提送修正都審報告書至市府都發局，都發局104/05/21上午召開委員會議審查，惟決議本案擋土壁與建物結構體若維持共構方式，應先通過水保審查及加強坡審，再至都市設計審議委員會報告通過後，始能取得都市設計審議之核定。經104/05/21中午校長室會議確認，後續再次檢討建物配置及加速進行水保計畫與加強坡審送審作業。 9.經104/05/27研商會議之結論辦理續完成水保計畫及加強坡審審查，如與原送都審內容無不一致處，將可逕經業務單位審核後核定。
2.2.3	水土保持計畫審查			104/07/31	1.已於104/1/30邀集校外專家辦理本工程水土保持計畫自行審查，以確認設計內容及經費編列之合理性，相關意見已請水保技師會同建築師據以檢討設計內容。 2.已於104/3/20邀集校外專家辦理本案水保計畫書之第2次自行審查。 3.104/05/04由水保技師提送修正水保計畫書到校審查。 4.104/05/18與水保技師召開工作會議檢討修正，並由技師先行用印送件至市府申辦水保計畫審查。惟5/21市府大地工程處於104/05/21以計畫書內容未符規定函退，已於5/21傍晚聯繫設計單位與大地工程處了解待補正之處。 5.依104/05/27研商會議結論，請水保技師盡速調整送審計畫書內容再報市府。 **6.水保計畫已由水保技師於104/06/15至市府掛件審查。**
2.2.4	加強山坡地開發審查			104/08/31	**1.訂於104/06/24邀集建築師、結構技師及水保技師到校討論坡審計畫書內容。**
2.2.5	建照請領			104/10/31	1.建築師彙整建照申請書圖於104/3/6辦理掛件申請，待補正書圖資料。

2.2.6	五大管線送審			104/12/31	
2.3	工程招標	總務處			
2.2.1	招標文件製作			104/11/01	
2.2.2	公告招標			104/12/31	
2.4	施工	總務處	105/02/15	106/04/30	
2.5	驗收	總務處(學務處等單位)		106/05/31	
2.6	使照請領	總務處	106/03/31	106/05/31	
2.7	公共藝術設置	研發處(總務處)		106/04/30	
A3	科技藝術館新建工程計畫	總務處（研發處、藝科中心）	103/08/13	107/12/31	
3.2	建築師遴選	總務處（藝科中心）		103/10/31	1.待本案修正構想書奉教育部核定後，再由本處將該構想書納入招標文件中據以辦理建築師之遴選作業。 2.103/11/05總務處已與藝術與科技中心王主任就委託設計監造服務之招標設計需求書之撰寫進行初步討論，並依師長建議向相關單位(如文化局)尋求相關案例參酌，以訂定建築師遴選需求規格書。 3.市府文化局已於103/11/28提供個案資料，總務處於12/1已轉送藝術與科技中心參酌。
3.2.1	招標文件製作				1.藝科中心104/3/3email提供空間需求之說明資料，納入刻正研擬之委託設計監造招標文件。 2.針對本建物外觀造型風格之需求內容，參酌藝科中心建議提報104/3/17校園規劃小組審議確認。 3.已於104/04/10依行政程序簽陳設計監造招標文件，並於104/04/17奉核，另本案之採購評選委員名單已於104/04/28簽奉核定，已於104/05/29上午召開第1次評選委員會議審查招標文件。 **4.因應本案評選委員基於減少未來都市設計審議時之挑戰，建議本案建物擴大建築基地面積，將體泳館前方之停車場納入基地範圍，已於104/06/10提送本校校園規劃小組審議，決議原則如下：** **(1)建築物涉及大景觀的配置，應考量學校未來整體空間開發。** **(2)有條件放寬範圍，但規範以右邊坡地為優先考量，仍保留空間把左邊平地納進來做整體設計。在招標規格書上傳遞以右邊坡地為主要思考的訊息。**
3.2.2	公告招標				
3.3	細部設計及建照請領	總務處（藝科中心）			
3.3.1	規劃及初步設計				

3.3.2	細部設計				
3.3.3	都市設計審議				
3.3.4	水土保持計畫審查				
3.3.5	加強山坡地開發審查				
3.3.6	建照請領				
3.3.7	五大管線送審				
3.4	工程招標	總務處			
3.4.1	招標文件製作				
3.4.2	公告招標				
3.5	施工	總務處			
3.6	驗收	總務處(相關單位)			
3.7	使照請領	總務處			
3.8	公共藝術設置	研發處(總務處)			
A4	專兼任教師鐘點費核發作業流程改善		103/11/26		
4.3	學務系統導師介面登錄串接教務系統讀取功能及上線	學務處(電算中心)		104/07/31	經103學年第1學期完成各系導師配置方案之調查，仍實施班級導師制度，續統計103學年第2學期只有4位導師減授抵免時數，對於核計專任教師鐘點時數及導師費時效影響層面小，由學務處與電算中心商議及評估後，維持現階段作業方式。
4.4	人事與教務系統介接，教務系統新增檢核試算功能及上線	教務處(電算中心)		104/07/31	1.本案仍由電算中心內部針對教務系統與人事系統資料表欄位進行整合討論。 2.電算中心比對人事系統資料中，若有欠缺教師資料則由教務系統中匯入。 3.電算中心已進行教師資料庫與人事系統資料比對，並針對代碼重覆情形進行統一調整。 4.配合104學年第1學期開課時程，新的人事與教務系統介接已由電算中心於5月初完成，續已完成教務與人事系統教師資料校對及上線準備工作，將於9月正式上線。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位：通識暨共同教育委員會

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	通識教育課程改進計畫	通識暨共同教育委員會(教務處)	103/08/13	104/07/31	
1.2	通識修課學分總數與課程內容總盤點	通識暨共同教育委員會 (教務處)		104/01/31	1.經課程改進小組討論後，擬以整合通識核心與藝術鑑賞課程的方向來調整，並以每門課程爲3學分的可能性進行討論。 2.104/5/7平珩老師、通識主委與教務長一同向校長報告通識核心執行情形，並說明通識學分與開課數現況。
1.3	通識核心課程建構之整體規劃與執行	通識暨共同教育委員會 (教務處、各學院)		104/01/31	1.103/9/16會議討論擬將通識核心分五大主題：身體、視覺、傳統、科技、文學。分別與各學院(含院長與各系主任)召開課程討論會議，預計規劃二年課程，以輪開與合授，學術科兼容的方向發展。 2.完成舞蹈、美術、影新、戲劇學院通識核心課程討論會議，將請各學院協助以四門課程二年一週期規劃相關課程與師資，預計於103學年度第2學期開始開設。另，會中各學院對通識課程提出各項改進建議，包含重新思考藝術鑑賞課程的開課方式。 3.103/10/27完成音樂學院通識核心課程討論會議，期待從通識核心課程的討論開設可以達成三項目標：促進教師間的學術交流、進行資深教師與新進教師間的傳承以及發展相關課程出版品。 4.配合通識課程的開課作業與期程，預計11/17收齊各學院103學年度第2學期第一門通識核心開課計畫書。目前音樂、美術、 戲劇、舞蹈、 影新學院已確定推派授課教師名單。 5.11/17已收齊各學院通識核心課程開課計畫書，並於11/18召開通識改進小組會議，針對課程計畫書提出建議。本計畫係以二年四學期課程爲一循環，本次所提課程爲四學期中的一學期，因考量本課程重覆開課的可能性，開課的主軸與主題爲學院的核心，以及與其他課程間的關係，將再拜訪各學院確認內涵。 6.於12/31前各學院經課程委員會議討論後，完成二年四門全校性通識核心課程開課資料表。 7.規劃邀請通識核心教師參與期末教學分享會，共同發展核心課程內涵。 8.戲劇學院已完成通識核心4門課程的初步規劃並繳交開課資料表。 9.12/16與戲劇學院細井尙子老師、音樂學院盧文雅老師分別針對通識核心課程進行討論，課程名稱與內容將依各學院通識核心四門課程的脈絡與本校學生學習特質進行修正。 10.103/12/29與舞蹈學院鄭淑姬老師、美術學院陳曉朋老師與王柏偉老師共同研討學院通識核心課程內容，透過東西方文化與學、術科交融的教學設計，以期帶給學生更多實作演練的體驗。 11.二年四學期的通識核心課程規劃，戲劇學院、音樂學院，舞蹈學院、美術學院、影新學院已於103-2學期完成本案資料繳交。 12.擬定104-1學期通識核心課程大綱討論會議期程，以針對新開課程綱要提供相關教學發展支持，104/3/30完成與美術學院郭弘坤老師討論「視覺翻轉」，與舞蹈學院吳素君老師討論「與舞蹈對話」之課程規劃，4/13完成與戲劇學院房國彥老師討論「劇場直擊」，預計4/20與影新學院沈聖德老師討論「當代音樂電影」。

1.4	通識與專業課程融通之機制建立與創新課程研發	通識暨共同教育委員會 (教務處、各學院)		104/07/31	1.已於104/1/21與CTL合作辦理「通識課程與教學發展論壇」，將期末通識相關課程教學成果以通識咖啡館的形式進行。邀請103-1通識課程教師與教學助理以及103-2預計開設通識核心課程教師和教學助理共同參與。 2.活動中將以通識理念、TA帶領、作業評量、課程規劃與班級經營等五大主桌進行交流。期盼透過實際的對話可以讓教師與教學助理之間的經驗得以傳承，同時讓新任課程之教師與教學助理在進入教學現場前有機會瞭解課程進行的相關議題。
1.5	通識課程MOOCs的推動、建置與推廣	通識暨共同教育委員會 (教務處CTL)		104/07/31	1.104/1/30主委與教務處CTL主任針對未來第二期MOOCs課程的發展、現有第一期MOOCs課程的再推廣應用以及是否認定爲正式學分等議題交換意見。
1.6	通識課程出版計畫，推出北藝大藝術通識課程之典範教科書/ 關渡講座出版事宜	通識暨共同教育委員會 (教務處、出版組)		104/07/31	1.9/16會議草擬藝術鑑賞課程出版工作項目。 2.已於103/10/3討論關渡講座出版的可能方向。 3.已完成彙整歷年藝術鑑賞開課教師清單。 4.104/12/29召開第4次改進小組會議，擬定藝術鑑賞訪談教師名單。 5.104/1/21已召開第5次改進小組會議，討論藝術鑑賞出版品事宜，擬定藝術鑑賞訪談進行方式，由平珩老師擔任主訪人，已另邀請並選定通識專任教師一同參與。 6.因應經費來源調整，擬以藝術鑑賞(舞蹈)課程的教學教材集結後優先出版。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位：展演藝術中心

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	劇場演出前台及技術服務學員培訓計畫	展演中心(教務處、學務處)	103/08/13	104/02/25	
1.4	劇場演出前台及技術服務學員培訓課程	展演中心(教務處、學務處)			
1.4.1	評估規劃開課方式(學分課程或社團活動)			104/04/30	1.評估規畫是否配合開設學分課程或以社團活動形式實施。 2.103/11/11與教務處課務組會商以學分課程進行相關開課方法討論及資料搜集。 3.經103/12/18會議形成共識，將開設通識學分課程，相關開課資料準備事宜，將依決議辦理。業於104/2/11下午與通識暨共同教育委員會同仁會商，瞭解開課相關程序。 4.因應部分課綱調整，104/1/28與教務處課務組召開第二次會議，會中課務組提醒應就相關評分標準與每週進度部分再作確認。 5.爲符合開課條件，展演中心擬修訂組織章程。因課程預定將於104-1學期開設，相關章程修改將不及因應開課需求。中心主任將與相關單位主管洽談開課事宜，待確認協力開課單位後，再依照開課程序辦理。 6.目前籌劃課程開設協調會議中，待開課方法確認後討論授課範圍及內容，依教師聘任條件討論招聘對象進行聘任程序。
1.4.2	完成初階課程教案			104/07/31	1.已於103/11/27依課務組提供格式完成本課程大綱初訂。 2.於103/12/05完成教案範本等編纂資料蒐集。 3.已於103/12/18會議討論決議教案撰寫方向、修改部分初階課程課綱，各專業項目將分組進行教案撰寫。 4.開課時數與師資聘任確定後，將邀請開課師資與協力授課人員進行討論課程教案內容，預計104/7/31前完成。
1.4.3	第一階段「初階課程」			104/09/30	預計於104學年度第一學期實施相關培訓計畫，第一階段將依草案「初階課程」先行實施。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/6/24　填報單位： 國交中心

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	國際書苑空間規劃	國交中心(總務處、電算中心)	103/11/03	104/05	
1.3	完成採購招標作業	總務處		104/02/26	1.「國際書苑室內裝修設計及監造技術服務」之採購案於104/2/11完成資格審查與企劃書評審，2/24與廠商完成議價，正式決標，得標廠商依契約於3/10遞交細部設計成果，本校於3/13召開審查會議，已原則同意細部成果中所提空間配置及設計意向，但廠商所提工程預算超出核定之經費，已請廠商再檢討各項費用。 2.104/3/23召開國際書苑室內裝修第二次細部設計成果審查會議，已原則同意細部設計與預算之調整成果，廠商也依合約規定期限，於4/2送主管機關掛件，申請室內裝修施工許可。 3.於5月底前完成書苑內的家具設備詢價及經費預算簽呈。 4.104/5/28室內裝修工程決標，6/5動工，擬於8/3完工。
1.4	完工啓用	國交中心(總務處)		104/08	
A2	建立系所至校級國際事務推動網絡	國交中心、教學單位		104/11/30	
2.1	教學單位建立國際交流事務專責人員及權責事務	國交中心、教學單位		104/11/30	1.於5/8完成調查並確認各系所專責人員名單。 2.各系所專責人員名單及權責事務，如下： (1)美術系：國際事務：吳素梅；國際學生：張琇媛 (2)音樂系：國際事務：張謙惠；國際學生：游璧霞 (3)傳音系：國際事務：王玉玲；國際學生：蘇芳玉 (4)戲劇系：國際學生及國際事務：馮意倩(碩博)、簡秀芬(大學) (5)劇設系：國際學生及國際事務：廖元瑄、林汶智 (6)舞蹈系：國際學生：葉國隆(碩博)、陳孟玉(大學)；國際事務：陳孟玉、葉國隆、方初惠、杜惠敏 (7)新媒系：國際學生及事務：呂芃穎 (8)電影系：國際學生及事務：林鎮生(招生)、陳宇珊(選課)；國際事務：林鎮生 (9)動畫系：國際學生及事務：蔡珮韻 (10)藝管所：國際學生及事務：王怡婷 (11)建文所：國際學生及事務：葉芳芸 (12)博館所：國際學生及事務：黃秀梅 (13)藝教所：國際學生及事務：陳齊奐 (14)文創產學程：國際學生及事務：劉奕謙
2.2	建立各窗口互動、互享機制	國交中心、教學單位		104/11/30	

教務處主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

教務處重點工作

教務長室

一、 本學年度與政大、陽明辦理之三校學術合作第 18 次會議訂於 **104 年 8 月 6 日(四)於陽明大學召開，各單位如有相關提案請於 7 月 3 日(五)前洽教務長室辦理。**

註冊組

一、 **協助 103-2 學期畢業學生辦理離校手續及學位證書發放事宜(畢業研究生上傳學位論文暨離校截止日為 9 月 14 日)。**

二、 本學期課程成績線上登錄系統已於 6 月 12 日開放，**線上繳交期限為 7 月 8 日(三)**，已發送電子郵件通知並請系所轉知各專兼任教師知照。

三、 103-2 學期申請休學 260 名，**目前休學生總人數為 462 名，休學原因統計表如附件。**

課務組

一、 **開/選課作業：**

(一) 104-1 學期課程大綱目前上網率為 67.94%（截止日：6 月 25 日），另教材上傳截止日為 9 月 10 日，將持續辦理進度及品質檢視作業。

(二) **104-1 學期課程網路預選作業將於 6 月 29 日至 7 月 3 日辦理**，將與電算中心隨時監控系統運作狀況。

(三) **103 學年度舞蹈學系七年一貫制先修班自學輔導目前開設 1 班，自 7 月 1 日起開始上課**，將不定時抽查各班上課狀況。

(四) **103 學年度暑期班第 1 期音樂學院共開設 2 班、第 2 期文創產業國際藝術碩士學位學程開設 1 班，另有軍訓課開設 2 班，自 7 月 1 日起開始上課。因本校尚有 28 位學生未完成修習軍訓必修學分，敬請各教學單位協助加強宣導，務請學生把握機會於 6 月 25 日完成選課。**

二、 辦理 103-2 學期各課程網路教學評量作業（6 月 15 日至 7 月 3 日）。

三、 彙整各學院推薦之 103 學年度教學優良暨傑出教師相關資料。

四、 彙整並公告 104-1 學期政大、陽明開放本校校際選課之課程資料。

五、 各系所最新學分科目表預計於 6 月底前印製成冊並上網公告供全校師生參用。

招生組

一、 104 學年度招生試務：

(一) 四技二專甄選入學－電影創作系：6 月 22 日已完成指定項目甄試，後續進行成績

登錄作業，將於 7 月 2 日公告正備取名單，7 月 9 日公告統一分發結果。

(二) 舞蹈學系七年一貫制：6 月 11 日已完成正備取生線上報到作業，並於 17 日辦理現場報到繳驗畢業證書，女生共計 15 名(錄取至備 1)、男生共計 15 名(錄取至備 1)。

(三) 轉學生考試：新媒體藝術學系 6 月 22 日已公告第一階段通過名單，和音樂、舞蹈學系訂於 7 月 3 日進行專業科目考試。

(四) **學士後電影美術設計學士學位學程：將於 6 月 24 日至 7 月 8 日開放線上報名作業，7 月 25 日進行專業科目考試。**

二、 配合課指組 6 月 29 日服務學習成果分享會舉行，提供校園志工(導覽社)服務成果報告、海報及簡報。

三、 校園參訪：

(一) 6 月 23 日香港天主教郭得勝中學 40 名師生蒞校參訪。

(二) 6 月 25 日香港仁愛堂田家炳中學 30 名師生蒞校參訪。

教學與學習支援中心

一、 推動教師多元升等制度：已於 6 月 15 日辦理新制說明會，邀請大葉大學視覺傳達設計系馮偉中助理教授分享教學實務升等經驗談。並與人事室說明新制法規與獎勵支援機制，計 34 位校內外教職人員參與。新年度計畫提案於 6 月 30 日前協同研發處、人事室完成報部。

二、 北一區高中優質精進計畫：**104 年度高中優質精進計畫**已於 6 月 12 日提出**申請磨課師先修課程學生學習方案 1 案(AP 課程，Advanced Placement)，申請補助經費 25 萬元整。**

三、 磨課師計畫：

(一) **「動作分析—了解身體、了解自己」磨課師課程訂於 104 年 9 月 14 日起動開課，並搭配 9 月 19、20、26 三天實體工作坊教學；「華文戲劇概論」將以戲劇系 104-1 學期必修課程「東南亞華語劇場」以 SPOCs(Small Private Online Courses)課程方式授課。**

(二) 103 年度磨課師課程推動計畫於 6 月 24 日完成成果報告書及經費收支報部。

四、 教育部教學增能計畫：教學增能計畫書已於 6 月 12 日備齊申請文件送教育部。

五、 教學助理制度：

(一) 6 月 23 日舉行本學期「教學助理審議委員會」第二次會議，討論 103-2 學期教學助理考核與優良教學助理遴選，以及 104-1 學期教學助理課程補助案。

(二) 訂於 **7 月 1 日舉行本學期「教師教學觀摩暨TA期末成果分享會」，邀請政大吳明錡老師專題演講**，並由本學期共九門獲補助之課程教師與TA分享其協同教學歷程，及頒發優良TA證書。

學制	學系	論文未完成	工作需求	出國	兵役	學業志趣因素	健康狀況	經濟因素	懷孕育嬰	其他因素	休學生人數A	在籍生人數B	休學生人數百分比（A/B）%
大學部	美術學系		2	1	2	1				3	9	313	2.88%
	音樂學系		1	17	1					2	21	274	7.66%
	動畫學系									1	1	162	0.62%
	傳統音樂學系		2		1		1			2	6	128	4.69%
	新媒體藝術學系					4		1		2	7	173	4.05%
	電影創作學系		1	1						4	6	157	3.82%
	劇場設計學系		1	3	1	2				5	12	168	7.14%
	戲劇學系	3		1	1	3	1	1		10	20	212	9.43%
大學部 合計		**3**	**7**	**23**	**6**	**10**	**2**	**2**	**0**	**29**	**82**	**1587**	**5.17%**
碩士班	文創產業國際藝術碩士學位學程										0	22	0.00%
	建築與文化資產研究所	4	7		1			1	2	7	22	74	29.73%
	美術學系碩士在職專班		1		1	2			2	6	12	69	17.39%
	美術學系碩士班	10	2	3	1	1		4	2	16	39	151	25.83%
	音樂學系碩士在職專班	6	1			1	2		4	2	16	66	24.24%
	音樂學系碩士班		1	4					1		6	49	12.24%
	音樂學研究所碩士班	1	1								2	23	8.70%
	博物館研究所碩士班	8	1	1					1	3	14	58	24.14%
	傳統音樂學系碩士班	5				1				8	14	41	34.15%
	新媒體藝術學系碩士班	6	1	2	1	1		1	1	14	27	93	29.03%
	電影創作學系碩士班	5	1	2	3	1		2	2	13	29	92	31.52%
	管絃與擊樂研究所碩士班	1	2	3	1		1		1	3	12	58	20.69%
	舞蹈研究所碩士班	4	3	5	2	1		1	2	10	28	96	29.17%
	劇場設計學系碩士班	6	3		3	1				6	19	44	43.18%
	劇場藝術創作研究所	3	2			1	1	2		6	15	69	21.74%
	戲劇學系碩士在職專班	2	1						1		4	19	21.05%
	戲劇學系碩士班	4	1			1		1	1	2	10	28	35.71%
	藝術行政與管理研究所碩士班	6	13	1	1	2	1	2	4	11	41	115	35.65%
	藝術跨域研究所	1	3	2	3					8	17	46	36.96%
	藝術與人文教育研究所	2	4	1					1	2	10	55	18.18%
	藝術與人文教育研究所碩士在職專班									2	2	10	20.00%
	藝術與人文教學碩士學位班										0	2	0.00%
碩士班 合計		**74**	**48**	**24**	**17**	**13**	**5**	**14**	**25**	**119**	**339**	**1280**	**26.48%**
博士班	文化資產與藝術創新博士班										0	3	0.00%
	美術學系博士班								1	1	2	12	16.67%
	音樂學系博士班	2		1		1			2	6	12	38	31.58%
	舞蹈研究所博士班		1							1	2	5	40.00%
	戲劇學系博士班	2	1				1		1	5	10	24	41.67%
博士班 合計		**4**	**2**	**1**		**1**	**1**		**4**	**13**	**26**	**82**	31.71%
七年一貫制	舞蹈學系七年一貫制			4	2		1			8	15	219	6.85%
七年一貫制 合計				**4**	**2**	**0**	**1**		**0**	**8**	**15**	**219**	**6.85%**
總計		***81***	***57***	***52***	***25***	***24***	***9***	***16***	***29***	***169***	***462***	***3168***	***14.58%***
	學生休學因素百分比	17.53%	12.34%	11.26%	5.41%	5.19%	1.95%	3.46%	6.28%	36.58%			

備註：1、103-2學期申請休學學生人數為260人。
2、至103-2學期休學截止日(5月29日)止，總計休學人數462人。
(102-2學期：435人、101-2學期：382人)
3、休學原因之分類，係依填報教育部校務資料庫規定分類。

學務處重點工作

課外活動指導組

一、【獎助學金及就學補助措施】

（一）請各學院於 6/26 前，推薦老師擔任 104 學年度「急難救助金管理委員會」委員。

（二）104 學年度第 1 學期學雜費減免申請於即日起受理，相關資訊已公告於學校網頁。

二、【學校活動及學生社團】

（一）協助各系所送舊迎新活動之申請經費補助事宜。

（二）**協請各系所輔導各系所學會之改選、交接，另「新任幹部資料表」最晚請於 6/26 前送彙本處課外活動指導組，俾利辦理 104-1 之系所學會活動申請及補助事宜。**

（三）本校藝術服務隊「偏遠圓夢服務寒暑假營隊補助計畫」，預計於 8/16-22 出隊至鄒族山美部落舉辦藝術夏令營。

三、【導師輔導】

（一）**大學部學習預警名單統計至 6/17，有 134 人次尚未接受輔導，音樂學院 58 人，美術學院 10 人，戲劇學院 46 人，影新學院 8 人，舞蹈學院 11 人，請導師惠予關心瞭解輔導。**

（二）請各班導師於 6/26 學期結束前，填寫「導師輔導紀錄表」並陳核系所院長核印，送至課指組彙辦。

學生住宿中心

一、 6/2~6/12 辦理暑期住宿登記作業。

二、 6/8 辦理 103 學年級 104 學年宿舍自治會幹部交接，並規劃 104 學年工作概要。

三、 6/15 實施 104 學年住宿生寢室號碼抽籤作業，由自治會幹部代表抽籤。

四、 6/24 辦理北藝書院「夢想實驗室」期末成果發表與討論。

五、 104 年「學生宿舍」清舍日期訂於 6/28（日）～7/04（六）止；為方便同學與家長開車進入校園協助搬遷，已協請總務處事務組援例免收停車費。

六、 7/6~7/12 學生宿舍各寢室實施清潔作業將由合約廠商進行施作。

生活輔導組

一、 截至 6/16 止曠課達 13 小時以上之同學計有 471 名，其中達曠課預警 25 小時者 136 名(音樂系 25 名、傳音系 19 名、美術系 28 名、戲劇系 20 名、劇設系 13 名、電影

系 14 名、新媒系 5 名、動畫系 8 名、舞蹈系 3 名、研究所 1 名)，並有 5 名達 45 小時，音樂系 1 名、傳音系 3 名及美術系 1 名，業已通知系辦協助輔導，另聯繫學生本人限期至生輔組處理請假事宜。

二、 本學期學生獎勵建議案將於 6/30 截止收件，惠請各教學單位如有獎懲建議請於期末前送生輔組續辦。

三、 查核「100 至 104 年就讀大專校院在學未役役男延期畢業人數統計」提供國防部資源規劃司分析可徵役男人數變化情形之研究。

四、 校園安全事件：

（一）天氣漸熱，學校龜殼花、蜂窩、虎頭蜂再現，本組已於 6/5 以電子郵件方式發送全校學生注意蚊蟲蜂蛇等動物，如有發現類似情形，請立即以電話反映通報，俾利即刻處理，如透過網路線上通報，恐延誤時程，導致人員受傷。

（二）日前於音二館又發生竊案，雖已裝設監視器，但仍有不足之處，已再研議補強攝影機數量。

（三）6/8 在學園路一段學園公園近學校 1/3 處，有暴露狂，工讀生回到影新學院辦公室後告知助教，助教立即來電校安中心反映(13：50)，校安中心亦立即全體出動察看，但均未發現描述之暴露狂。後經確認，事發時間為中午 12：56 許，請各單位協助宣導，事件發生可就地提出援助，事發地點為校門口，警衛亦可處理，及時性更為重要，以便掌握有力證據。

衛生保健組

一、 **【中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（MERS-CoV)防治】**

（一）依據教育部 104 年 6 月 9 日臺教綜（五）字第 1040077984 號函，訂定本校「因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症疫情應變計畫」詳如附件，該應變計畫擬視疫情狀況增修相關防疫作為，修訂後陳請校長核定後施行。

（二）各單位防疫窗口於 MERS-CoV 流行期間，如有往返 MERS-CoV 流行地區之教職員工生及外賓，請立即填寫本校「MERS-CoV 流行期間師生往返疫區國家通報單」通報衛生保健組。

二、 【健康服務】

（一）短期研修境外生停留健檢：衛生福利部為防杜境外移入麻疹、德國麻疹病例及加強校園結核病防治，請各校實施短期研修生健康檢查(丙表)，實施對象為自 104 年 9 月 1 日起來臺停留 3 個月以上之大陸港澳地區研修生、外籍交換生(不包括華語生)。

（二）校園門診醫療：本學期家庭醫學科門診服務至 6/26、復健科門診及物理治療服務至 6/18 日止。

學生諮商中心

一、【心理諮商】

（一）103-2 學期開學迄今（2/25~6/26）個別晤談達 1,211 人次，來談議題排序分別為：課業與學習、家庭議題、人際困擾；因正值期末畢業與展演階段，「學習與專業發展」所帶來的壓力雖位居首位，但不少同學認同與肯定導師及系所助教所給予之回饋與支持，是專業學習中重要的持續力量。

（二）103-2 學期推出「與自己相遇」教職員夜間諮商服務，歡迎全校教職員工善加運用。

二、【心理衛生教育推廣】

「不打折俱樂部~生理回饋放鬆訓練」持續宣導與推廣。

三、【生涯與就業諮詢輔導】

（一）6/13 發放 350 本「職場練習曲 6」手冊供應屆畢業生參閱。

（二）6/21 前透過 EDM 普查學生生/職涯現況與需求，100 多份回收問卷中顯示：就讀至今感受愉快也迷惘，多數透過打工、師長諮詢、講座與實習協助職涯準備，未來期待更多藝術相關工作者分享與業界參訪如：藝術行銷管理、藝術治療、策展與修復等。

（三）6/24 愛玉私塾-行銷與企劃組第二次聚會，由歐陽穎華總經理帶領學生思考身為藝術人的生涯抉擇與社會資源，擴展校外生活學習，7 月底前將完成四次聚會。

四、【資源教室與校園志工】

（一）6/16 會心志工期末課程。

（二）6/24 資源教室生職涯轉銜輔導活動

（三）持續協助資源教室學生各項生活協助及心理輔導。

五、【性別平等教育】

持續彙整 103 學年度性別平等教育相關成果，規劃 104 學年度相關活動。

專案計畫推動情形

專案名稱：2015 年關渡嘉年華計畫

一、（一）各分組工作陸續進行：與華碩電腦公司進行媒體行銷會議、志工小組討論會議、創作工作坊師資討論會議。

（二）陸續拜會夥伴單位及廠商協力單位。

（三）已發文各夥伴單位於 6/24 下午 5:30~7:30 召開夥伴單位大會。

國立臺北藝術大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症疫情應變計畫

壹、計畫目的：

為防止中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（以下簡稱 MERS-CoV)疫情進入校園，維護師生健康，確保教育及校務工作順利推動，故整合校園各單位資源，成立校園防疫工作小組，訂定各單位防疫任務分工，並依據國內外疫情變化及相關主管機關之防疫指引，啟動應變計畫及防疫作為，以減低疫情對校園之衝擊。

貳、計畫內容

一、 指揮與通報

(一)成立 MERS-CoV 校園防疫小組，由召集人負責指揮應變事宜。

(二)校外通報：除依現行教育部「校安中心」相關規定辦理外，衛生保健組亦應同時配合政府衛生單位規定進行聯繫與通報。

(三)校內通報：依據衛生福利部疾病管制署「自 MERS 流行地區入境旅客之檢疫處置流程」及「自 MERS 流行地區返國防疫處置流程」，規畫本校「MERS-CoV 防疫通報及處理流程」(如附件 1，P4)，各單位防疫窗口於 MERS-CoV 流行期間，如有往返 MERS-CoV 流行地區之教職員工生及外賓，請立即填寫本校「MERS-CoV 流行期間師生往返疫區國家通報單」(附件 2，P5)通報衛生保健組。

二、防疫小組成員及任務分工

MERS-CoV 校園防疫小組由校長擔任召集人，主任秘書任發言人，學務長兼任執行秘書統籌規劃本案，並納編本校相關人員完成防疫工作，防疫小組編制及分工詳如附件 3(P6-8)。

三、協辦事項

(一)各教學、研究及行政單位，應與生輔組及衛保組保持密切協調聯繫，掌握疫情狀況，並配合實施各項因應管制措施。

(二)制定疫情通報作業及通報流程。(衛保組、生輔組)

(三)建立各單位防疫窗口及代理人名冊。(各院、系、所、行政單位 、中心、及衛保組)。

(四)切實掌握所屬往返 MERS-CoV 疫區之教職員工生及外賓名單，定時聯繫確認，掌握其健康狀況，並督促其確實實施健康自主管理 14 日。(各院、系、所、中心、行政單位及衛保組)

(五)制定學生宿舍、藝大會館、學人會館因應 MERS-CoV 疫情應變措施。(學生住宿中心、保管組)

(六)依部頒規定，訂定因應 MERS-CoV 疫情停課、復課、補課、補考及請假相關因應措施。(教務處課務組)

(七)依中央發布之規定，訂定因應 MERS-CoV 疫情教職員工之請假相關規定。(人事室)

四、防治策略

(一)防疫物資整備與購置：由衛生保健組統籌辦理防疫物資之整備及分配。

(二)疫情監視及資訊整合：

1、 隨時監控疾病管制署及衛生單位所發佈之 MERS-CoV 疫情及相關報導。

2、 監控疫情變化，校內各教學、研究及行政單位如發現疑似個案，應立即依「自 MERS-CoV 流行地區返國防疫處置流程」處置，並在第一時間通報生輔組及衛保組。

3、 全校教職員工及學生如有往返 MERS-CoV 流行地區者，應進行健康自主管理 14 日，並主動通報學校相關單位。

(三)衛生教育宣導

1. 整合 MERS-CoV 疫情相關最新資訊，多元管道宣導防疫資訊、告知疫情、轉達防治作為，透明化疫情，減低不實的疫情所帶來之無謂恐慌。

2. 視疫情狀況，於校內舉行防疫講座，增進全校教職員工及學生對於 MERS-CoV 防疫之認識。

(四)校園環境之清潔及維護

1. 加強維護校園環境之清潔與衛生。

2. 提供足夠洗手設施，洗手台應備有肥皂或洗手乳。。

(五)個人健康管理

1. 寒暑假期間國際交流、旅遊頻繁，教職員工生計劃前往流行地區者，建議可提前 2 至 4 週至國內 26 家旅遊醫學門診諮詢；旅遊期間應注意個人衛生、呼吸道防護及手部清潔，避免騎乘或接觸駱駝及勿生飲駱駝等動物奶，非醫療必要避免前往醫療院所，以降低受感染可能性。

2. 養成良好衛生習慣，咳嗽、打噴嚏應遮住口鼻，雙手避免觸摸眼、口、鼻避免增加病毒入侵的機會。

3. 做好自我體溫監測，出現發燒（>38℃）、急性呼吸道感染症狀（如咳嗽、喉嚨痛）應戴口罩，發燒盡量不上班不上課。

4. 平時就養成良好的衛生習慣，勤洗手，咳嗽及打噴嚏以紙巾掩住口鼻。

5. 增強自己的抵抗力，實踐健康生活模式，包括：均衡飲食、適量運動、充足休息、減少壓力及不吸菸。

五、經費需求：本案所需經費先行由衛保組 104 年度防疫經費支應(計 90,000 元整)，視疫情發展，相關經費如有不足，另專簽申請防疫經費。

六、本計畫奉核通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（MERS-CoV）Q&A

資料來源：衛生福利部疾病管制署網站 MERS-CoV 專區

Q1:什麼是冠狀病毒？

A1:人類冠狀病毒最早是在 1960 年代被發現，外表有很多突起，看似皇冠的樣子，所以被命名為冠狀病毒(coronavirus)。這類病毒會引起人類和脊椎動物的呼吸道疾病，從輕微的症狀如普通感冒，到嚴重者引起嚴重急性呼吸道症候群（SARS)。

Q2:什麼是中東呼吸症候群冠狀病毒？

A2:中東呼吸症候群冠狀病毒（Middle East respiratory syndrome coronavirus 簡稱 MERS-CoV）於 2012 年 9 月首次從沙烏地阿拉伯一名嚴重肺炎病人的痰液中分離出來。為單股 RNA 病毒，屬於冠狀病毒科之 beta 亞科。此病毒與引起嚴重急性呼吸道症候群(SARS)的冠狀病毒並不相同，其特性仍在研究中。

Q3:中東呼吸症候群冠狀病毒感染症的主要症狀為何？

A3:從目前的臨床資料顯示，大部分病患表現是嚴重的急性呼吸系統疾病，其症狀包括發燒、咳嗽與呼吸急促等。也可能出現腹瀉等腸胃道症狀。感染者胸部 X 光通常會發現肺炎，部分病人則出現急性腎衰竭或敗血性休克等併發症。死亡率約達 4 成。

Q4:人類如何感染 MERS？

A4:目前仍無法完全了解人類如何感染 MERS-CoV。部分確診個案中，病毒是經由人與人密切接觸而傳染，例如家人、病人及醫護人員之間的傳播；近期院內感染的通報案例有增加趨勢。而在阿拉伯半島部分地區亦出現社區感染個案，但並未發現可能感染源，這些個案可能是暴露於動物、人類或其他來源而被感染。

Q5: MERS 有傳染性嗎？

A5:有，但傳染是侷限性的。除非是密切接觸，例如照顧病人時沒有做好個人防護，否則在一般情形下不易人傳人感染。目前有報告數起院內群聚感染，可

能是因為醫院感染控制措施不佳，導致人傳人的案例。目前為止尚未出現持續性社區內傳染的情形。

Q6:MERS-CoV 的感染源為何？是蝙蝠、駱駝或是家畜？

A6:目前尚不清楚感染源。有報告指出在埃及、卡達與沙烏地阿拉伯駱駝體內分離出的 MERS-CoV 病毒與確診病例分離出的病毒基因高度相似；並且發現非洲與中東地區的駱駝體內有該病毒抗體。目前無法排除此病毒有其他傳染窩的可能性，為此曾經調查山羊、牛、羊、水牛、天鵝，及野鳥等動物，但其病毒抗體結果皆為陰性。因此根據目前研究，駱駝為最可能的潛在感染源。

Q7:MERS-CoV 可以在環境中存活多久？

A7:病毒在飛沫的形式下較為穩定，不過一旦落到環境表面，或是整體溫度及濕度上升（如臺灣），病毒的耐力也會大幅度的下降。在環境表面目前推測約可存活 2 天。

Q8:我們應該避免接觸駱駝或駱駝產品嗎？參觀農場、市場或駱駝相關活動安全嗎？

A8:任何人參觀各地農場、市場、養殖場或有動物的地方，都應該要做好基本衛生措施，包含接觸動物前後經常洗手，或是避免接觸生病動物。食用生的或未煮熟的動物產品，諸如生奶或生肉，皆有感染疾病的風險。一般動物製品經由適當的處理及烹調後是可以安心食用的，惟須注意熟食與生食分開以避免交叉汙染。此時前往中東地區應避免前往當地農場、接觸駱駝、生飲駱駝等動物奶或食用未煮熟的駱駝肉，以降低受感染可能性。老年人或具糖尿病、慢性肺病、腎衰竭及免疫不全等慢性病族群，更應謹慎做好適當防護措施。

Q9:目前有疫苗可以預防嗎？要如何治療？

A9:沒有疫苗與特殊的治療方式。建議採症狀治療並給予支持性療法。

Q10:醫療工作人員是高危險群嗎？

A10:是，目前已有醫療人員因照顧確定病例而受到感染的案例。由於症狀或臨

床特徵可能不明顯，無法早期經實驗室診斷確診 MERS-CoV 病例，因此醫護人員照顧所有病人皆應做好標準防護措施，尤其是照顧有急性呼吸道感染的病人應執行飛沫傳染防護措施；照顧疑似 MERS-CoV 病人時，應執行接觸防護與眼部防護；若有執行產生飛沫微粒(aerosol)之醫療行為，則應做好空氣傳染防護措施。

Q11:有什麼預防措施？

A11:

(一)欲赴南韓首爾(含京畿道)、中東地區的民眾，請提高警覺並注意個人衛生及手部清潔，同時儘量減少至醫療院所、人群聚集或空氣不流通的地方活動，或與有呼吸道症狀者密切接觸。此外應避免前往當地農場、接觸駱駝或生飲駱駝等動物奶，以降低受感染可能性。

(二)若 104 年 5 月 11 日後曾赴南韓及中東地區的民眾，依照下列指引，進行防疫措施：

1. 曾前往中東地區或南韓首爾各級醫療院所，且回國後 14 天內出現發燒症狀者：請主動撥打 1922 免付費防疫專線，遵循防疫人員指示就醫。
2. 曾前往中東地區或南韓首爾各級醫療院所，但回國沒有出現不適症狀者：回國後應自主健康管理 14 天，早晚各量體溫一次。
3. 不符合上述條件，例如曾赴南韓首爾但未進入醫療院所，或曾赴南韓他地旅遊者：返國後如出現發燒症狀，應配戴外科口罩就醫，並主動告知醫護人員旅遊史、接觸史、活動史及居住史。

Q12:世界衛生組織(WHO)如何因應中東呼吸症候群冠狀病毒？

A12:

(一)WHO 與臨床醫師及專家學者合作蒐集、分享疾病特性，決定風險等級及個案管理等策略，並且與國際夥伴及發生疫情國家合作，訂出全球應變措施，包含提供最新疫情資訊與風險評估、與發生疫情國家共同進行調查、召開科學會議，以及研擬教育訓練、監測建議、實驗室診斷、感染控制及臨床個案管理等相關指引文件。

(二)WHO 透過國際衛生條例(IHR)網絡收集科學性證據並提供給各會員國資訊，且召開緊急會議商討是否為國際性公共衛生緊急重要事件。2013 年的 4 次

緊急會議及2015年2月5日第8次會議，決議認為目前無證據顯示此病毒出現持續性人傳人的傳染方式，認定尚未成為國際關注的公共衛生緊急事件，惟因病例持續增加，WHO強烈建議各會員國須強化院感控制、進行病例對照、流行病學、環境與動物學等研究、加強密切接觸者調查，以及研擬大型集會建議與國際合作。

Q13:若我想了解中東呼吸症候群冠狀病毒相關資訊，有什麼查詢管道？

A13:衛生福利部疾病管制署網址：http://www.cdc.gov.tw；防疫專線：1922(提供疫情通報、傳染病諮詢、防疫政策及措施宣導等)。

研究發展處主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

研究發展處工作重點

綜合企劃組

一、 **系所評鑑**

(一) 各受評系所評鑑結果自我改善執行成果報告資料尚未繳交單位請儘速辦理，俾利後續提報本校自我評鑑指導委員會審查作業進行。

二、 **校園規劃**

(一) **103 學年度第 2 學期第 2 次校園規劃小組會議已於 6 月 10 日(三)召開，會議紀錄刻正陳核中。本次會議討論以下提案：**

1.中華電信股份有限公司及台灣大哥大股份有限公司藝大會館頂樓基地台景觀美化整合共構工程—保管組

2.行政大樓一樓中庭公共藝術品「大象無形」作品設置—保管組

3.本校「科技藝術館新建工程」評選建築師乙案擬開放並擴大設計基地—營繕組

三、 **校務發展**

(一) 本校「研究發展處」增設「文創發展中心」單位英文名稱已審議完成。

對內：Center for Culture Innovation and Development

對外：KD Arts Center for Culture Innovation and Development

(二) **本校博士班招生名額維持原總量名額計畫申請，已於 6 月 15 日完成計畫書，並備文報部。**

(三) 有關藝術資源中心籌備案，目前正協調委員時間，準備召開第一次籌備會議。

(四) 校務研究

6 月 12 日參加北一區區域教學資源中心舉辦「大學校務研究之發展趨勢與議題」講座，了解美、日 IR 成立與推動理念與規劃設計。

四、 **教育部大專校院校務資料庫**

(一) 教育部 6 月 5 日函復本校於 5 月 21 日報部之「大學校院校務資料庫」檢核表與資料庫數據相符。

建教合作組

一、 **專案計畫執行情形**

(一) **與華碩合作之課程開發案**

1.於 6 月 11 日(四)召開工作會議，確認 7 月 18 日(六)華碩課級培訓活動中，本校參與設計之藝術類型活動內容與執行細節。預計提供肢體與美術題型，肢體部分由本校舞蹈研究所教育組研究生統籌規劃，美術部分擬結合關渡美術館當期展覽設計問答與鑑賞類題目。

2.將於 6 月 29 日(一)下午前往華碩韻律教室進行肢體組活動預演。

(二) **教育部 HFCC 人文及社會科學知識跨界應用能力培育計畫**

1.於 6 月 15 日(一)前往教育部科技大樓進行複審會議簡報。審查結果預計於 7 月中旬出爐。

(三) 教育部臺灣人才躍昇計畫

1.國外學者訪校講學方面，刻正籌備美國查普曼大學電影與媒體藝術學院教授 Michael Kowalski 和 Tashi Trieu 於 7 月訪校講學行程（電影創作學系），以及 9 月份 M. Durozier（戲劇系）和 H. Hernietta（舞蹈學院）的訪校行程。

2.拓展國際合作機構方面，刻正會同戲劇學系確認和法國陽光劇團簽訂合作合約事宜，待完成訂約後即執行薦送學生前往觀摩之研習計畫。

3.預定於 7 月 22 日下午召開第四次計畫審議委員會。請各執行單位於 6 月 26 日(五)前，將新增計畫資料回傳計畫辦公室彙辦。本次會議提案內容共有：a.新增延攬國際學術人才、b.新增國際合作機構、c.薦送學生出國研修計畫。

(四) 文化部文資局文化資產學院計畫

業依雲科大行政平台通知提交下學期開設學程內容、本校及學院簡介等文稿，做為文化資產學院計畫網路、宣傳物及招生手冊等製作使用。

(五) 本校與 TATT 合作劇場燈光技術技能職類術科測驗五年案，刻正辦理合約簽署作業。

二、 **近期徵求計畫**

(一) 教育部大學校院辦理「產業碩士專班」105 年度春季班申請作業

1.申請期限：104 年 7 月 22 日（三）下午 5 時前親送或寄達教育部及計畫辦公室。

2.申請說明：為促進學用合一，培育產業發展所需之高階人才，提升國內產業競爭力，爰推動旨揭專班。

3.具體作法：以創稿文號 1040004764 號辦理。有意願開辦單位，需提送開辦計畫暨相關資料，依本校增設、調整系所班組規定作業流程，提經相關會議審議通過後，於截止日前向專案辦公室提出申請。

三、 **研發成果運用管理**

(一) 科技部 104 年 6 月 11 日科部產字第 1040040137E 號函公告「科技部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」第九條修正，係**歸屬於學校之科技部計畫研發成果專利權擬作價投資者，需向科技部申請將專利權以共有方式無償讓與部分持分予創作人**，本處業公告相關作業文件與程序週知，**如有需求者請逕與本處洽詢**。

(二) 業依限回復本校執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表本處填報部分。

學術發展組

一、 國內學術交流

(一) 國內交換學生：與國立清華大學交換生

1.**針對清大與本校交換生比例事宜，已於 6 月 16 日(二)召開會議討論。會議中決定於學期末以分享會方式，和 103-2 學期清大來校交換學生，以及本校曾赴清大交換之學生進行交流，了解學生學習情形、交換計畫對學生的助益等，作為未來思考相關合作之考量與資訊基礎。目前分享會暫訂於 6 月 23 日(二)下午於教學大樓 C306 教室舉行，現正邀集學生參與。**

2.本校新媒系學生陳威廷於 103-2 學期至清大資工系交換，擬申請延長交換至 104-1 學期，將以補件方式向清大提出申請。該生資料現經過系、院審查後送出陳核中，奉核後將根據「國立臺北藝術大學與國內大學辦理交換學生實施辦法」，以簽稿會核方式通過本校國際交流小組委員會之書面審核後，由研發處賡續辦理。

二、 教師多元升等制度推動

(一) 業配合 CTL、人事室於 6 月 15 日上午辦理本校新制說明會。

文創發展中心

一、 **空間建置**

(一) 「北藝風創意空間」工程預定地之建照審查已完成，將於本月 24 日進行現地會勘，會勘結果如無問題才會核發建照，**整體工程預訂於 8 月底完工**。

二、 **產學合作**

(一) **果實文教基金會：本校與果實文教基金會合作之「果實夏令營」，已完成課程規劃，預計於 7 月 1 日前完成學員之報名作業。**

(二) 廣達文教基金會：本校接受廣達文教基金會委託公關紀念品製作一案，已與廣達文教基金會簽訂合約，委託案正式啟動執行。

(三) 基隆市文化局：預訂本月底前完成基隆「正濱漁會大樓」古蹟修復活化再利用研究案之前置田野調查作業，後續評估是否參與該研究案。

三、 **政府計劃**

(一) 教育部青年發展署：「104 年度大專畢業生創業服務計畫」已於本月 15 日收件完畢，本校共計 1 組團隊申請參加。

總務處主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

總務處重點工作

一、 校舍興建與修繕：

(一) 北藝風創新育成中心「創意貨櫃屋設置」都市設計審議作業已由市府都發局於 104/06/01 發函同意核定，並經建管處排定於 104/06/24 下午由公會協審對圖，複核後再由承辦人簽發建造執照。

(二) 「公有建築物智慧化改善計畫補助案」工程採購案已於 104/06/03 完成評選，評選紀錄並於 104/06/09 簽奉校長核定，104/06/11 續與廠商辦理議約，相關契約文件並於 104/06/22 提送補助機關核備。

(三) **「國際書苑裝修工程」已於 104/06/04 開工，工期為 60 日曆天，預訂於 104/08/03 完工，施工中為降低噪音之影響，原則上利用假日施作有噪音之工項。另本案已於 104/06/16 召開施工協調會議，檢討網路、電信、門禁及傢俱等相關工項介面。**

(四) 「全校區高低壓設備汰換工程」已於 104/06/02 奉准決標於次低標廠商，另本案原定於 104/07/18、104/08/29 及 104/09/05 等 3 天辦理全校停電以供廠商更換高壓設備，為配合校內活動，已調整為 104/07/19、104/08/29 及 104/09/05 等 3 天，並已於 104/06/09 邀集施工廠商、監造單位、高壓檢測廠商及洗水塔廠商召開施工協調會，造成不便處敬請全校師生諒解。

(五) **「戲舞大樓至崗亭人行道及人文廣場夜間照明改善工程」已由電機技師於 104/06/15 繳交設計圖說，相關圖說依校園規劃小組審查決議，送請戲劇學院簡院長確認後再行施作。另本案囿於經費限制，除先行依契約支給電機技師設計費，另工程部分則將視經費情形彈性施作。**

(六) 「人文廣場及人行道鋪面整修工程」部分缺失已由廠商於 104/06/11 改善完成，並於 104/06/16 完成複驗。

(七) 「戲劇系館空調汰換工程」委任空調技師設計監造之勞務採購(小額採購)已於 104/06/09 簽奉校長核准，空調技師並於 104/06/22 繳交設計圖說，續由本處審查中。

(八) **「音樂廳斜屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳伸縮縫修漏工程」、「音樂一館屋頂修漏工程」及「餐廳屋頂修漏工程」等修漏工程已於 104/06/11 上網公告招標，並於 104/06/23 開標。**

(九) 「關美館冰水主機更新工程」廠商送審文件經監造技師審核同意，已於 104/06/14 及 104/06/15 兩日全館停機由廠商更換閥件，另冰水主機則於 104/06/23 辦理廠驗。

(十) **「地錨補強改善工程」已於 104/06/05 開標，因最低標廠商之標價過低而保留決標，經簽核後已於 104/06/12 同意照價決標予最低標廠商，並於 104/06/18 召開施工協調會議，預訂 104/06/30 開工，工期為 90 工作天。**

二、 環境與設備服務：

(一) 為維護校園安全，本處(保管組)督導景觀廠商加強校內樹木修剪疏枝工作，已於 104/06/19(端午節假期期間)施作高枝修剪，修剪後之樹枝並於 104/06/20 清運。

(二) 因應每逢週末假日期間荒山與運動園區民眾休憩後之環境清潔需求，已要求清潔維護廠商加強要求週末假期值班外圍人員巡檢範圍，以減少週一施作時間壓力。

(三) **天候逐漸進入盛夏期間，為各種蛇類及蜂類活耀之季節，請全校師生於校園內活動時注意自身安全，若有發現蛇類及蜂類蹤跡，請即通知本處協助捕抓或清除。**

三、 公共設施及教學支援：

(一) 為有效運用本校電信資源，避免發生誤撥情事，本處調查全校撥打國際電話權限已完成彙整，各單位可撥打國際電話者將由 48 門降為 31 門，若各單位爾後確有撥打國際電話需求者，請依程序申請再洽本處協助設定。

(二) 因應基本工資自 104/07/01 起調高，本處配合人事室進行各單位工讀生勞、健保投保薪資之調整。

(三) **本校 104/06/08 召開之 103 學年第 2 學期第 9 次主管會報中曾有師長提到，因紅 35/紅 55 搭乘人數眾多而無法上車，以致有學生未能準時上課，本處同仁除調閱接駁車搭乘人數紀錄進行分析外，並請全校師生於爾後發生類似情形時，能具體反映詳細車次或時間，以利本校接駁車可配合需要改派大巴以服務更多師生。**

(四) 本年度新保全承攬廠商(中興保全)已於 104/06/17 完成校門入口之車牌辨識系統(含主機及攝影機等)安裝作業。

(五) 有關 104 學年第 1 學期學雜費收費作業，電算中心訂於 104/06/25 下午召開學雜費協調會議，目前規劃由註冊、生輔、課指、衛保等各相關單位於 104/07/20 至 104/08/03 上網檢核及完成資料確認，由電算中心提供學生繳費主檔給出納組於 104/08/03 至 104/08/05 將主檔上傳中信銀學雜費系統產出繳費單報表後，再提供各相關單位確認無誤，即由中信銀印製繳費單，預計於 8 月中旬完成交寄，並訂 104/08/12 至 104/09/14 為繳費期間。

(六) 近期協助辦理採購案件：

1.104-105 年印表機（影印機）碳粉匣及墨水匣開口契約採購案，已於 104/05/29 上網公告，104/06/10 開標，共計有 9 組採購標的順利決標，1 組採購標的因無廠商投標而流標。

2.電影創作學系與香港演藝學院教學合作交流計畫機票及住宿採購已於 104/06/16 簽奉核准，並於 104/06/22 開標。

3.《索多瑪兒童之夜》機械軌道、移動載車暨固定結構設計製作已於 104/06/16 簽奉核准，預訂 104/06/26 議價。

(七) 104 年 5 月份工讀金已完成審核作業並於 104/06/15 完成核發，總計核發 320 人，總金額為 720,229 元。

(八) **為減少民眾誤闖或蓄意進入校舍頂樓，本處規劃於音樂二館及藝大會館頂樓逃生門前設置警報裝置，前於 104/06/10 會同校安中心及大樓管理單位進行現場會勘，決議裝設攝影機並結合監視主機的動態攝影機模式，當監控畫面出現異常影像時，異常訊號即傳送至監控主機及崗亭，警衛室獲知訊息可藉由監視畫面了解現場狀況，並通知管理單位或立即前往現場處理，相關設施預計於本年 7 月上旬進行裝設。**

音樂學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

音樂學院重點工作

一、 確認音樂學院各項委員名單。

音樂學系、管絃與擊樂研究所、音樂學研究所

一、 本學期教師升等案於 104 年 6 月 22 日 103 學年度第 2 學期第 4 次系所教評會議完成審查，相關資料表格將送交學院辦理院級外審。

二、 103 學年度第 2 學期碩士班學位考試，共計 52 場，已完成 51 場，最後 1 場將於 6 月 25 日舉行。博士班各項考試及音樂會共計 7 場，已全部舉行完畢。

三、 104 學年度音樂學系(含碩士班、博士班碩士在職專班)、管絃擊所暨音樂學所新生修教師問卷回覆資料整理及教師安排。

四、 協助部分教師辦理期末各項成績計算及上網登錄。

五、 104 學年度第 1 學期絃樂合奏及室內樂合奏課預選公告。

六、 「2015 年 10 月份至 2016 年 4 月份借用奇美基金會名琴」徵選結果公布。

七、 公告 104 學年度關渡新聲協奏曲比賽(鋼琴、聲樂)相關辦法及時程，預定於 10 月 12 日舉行初賽，10 月 26 日舉行決賽。

八、 財團法人擊樂文教基金會 2015 擊樂夏令營 7 月 26 日至 8 月 2 日間於音樂系館舉行，陸續進行場地會勘及場地使用協調。

九、 音樂二館電腦教室及錄音室設計圖修訂及招標事宜協商。

十、 辦理琴房管理員工讀生徵聘面試及聘任相關事宜。

傳統音樂系

一、 協助部分教師辦理期末各項成績計算及上網登錄。

二、 提醒及協助教師課程大綱及教材內容上傳事宜。

三、 確認 105 學年度學士班及碩士班招生簡章。

四、 暑假期間將進行財產與非消耗物品盤點、維修、報廢及教學空間清潔事宜。

五、 104 學年度入學碩士班學生筆試未達 70 分之鑑定考試，將於 7 月中進行公告事宜。

六、 103 學年度第 2 學期術科教學助理繳交之工作週誌與心得報告彙整中，104 學年度第 1 學期術科教學助理規劃中。

七、 104 學年度第 1 學期演出及演講場次規劃中。

美術學院 主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

美術學院重點工作

一、 狂賀美術系三年級李宗展同學影像作品【喬尼】參與第一屆 Lexus 新銳影展，於 800 多部作品中脫穎而出，榮獲該影展首獎。

二、 姐妹校沖繩藝術大學雕塑交流工作坊訂於 9/17-9/24 辦理，將邀請該校河合勇作教授蒞院指導製陶藝術，相關前置作業逐步推辦中。

三、 【English Art Workshop: Artist Profile and Portfolio】工作坊，特邀京都造形藝術大學教授 Eric Luong 於 9/22-24 蒞院指導本學院學生，增益學生製作藝術專業 profile 及 portfolio 網頁的能力，本工作坊開放本校各系所學生參與，宣傳暨報名作業持續辦理中。

美術學系（含碩士班美創組暨美術史組、碩士在職專班、博士班）

一、 【展覽】6/22-6/26 南北藝廊一、二、三樓暨水墨畫廊：美術系術科期末評鑑展(各類媒材)；八又二分之一空間：「楊曜任個展」(複合媒材及雕塑)。

二、 持續辦理美術系碩士生大綱申請暨學位口試等相關作業。

三、 本學院系所課程委員會訂 6/23 召開，主討論預選指導教授等相關事宜。

四、 美術學系碩士班創作組期末術科評鑑展訂於 6/25、26 舉辦。

五、 美術學系碩士班新生座談會訂 6/29 辦理。

藝術跨域研究所

一、 持續受理本所研生論文大綱及學位口試申請等相關作業。

二、 本所研生期末論壇業於 6/23 下午圓滿辦理完成。

戲劇學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

戲劇學院重點工作

一、 6/22(一)戲劇系碩士班、劇場藝術創作**研究所師生期末座談**。

二、 6/22(一)戲劇系博士班**新生座談會**。

三、 6/24(三)戲劇系轉系考、大一期末評鑑、6/26（五）戲劇系大二期末評鑑 。

四、 《戲劇學刊》22 期將如期於 7 月底出刊，預計刊出專題論文四篇，一般論文四篇，劇本二篇。

五、 **歐丁獎學金**面試於 6/11(四)中午 12:00 舉行，將由劇研所導演組葉泓伸代表本系參與 2015 歐丁週。歐丁週舉辦日期為 8/18(二)~8/28(五)。

六、 **《2015 亞太戲劇院校戲劇節》**：本校於 6/11(四)演出，演出圓滿成功，獲得熱烈回響，劇組人員 6/12(五)於新加坡返台。

七、 6/13(六)下午舉行**戲劇學院院畢業典禮**，邀請傑出校友鍾欣凌擔任嘉賓致詞，學生及家長反應熱烈。

八、 6/18(四)~6/28(日)為 **2015PQ 展(布拉格劇場設計四年展)**，劇設系師生踴躍前往參訪；WSD2017 交接典禮亦於 6/19(五)舉行，在國際劇場組織 OISTAT 主席 Louis Janssen 主持下，臺灣技術劇場協會理事長劉培能及臺北藝術大學校長楊其文二人，自 2013 年世界劇場設計展主辦單位威爾斯皇家音樂戲劇學院接過信物。

九、 **「臺灣人才躍昇計畫」**：戲劇學系與法國陽光劇團正在聯繫建立國際合作團隊事宜，並陸續完成法國、德國、日本等地 4 名國際師資之聘任程序，預定於 9 月後陸續展開教學工作。

教育部課程分流計畫

一、 劇場產學合作，由程鈺婷老師帶領一百級學生集體創作的**《他人之島》**將於 6/20(六)、6/21(日)於 T305 演出。

二、 **「及川廣信身體工作坊」**，上課日期：6/19(五)~6/20(六)晚上 18:00~21:00，地點：T2103。

三、 及川廣信演出與記者會 6/21(六)13:30-14:30，舞踏座談會 6/21(六)15:00。

舞蹈學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

舞蹈學院工作重點

舞蹈學院

一、2015 年 9 月 5 日國立臺灣藝術大學舉辦國際院校交流演出，本院時值暑期新傳排練，將特派本學年北北風創作比賽優勝舞作前往代表演出。

二、本學院支援 2015 關渡藝術節演出歌劇《愛情靈藥》，目前招募舞者中，於暑假期間進行排練。

三、2015 年 10 月 4 日至 11 日，林文中老師將帶著作品《長河》及研究生，代表本院至北京師範大學國際舞蹈節演出。

四、持續進行 104 年財產初盤，複盤將於 2015 年 7 月 7、8 日進行。

五、2015 年舞蹈學院夏日學校將於 2015 年 7 月 3 日起至 7 月 12 日間辦理，正進行先期場地設備確認、教師聯絡、學員安排、展演技術協調等事宜。

舞蹈學系七年一貫制

一、2015 年 6 月 18 日召開本學期第三次系所務聯合會議，討論 104 年教師評鑑事宜、各組委員會報告、討論焦點舞團藝術/行政總監職掌、「教學優良」暨「教學傑出」教師遴選。

二、2015 年 6 月 22 日舉辦先修班一貫制一年級期末會考，由先修班導師及術科教師針對芭蕾、現代、東方術科部分進行測驗，以維學習成效。

三、2015 年 6 月 22 日至 29 日為十八週呈現週，2015 年 6 月 23 日下午 13:30 起進行舞蹈系共同呈現，結束後緊接著臺灣戲曲學院進行觀摩交流呈現；6 月 24 日下午 13:30 起進行舞蹈創作呈現、6 月 25 日下午 13:30 起進行研究生呈現、6 月 26、29 日下午 13：30 起舉行研究生論文共同呈現。

四、進行期末計算成績以及下學期課程加退選輔導工作，並於 2015 年 6 月 25 日召開先修及大學部學習成效會議。

五、104 學年度大學部轉學考將於 2015 年 7 月 3 日上午進行，實際可錄取人數在 6 月 25 日過後確認。本次實際將到考人數是 26 人，考場為舞蹈系舞七小劇場。

舞蹈研究所

一、2015 年 7 月 2 日辦理舞蹈研究所迎新活動，進行教師、新舊生相互介紹，向新生介紹下學期課程、研究所課程架構及修業規定。

二、本學期研究所展演協調會議於 2015 年 6 月 22 日召開，確認下學期研究畢業製作時間及地點與展演協調事項。

三、舞蹈研究所表演創作組學生陳柯杏、簡紫婷於 2015 年 6 月 27、28 日假本校展演中心舞蹈廳舉辦畢業製作；6 月 22 日創作主修陳曄瑩、6 月 25 日創作主修王有丞、6 月 30

日創作主修吳柏翰及表演主修蕭安安進行學位論文考試。

四、2015 年 6 月 18 日召開本學期第三次系所務聯合會議，討論研究生專業知識測驗舉行時間及方式、課程抵免案、105 學年度招生簡章修訂、及 104 學年度專業實習時數企劃書之認定。

專案計畫推動情形

專案名稱：教育部人才躍升計畫

一、於 2015 年 6 月 22 日期末系大會之前舉行呈現-法國巴黎國際舞蹈學院教師 Lucas Viallefond 老師客座指導之舞作。

電影與新媒體學院主管會報工作報告　　會議日期：104 年 6 月 24 日

電影與新媒體學院重點工作

電影與新媒體學院

一、　李國鼎科技發展基金會承辦科技部計畫，擬與影新學院於今年 11 月中旬合作舉辦「第五屆海峽兩岸科技傳播論壇」，6 月 22 日於科技部進行第 2 次籌備會議。

二、　影新學院執行教育部「智慧生活整合創新機學聯盟計畫」，本年度各項工作坊等活動皆已積極展開籌備，將於 6 月 26 日參加由總計畫辦公室召開之整創聯盟計畫啟動會議，由許素朱院長進行計畫啟動報告。

電影創作學系

一、　北藝大電影系將在今年秋季開設「學士後電影美術設計學士學位學程」，已開始進行招生海報相關訊息公告，將於 104 年 6 月 24 日至 7 月 8 日受理報名。

二、　電影系將於 7 月舉辦「電影後期監督」與「電影後期錄音」大師工作坊課程，已開始進行報名徵選工作。

三、　電影系於 6 月 15 日邀請臺大社會系李明璁老師進行專題講座，講題為「商業片或藝術片？這是個假議題：電影的社會學想像與實踐」，就個人觀影的經驗與電影發展的歷史，討論商業片與藝術片的相互影響，鼓勵同學不必困於框架，真誠與自由地表達與創作。

四、　電影系碩士班柯汶利同學作品《自由人》榮獲第 55 屆克勞考影展（Kraków Film Festival）最佳劇情短片導演銀龍獎。波蘭的克勞考影展創立於 1961 年，是歐洲歷史最悠久的短片影展，致力於推廣短片、動畫短片與紀錄片。影展評審對於該片內容與美學表現均給予極高評價。

新媒體藝術學系

一、　新媒系 104 年度轉學考試已於 6 月 17 日完成第一階段書面審查作業。

二、　新媒系碩士班陳漢聲等 10 位同學獲 2015 數位藝術方舟策展徵件申請通過，展期自 6 月 6 日至 8 月 16 日，於國立台灣美術館「數位藝術方舟－數位創意資源中心」展出。

三、　新媒系許素朱教授於 6 月 16 日至 21 日前往大陸深圳 Maker Week 參展，主要展示科技部跨領域「可觸握行動介面於前瞻展示科技文創產業研究應用」計畫之成果作品《躍越海精靈》，受到大陸重視與歡迎。

動畫學系

一、　動畫系史明輝主任於 6 月 16 日與番薯衛星電視台進行 2015 關渡國際動畫經費

贊助及合作事項細節商談。

二、 2015 關渡國際動畫節徵件截至目前為止已接近去年總件數，為配合國內外學期結束時間，將延長投件時間至 7 月 15 日。

三、 動畫系第一屆畢業生經由畢業展辦理及專任教師推薦，陸續與產業界進行工作媒合，目前已有十多位同學完成媒合面談。

文化資源學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

文化資源學院重點工作

一、 文資學院教師升等工作，聯絡邀約外審委員並寄送外審資料。

二、 2015 暑假世界遺產教學前往希臘，6/18 舉辦行前會議，將於 7/5 出發。

建築與文化資產研究所

一、 6/17 完成 103 學年度財產盤點初盤，借出器材已通知需於複盤前歸還。

二、 105 學年度招生簡章一校進行中。

藝術行政與管理研究所

一、 6/15 藝術創業研究課程期末《創業營運計畫簡報》提案，邀請時報出版趙政岷董事長、創夢市集邱正生總經理、華陽創投集團王韋中董事長、磊山保險經紀人公司林世德總監來校擔任評審委員並期待媒合評審與學生創業提案。

（一）6/15 辦理藝術管理實務期末實習分享會。

（二）辦理 3 場學位考試與 2 場論文綱要審查。

博物館研究所

一、 **本所今年度承辦 2015 文化資源學院經典講座暨研究生學術研討會-邊界與超越：文化闡釋與藝術再生，訂於 12 月 3~4 日(四~五)假本校國際會議廳及視訊會議室舉辦，現階段研討會網站已建置完成，並已於 6/7 寄出電子及紙本徵稿函至全國各大專校院等相關單位，預定 7/31 截稿。**

二、 國家人權博物館籌備處人權教育推廣活動補助計畫「博物館展示之人權教育角色與功能之研究」，現階段持續以進行田野訪調研究為主軸。

三、 「文化部補助大學校院推動博物館人才培育計畫」，現階段以籌劃及活動場地預借發函等事宜。

四、 **科技部 103 年度【補助人文及社會科學研究圖書計畫主題：博物館蒐藏與文化展示：歐美與亞太博物館學之對話、研究與教學】案，圖書館與獲補助單位(本所)，已完成圖書採購及本案網站建置，目前已積極展開本案成果報告書撰寫工作。**

五、 科技部【博物館、當前研究與觀眾連結-透過博物館展覽與活動的當代科學研究之呈現】，預計 7 月初前往荷蘭及法國進行研究調查，本案並已展開 7 月底前結案相關成果報告準備作業。

六、 本所與英國愛丁堡皇家學院科技合作協議，目前正在進行結案報告及後續國際合

作研究提案規畫。

藝術與人文教育研究所

一、 本學期研究生論文大綱於 6/16、6/18 完成發表和審查。

二、 103 學年第 2 學期【藝・教・考】藝術與人文教育系列講座 1 場公開講座：

（一）6/10 鍾喬(詩人、作家、劇場工作者)：民眾劇場。

三、 本所與藝推中心合作辦理「藝・遊・祭：2015 奇幻創藝島」兒童藝術夏令營：

（一）因夏令營報名學員眾多，已招募隊輔 5 位，將與本所團隊共同進行培訓。

（二）團隊全員投入營隊前置準備，包括設計並手作演出道具和服裝、排練節目等。

四、 「美感教育活化教學五年計畫」:

（一）第 24 梯次-南部雲嘉地區新媒體藝術【遊藝工作坊】於 6/5~6 假中埔國中辦理完成。

（二）美感教育南部美力共識營籌備會議於 6/9 召開完畢，討論事項如下：

1. 邀請與報名狀況彙報。
2. 問卷修正。
3. 體驗工作坊課程內容發想。
4. 視覺設計與場地布置執行作法。

（三）本學期第三次美感教育諮詢會議於 6/15 召開完畢，討論事項如下：

1. 雲嘉區研習工作坊參與情形彙報。
2. 調整西區授課教師名單。
3. 確認南部美力共識營工作項目與規劃內容。

文創產業國際藝術碩士學位學程

一、 6/11 辦理 1 場學生畢業論文發表會；6/16 辦理 2 場學生畢業實習報告發表會。

二、 6/17 召開本學期第 3 次導生會議。

三、 6/25 召開本學期第 4 次學程會議。

文化資產與藝術創新博士班

一、 修訂本博班 105 學年度招生簡章事宜。

通識暨共同教育委員會主管會報工作報告 會議日期：104 年 6 月 24 日

通識暨共同教育委員會重點工作

通識教育中心

一、 **教學大樓 2 樓教室空調於 2001 年購置，至今已有 14 年，由於使用頻率較高，加上教室夏日西曬炎熱，效能日益減弱。教室內另有電風扇加強對流，但電風扇葉片轉動聲音過大，且已使用 17 年，部分開關損壞已無零件可更換修繕。預計規劃併同原有的聲音殘響問題，設置天花板與加裝循環扇以解決聲音與空調問題。**

二、 103 學年度第 2 學期英語文檢測補助申請至 6 月底止，計有 23 名學生申請。學學英語的英語文學習輔導至 6 月底止有 15 名學生人次申請。

師資培育中心

一、 **7 月 4 日（六）本中心辦理「104 年地方教育輔導活動-藝術創新教學策略與應用」研習，將邀請新竹教育大學藝術與設計學系呂燕卿教授及本校戲劇系徐亞湘教授分享。**

二、 **師資培育中心教室空間修繕工程部分，本中心已彙整所有工程款項簽呈核示。**

三、 **本中心已擬訂計畫書報部申請「104 年藝術團體至中小學巡迴展演活動計畫」補助款 100 萬元，將安排表演團體至宜蘭縣、花蓮縣及台東縣中小學進行展演活動。**

四、 **本中心已擬訂計畫書報部申請「105 學年師資培育公費生培育計畫」，通過資格審查後，七月份會有縣市媒合會議。**

五、 **本中心已擬訂計畫書報部申請「104 學年地方教育輔導活動計畫」，預定與新北市金山高中合作辦理藝術教師駐校教學與輔導（雕塑）。**

展演藝術中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

中心重點工作

一、 劇場使用事項

(一) 音樂廳

1. 6/8 配合畢業典禮節目彩排投影測試完成。
2. 6/9 配合音樂系《馬水龍老師追棹音樂會》彩排演出完成。
3. 6/11 配合音樂系《長笛、雙簧管、低音管》期未考試完成。
4. 6/12~13 配合畢業典禮裝台彩排典禮執行完成。
5. 6/14 配合外租《天母國中管樂團》彩排演出完成。
6. 6/15 配合音樂系《低音號、小號、法國號、長號》期未考試完成。
7. 6/16 配合歌劇呈現彩排完成。
8. 6/17 配合歌劇呈現彩排演出完成。
9. 6/19 配合社團《低音銅管室內樂團》彩排演出完成。
10. 6/21 配合外租中華音樂舞蹈暨表演藝術教育協會《鋼琴比賽》彩排 演出完成。

(二) 戲劇廳

1. 6/5~11 配合劇設系期末展裝台展出拆台完成。
2. 6/12~13 配合畢業典禮裝台彩排典禮執行完成。

（三） 舞蹈廳

1. 6/8 配合傳音系畢業製作《許紜佩—北管》彩排演出完成。
2. 6/12~13 配合畢業典禮裝台彩排投典禮執行完成。
3. 6/14 配合傳音系畢業製作《劉亭妤—琵琶》彩排演出完成。
4. 6/15~18 配合舞蹈系原舞者《鄒先生》彩排演出完成。

(四) 佈景工廠

1. 6/5~11 配合劇設系期末展裝台展出拆台完成。

(五) 參觀業務

1. 6/18 配合招生組《三民高中》參訪三廳導覽解說完成。
2. 6/23 配合國交中心《中國戲曲學院》參訪三廳導覽解說完成。

專案計畫推動情形

專案名稱：2015 年關渡藝術節

一、 2015 關渡藝術節節目業已底訂，8 月份將擇期由兩位總監直接向校長做後續執行的確認報告。

藝術與科技中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

中心重點工作

一、 **國立臺灣美術館於今年起舉辦《新媒體藝術典藏保與維護座談會暨國際研討會》，日前邀請中心至國美館參加第一場專題座談「國內新媒體藝術作品典藏現況交流會」**，由黃才郎館長進行主持，目的為聚焦各單位典藏及展示新媒體藝術作品之經驗，並共同討論未來發展、研究與建立新媒體藝術作品典藏之應用價值，中心亦分享新媒體作品架設、展示、維運等專業經驗，其他受邀單位包含國美館典藏組、臺北市立美術館典藏組、高雄市立美術館典藏組、關渡美術館以及鳳甲美術館。

二、 本中心為**發展多頻道影像整合拼貼技術**，由中心同仁進行多項測試，包含主動式影像訊號轉換實驗、多圖層影像播放效能測試、多頻道影像拼貼效能測試、即時影像擷取測試分析與應用評估、跨平臺影像整合溝通協定測試，以了解如何整合多種影像訊號，並加以應用在展演藝術中。

三、 基隆市文化局展覽藝術科李小梅科長與表演藝術科同仁於日前來訪本中心，除安排參觀中心科技藝術展覽室外，就基隆當地年度藝文活動「雞籠中元祭」舉辦新媒體藝術展一事進行合作洽談。基隆中元祭自 1855 年起就開始辦理，為基隆居民結合當地地理環境與民俗傳統之活動，各項祭典皆具有歷史文化意涵，已成為地方文化特色。

電子計算機中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

項次	專案系統名稱	現況及系統增修項目
一、	教務系統	1、103 學年度第 2 學期學位證書列印。 2、6/12 開放 103 學年度第 2 學期教師登入學期成績作業。 3、**6/29~7/3 開放選課系統。** 4、匯入 104 學年度單招、碩甄新生資料。
二、	學務系統	1、因應學務新生基本資料欄位、格式異動進行新生填報功能改版。 2、協助彙整各式報部或申報資料。
三、	人事系統	1、處理下學年度教師聘書列印檢核作業。 2、**7/9 參訪交大線上表單流程作業。**
四、	數位學習整合系統暨課程地圖	1、完成畢業典禮網路實況轉播網頁修正，與 QRcode 樣板圖檔製作。 2、完成美術學院課程地圖內容更新作業。
五、	總務系統	申請延展ALIA網站網域管理相關權限。
六、	招生考試系統	1、舞蹈系七年一貫制正、備取生報到作業。 2、轉學考面試排考作業。
七、	曠缺課點名自動化輔助系統	維護系統正常運作，之後將依日前會議決議事項增修系統功能。
八、	跨領域學習護照	協助補登學生參與狀況及更新學生通過次數統計資料。
九、	勞健保管理系統	維護系統正常運作。
十、	教師自我評鑑系統暨研發處教師計畫案和學術成果資料庫管理系統	**研發處展演資料清冊重新進行校訂欄位。**
十一、	校園網站	1、新增衛保組「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（MERS-CoV）」網頁。 2、6/12 新寄發六月關渡通訊電子報作業。
十二、	學習預警系統	維護系統正常運作。
十三、	學習成效分析資料庫	維護系統正常運作。
十四、	藝術人才資料庫	維護系統正常運作。
十五、	服務學習系統	維護系統正常運作。

十六、	學生線上離校管理系統	維護系統正常運作。
十七、	全校性資訊入口網整合(EIP)	維護系統正常運作。
十八、	註冊組成績及學籍卡回溯掃瞄	維護系統正常運作。
十九、	數位典藏 II(關美館庫房典藏管理)	維護系統正常運作。

藝術資源暨推廣教育中心主管會報工作報告　會議日期：104 年 6 月 24 日

中心重點工作

一、推廣教育

(一) 推廣教育

1. 2015 夏日專案：

(1) 夏日學校：6/23 召開活動籌備會議，7/2 辦理隊輔訓練工作坊及醫療工作坊。

(2) 奇幻創藝島：6/23 召開行政協調會議，6/30 辦理隊輔訓練及醫療工作坊。

2. 2015 推廣課程：

2015 秋季推廣課程於 6/27 上網公告。

(二) 中心事務

1. 加強作業標準化，重新研擬課務、帳務、客服、行政…等標準 SOP 流程，配合網路自動化，減少人力作業並確保風險管理。

二、藝大書店

(一) 活動部分

1. 現正進行活動：

(1)【大師歌劇音樂會 - 影音商品特惠活動】

展期：2015/6/1 - 2015/8/31

折扣：85 折

(2)【高見文化 - 精選新書 79 折特惠展】

展期：即日起至 2015/7/15

2. 籌備中活動

(1) 書店自製商品(明信片)的開發，將與創作者共同討論作品授權同意書和挑選照片。

(2) 請筆袋廠商製作樣品。

(3) 新的小書展主題。

(4) 夏日學校所需的寢具套組和枕心。

國際交流中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

中心重點工作

一、 國際交流業務

(一) 協助安排 6 月 23 日姐妹校中國戲曲學院院長巴圖一行四人校內參訪行程，安排會晤教務長、學務長及校內師長，並參訪本校關渡美術館及展演中心等。

(二) 協助聯繫 6 月 29 日姐妹校東京藝術大學校長宮田亮平一行三人校內參訪行程，安排會晤楊校長及校內其他師長，參訪本校關渡美術館等。

二、 外國學生業務

(一) 會同文書組於 6 月 15 日寄送 104 學年度外國學生入學申請結果中英文通知書，並以 E-mail 方式傳送給申請學生，錄取學生將於 7 月 5 日前確認報到意願。

三、 交換學生業務

(一) 教育部「104 年度鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研修計劃」之「學海飛颺」乙案，本校獲教育部補助 140 萬元整，本校配合款為 28 萬元，本案共計 168 萬元整。待學生將行政契約書簽立後，將核發百分之八十之補助款，以便學生於研習期間支付交通費、生活費及相關費用。

(二) 教育部「104 年度鼓勵國內大學校院選送學生赴國外實習計劃」之「學海築夢」乙案，本校獲教育部補助 366,044 元整，本校配合款為 73,209 元，本案共計 439,253 元整。待學生將行政契約書簽立後，將核發百分之八十之補助款，以便學生於研習期間支付交通費、生活費及相關費用。

傳統藝術研究中心主管會報工作報告　　會議日期：104 年 6 月 24 日

中心重點工作

一、　**教育部「人文社會科學應用能力及專長培育計畫」出版計畫**

(一) 總計畫辦公室邀請專書出版企劃「大學"用"了沒」，由「人文社會科學應用能力及專長培育子計畫」的「A 類：應用能力系列課程」62 件補助計畫中挑選 8 個各具特色的計畫案，將其課程規劃、執行過程、成果說明、心得建議等等內容進行撰述，並彙整歸納成 4 個可供推廣的應用能力教案單元，不僅作為計畫成果展示，也希望能夠藉此持續推廣相關課程模組。本中心負責〈媒材「實作」的發聲練習〉的撰寫，自 2014/5 籌備至 2015/2 完成校稿，5 月底正式出版。

二、　**「未來・傳統實驗基地」(The FuturePast Lab) 展覽空間**

(一) 於 5/22 舉行「未來・傳統實驗基地」空間啟用暨「轉・場－隨域而生」(Memory and Migration) 特展開幕儀式，並辦理《轉・場 Fashion Show》，展期自 5/22 起至 9/8 止，截至 6/21 止觀展人數累計共 404 人次。

(二) 「轉・場－隨域而生」特展

1.以本學期江明親老師「工藝策展」作為一跨域學習的實踐場域，由傳研中心與跨學院選課學生共同規劃策動「轉・場－隨域而生」特展與教育活動，邀請陳婉麗主任與 Edric Ong 兩位藝術家參展。在傳統染織工藝中找到創作源動力的兩位設計師，以織品為媒介，透過記憶的並置、轉印、相互衍生與折衝，重拾歷經時、地流轉的家族故事，並重新組構創作者所認知的自我。

2.本展結合「工藝策展」課程討論議題，以過去及當代面向再次檢視亞洲脈絡中，傳統染織工藝與文化認同、當代社經及生活世界的關聯性，及其跨域轉化的能動性。

(三) 特展教育活動

1.以過去作為翻轉未來的軸心基點、轉化過去成為滋養未來的土壤為理念，期許透過傳統藝術有機整合的特性，發展合創展演、教育活動、行動論壇等各項跨域合作計畫，為當代創意行動者親身參與及實踐之場域。

2.5/26 辦理「馬來西亞伊班族傳統織品 Pua-kumbu 織作示範」，依特展開幕之際邀請婆羅洲伊班族藝師 Nancy Ngali 透過材質介紹與實作示範，提供本校師生多元探索創作語彙的機會，校、內外師生共約 40 人次參與。

3.**6/18 辦理「手作小時光—蘭香粽包」應景傳統端午節慶活動，本校員工、師生體驗臺灣傳統蘭草編織工藝，活動圓滿熱烈計 22 人次參與。**

三、　**國際連結**

(一) **7/5 至 7/9 傳研中心陳婉麗主任及江明親老師應文化部文資局邀請參加澳洲阿德萊德市所舉辦之「國際亞洲研究學者第九屆大會」(The International Convention of Asia Scholars, ICAS 9)活動。**

(二) **本次臺灣文化資產論壇發表由江明親老師策劃，共邀請了四位國內學者以『「微型文化遺產」：公民社會與遺產形塑』（The "Small Heritages": civil society and heritage-making）為題進行發表，透過涵蓋文化地景與社群發展、都市更新與遺產保存、原住民文化遺產與民族教育、工藝社群發展之多元面向，展現臺灣文化資產之蓬勃公民參與的特色，開啟與各國相關研究與專業者的對話，形成國際合作的契機。**

(三) **此外，這次行程台灣學者亦應邀參加 AusHeritage 主辦的 Taiwan-AusHeritage Adelaide forum 2015 進行發表。**

人事室主管會報工作報告

會議日期：104 年 6 月 24 日

人事室重點工作

一、 本學期教職**員工教育訓練**

(一) 預定於 104 年 7 月 1 日~7 月 8 日舉行，課程重點如下：

1.創新能力培訓。

2.採購業務說明及採購錯誤態樣研討。

3.科研採購作業概要。

4.機關內部控制。

5.國際人權公約。

6.性別主流化。

7.愛滋病防治專業知識。

8.CPR+AED 訓練課程。

(二) **敬請各單位主管指派業務相關承辦人員踴躍參加**，以提升行政同仁專業知能，俾利業務順利推行。

二、 **教育部訂定「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」**，作為大學校院確保學生權益之指引，並**已於 104 年 6 月 17 日發函**周知各大專校院據以辦理，並**應於 104 年 7 月底前完成校內行政作業**。

(一) 因應學生兼任助理之權益近來受社會各界關注，為研商解決大學兼任助理之定位與相關權益保障，因涉及層面複雜、需經跨部會及不同團體溝通協調，爰教育部自 102 年 9 月起，多次邀集專家學者、勞動部等相關部會組成工作小組開會就兼任助理學習與勞動分際、學校與兼任助理間視為勞僱關係之衝擊影響等研議，並分別與學生及工會代表及大專校院協(進)會、高教團體等就處理原則、衝擊影響及相關配套措施等議題進行討論、溝通後，整合相關意見據以訂定上開處理原則，重點摘要如下：

1.學生兼任助理，包括兼任研究助理、兼任教學助理、兼任研究計畫臨時工及其他不限名稱之學生兼任助理。

2.定位學生兼任助理於學習與勞動分際；其中學習範疇係參酌前勞委會 102 年 9 月 2 日勞職管字第 1020074118 號函中，有關「課程學習」範疇或「服務學習」範疇。非屬學習範疇，兼任助理僅存有提供勞務獲取報酬之工作事實，並具從屬關係者，屬勞動契約關係。

3.於學習關係下，學校應有之作為包含對於所定範疇學習活動，應有明確對應之課程或實施計畫，並就其相關學習準則等事項予以明定公告，學生參與學習活動，其權益保障應依大學法、學位授予法及相關法規辦理，並於校內學生相關章則中規範，學生於學習活動之相關研究成果享有著作權；於勞動契約關係下，有關學生協助或參與教師執行研究計畫所產出相關研究成果之著作權歸屬，依著作權法規定辦理。

4.學校應訂定校內保障兼任助理學習及勞動權益之處理原則，並廣徵校內各類兼任

助理及教師之意見，且**於學校章則規定津貼或工資給付範疇及事項。**

5.學校就學生兼任各類助理之爭議處理，應建立申訴平臺及爭議處理機制，並應有學生代表參與，其相關審議決定應有法律專家學者之參與。

(二) 教育部依前述處理原則督導學校配合教學、學習相關支持行為之必要性及合法性，重新檢視兼任助理之內涵，以及學習與勞動的分際，訂定全校性處理規範，進行業務分工，並建置相關配套機制，各校應配合辦理事項如下：

1.建置統籌單位：

(1)全面盤點及明確界定現有校內學生兼任助理之類型及人數；盤點工讀生及臨時工人數。

(2)評估原住民及身心障礙者應進用人數。

(3)確認津貼、薪資及獎助金等經費會計科目。

(4)訂定校內處理規範，並就各單位負責之配合事項進行督導。

(5)負責校內分工統籌、溝通及聯繫。擔任對教育部及所屬協(進)會聯絡窗口，對校內發布相關訊息，並就發生之檢舉、勞檢及結果報部及所屬協(進)會。

2.依類型分工、訂定章則：

(1)依類型分工後，由負責單位**依「學習型」、「勞動型」兼任助理分別就學習及勞動權益訂定章則及相關配合措施**：

A.就學習關係，應規劃課程、教學實習活動、論文研究指導、研究或相關學 習活動實施計畫，訂定學習準則、評量方式、學分或畢業條件採計及獎助方式，並訂定相關獎助規定。

B.就勞僱關係，應訂定保障及相關處理原則及勞動契約，並就相關業務運作及分工進行規劃與配置人力。

3.支援行政單位及人力配置：

(1)評估勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金辦理單位及會計單位之負擔，進行人力配置與調整。

(2)評估原住民及身心障礙者應進用人數，控管是類人員之進用。

(3)就加退保及津貼(或薪資)核發等行政流程進行規劃，或簡化原有行政流程，並周知相關單位及師生。

4.建立相關申訴及爭議處理管道：就申訴及爭議事項處理進行規劃，並建立處理機制。

三、 依**本校 104 年 6 月份兼任助理**(研究助理、教學助理、研究計畫臨時工、校內獎助金工讀生)人數為 **355 人，如全面納保，估計每月增加勞健保費預算 687,094 元整**，全年預算為 8,245,128 元，另應聘**身心障礙人數 10 人**，人事成本(薪資)每年預估增加 2,701,080 元整(20,008*10*13.5)，**整年度增加預算(含身心障礙人員薪資)共計 11,351,808 元整。**

四、 本案後續擬邀集本校各權責單位配合修法及研擬配套措施，並於 104 年 7 月底前辦理完成，以利後續實施。

國立臺北藝術大學專任教師員額申請表

附表

申請日期：　　年　　月　　日

申請單位	申請單位主管核章	申請員額	
		職稱	人數

現有員額
編制內教師：_____人(含專業技術人員：_____人)、專案教師：_____人、客座教師：_____人、兼任教師：_____人、助教：_____人、行政職員：_____人、其他：_____人

擬聘教師資格條件	**(新聘教師基本條件應具備國際化及雙語教學能力)**	**聘任目的(例如:與系所發展之相關性說明)**	

現有教師開課及參與校務情形	(一) 系(所、中心)每學年總開課數：_____學分、班級數_____班。 (二) 提供外系學生選修雙主修人數：_____人、輔系人數：_____人。 (三) 專任教師平均超鐘點時數：_____小時、總超鐘點時數：_____小時。 (四) 支援通識授課科目數：_____、其他系所課程科目數：_____。 (五) 擔任本校行政主管人數_____人。 (六) 其他說明：

學院審核意見：	教務處會辦意見（審核申請單位之開課、授課、超授及授課時數不足等情形）：	人事室會辦意見（審核申請單位之員額情形）：
院長：		

副校長		校　長	

【附註】一、本表所稱專任教師包括編制內教師、專案教師及比照編制內教師授課時數之客座教師；現有員額欄各類人員均需填寫，如無該類人員請寫「無」；職缺聘申請員額之職稱請註明擬聘教師等級。

二、申請員額時，需檢附擬聘教師資格條件參考人選相關資料；若聘任人選資格條件未達所提參考人選者，則取消核給該員額。

三、申請流程：系（所）提出申請⇨學院審核⇨教務處課程審核⇨人事室員額審核⇨陳核。