國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學期第 8 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 104 年 5 月 18 日（星期一）下午 13 時 30 分

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、主席：楊校長其文　　記錄：曾昭榕

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席致詞：

一、學務處專案列管項目 A6「北藝書院計畫」文化會客室項目，因「獎勵大學教學卓越計畫」本校未獲教育部補助，故本學期改以小規模方式執行，並經執行完成，同意解除列管。

二、本人上週與臺北市政府行政團隊幾位首長及觀光傳播局簡余晏局長碰面，研議未來是否有機會將桃源國中納入北藝大之可能性。這個議題，多年來在校內亦曾多次談及，尚未有深入的可行性討論，之前在體泳館邊坡塌滑事件發生後，該校時任校長，也曾經提及該構想。考量國內藝術教育未來發展走向及人才養成完整過程，同時為了讓構想可以進一步確認其實現性。本案除將由市府對該校招生及校務發展情形進行了解外，嗣經市府相關首長進一步說明，應可朝先由該校設立美術班之方式著手，以利後續推動；校內則請師培中心組成專案小組，由該中心老師共同研商，另事涉校務發展，請研發處協助擔任幕僚，屆時也請邀請研發長參與、協處。

三、本校教育部補助款基本需求部分 104 年度較 103 年度增加 136.4 萬元、105 年度較 104 年度增加 214.4 萬元，近兩年補助款經費雖增加，但因內含 12 年國民基本教育-七年一貫學術類科、對弱勢學生學雜費減免及臺電優惠電價差額(105 年度)等補助項目，相對於本校 103 年度水、電費及二代健保較 102 年度多支付 346.1 萬元，整體經費不足達 209.7 萬元，皆由學校自行因應；由於教育部補助款係衡酌全國各大學狀況進行分配處理，經常難以補足校務實需或所增成本，我們仍應繼續努力開源節流、充分發揮資源使用效益。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、下次主管會報訂於 104 年 6 月 8 日(一)下午 13 時 30 分假行政大樓三樓會議室召開。

捌、報告及討論事項：

一、教務處：劉教務長錫權工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)教育部於今(18)日來函，提供 105 學年度大學校院博士班招生名額專案申請計畫格式範例，依該範例格式說明，對於申請回復名額，**應包括：1.招生名額需求、2.特殊人力培育需求、3.博士班畢業學生就業流向**。本格式書表將另轉各相關系所，俾利續處。

(二)本處於 5 月 15 日至東吳大學參訪 IR(Institutional Research)系統運作，並邀請該建置廠商今(18)日到校報告系統建置規劃及成本。經瞭解下一期卓越計畫申請重點，包含 IR 系統之建置及運作情形。惟據他校經驗，該系統從建置到上線須 1 年多之時程，其中包括各單位執行資料庫內容建置、相關指標設定，及平台經營等，相關事宜將另案討論。

(三)教育部於 5 月 15 日辦理「104 年度大專校院試辦創新轉型計畫申請作業須知(草案)」說明會議，期將高等教育資源重新整合，鼓勵學校依其優勢及特色發展試辦「創新轉型計畫」，後續再視需要提報說明。

●主席裁示：

(一)上述教務處補充報告有關博士班員額回復申請事宜，請各系所進行研議時，應以長遠角度及整理層面思考，另本日會中重要資訊，請各代理出席代表，務必攜回轉達。

二、學生事務處(林副學務長大偉代理)：工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)導師輔導：截至 5 月份最新數據，已輔導人數為 109 人、比例 36.8%，皆少於去年同期之 298 人、比例 63.4%，請各主管再行留意系所加強導師輔導事宜。

(二)校園菸害防制暨吸煙區減量事宜：目前本案以簽案方式徵詢相關單位對於「停售各類菸品，並擬自 9/1 實施」之意見，俟意見彙整後續行辦理。另目前以 5 個吸菸區為刪減選項（藝文生態館 2 樓，戲舞大樓 4 樓戶外平臺、戲劇系館 1 樓、音 2 館 6 樓戶外平臺、研究大樓 3 樓 315 教室左側樓梯口），將彙整各系所學院意見後，提送校務會議審議。

●主席裁示：

(一)有關學生缺曠課事宜，請依請假相關規定辦理。

(二)校園菸害防制暨吸煙區減量，請學務處妥為宣達、推動，期能有效達成減量目標。

三、研究發展處：林研發長劭仁工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)教育部於 5 月 15 日辦理「104 年度大專校院試辦創新轉型計畫申請作業須知(草案)」說明會議，主為解決國內少子化現象之衝擊，以「法令鬆綁」為主、「經費獎勵」為輔；其辦理主軸為「大學整併」、「產學合作」及「典範教育」三個方向，歡迎各主管共同集思廣益及提出想法。

四、總務處：陳總務長約宏工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)配合校園菸害防制暨吸煙區減量，本處已請 OK 超商張貼告示，宣導自 9 月 1 日起不再販售菸品事宜。

(二)有關本校「環境保護暨職業安全衛生室」英文譯名，感謝各主管們提供相關意見，經詢相關單位後，擬維持原提案之英文譯名「Environmental Protection and Occupational Safety and Hygiene Office」，並續辦相關名銜牌與標示作業。

●主席裁示：

(一)本校「環境保護暨職業安全衛生室」英文譯名，經本日會議確認為「Environmental Protection and Occupational Safety and Hygiene Office」請 總務處辦理後續相關作業。

五、音樂學院：吳院長榮順工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)有關博班招生減額事宜，本院已召集會議討論，會議共識為同意 105 學年度減額 1 名，但 106 學年度期望能不再釋放名額。目前已著手撰寫申復說明，希請校長再與教育部溝通。

●主席裁示：

(一)博士班招生員額回復說明，仍請各系所依招生組所轉之申請計畫書提供有利說明資料，以利彙整。

六、美術學院：陳院長愷璜工作報告，詳如會議資料。

七、戲劇學院(王主任世信代理)：工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)戲劇學院夏季公演《我們的小鎮》，演出日期為 5 月 22 日至 5 月 31 日，歡迎各主管索票觀賞。

(二)為利關渡藝術節開幕節目之跨學院製作演出，演出同學提前返校住宿事宜，煩請學務處協處。

●主席裁示：

(一)上述戲劇學院所報告之因應關渡藝術節開幕節目之排演，演出同學暑期提前返校住宿事宜，請學務處協助。

八、舞蹈學院(陳副教授雅萍代理)：古院長名伸工作報告，詳如會議資料。

九、電影與新媒體學院(王主任俊傑代理)：工作報告，詳如會議資料。

十、文化資源學院：林院長會承工作報告，詳如會議資料。

十一、通識暨共同教育委員會(林研發長劭仁代理)：工作報告，詳如會議資料。

十二、展演藝術中心：王主任世信工作報告，詳如會議資料。

十三、藝術與科技中心：王主任俊傑工作報告，詳如會議資料。

十四、電子計算機中心：林主任明灶工作報告，詳如會議資料。

十五、藝術資源暨推廣教育中心：曾主任介宏工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)2015 夏日學校專案訂於 5 月 19 日(二)下午召開第 1 次工作會議，進行執行階段協調作業。

(二)華山學堂轉型案，上周已由舞蹈學院古院長協助前往華山洽談確定合作事宜，訂於明年春季推出「華山練舞場」，並將原華山學堂肢體課程移至台北國際藝術村進行開課。

十六、國際交流中心：呂主任弘暉工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)瑞士蘇黎世藝術大學補助本校計 3 個研究生名額，提供香港至瑞士來回機票於 8 月 24 日至 11 月 29 日間在香港及瑞士進行交換學習，因尚未有同學提出申請，請各學院協助宣導，並請同學把握機會於5月27日(三)中午 12 時前提出。

●主席裁示：

(一)上述國交中心補充說明事項，請各學院積極宣導，並踴躍推薦優秀學生。

十七、傳統藝術研究中心：陳主任婉麗工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)5 月 22 日本中心將舉行「未來・傳統實驗基地」(The FuturePast Lab)空間啓用暨「轉・場—隨域而生」（Memory and Migration）特展開幕式，歡迎大家共襄盛舉踴躍參加。

十八、人事室：李主任璁娀工作報告，詳如會議資料。

補充說明：

(一)為簡化本校各教學單位聘任教師之簽陳作業，改以表單填寫，並因應賡續推動國際化及臺灣藝術高教口碑與品牌，爰訂定「國立臺北藝術大學專任教師員額申請表」，**並自 104 年 8 月 1 日起實施**，未來各教學單位聘任專任教師時，期能將國際化、雙語教學能力列入教師聘任之基本條件考量，另聘任目的應說明與系所發展之相關性。

●主席裁示：

(一)上述人事室提報之本校專任教師員額申請表，自 104 年 8 月 1 日起實施，請多進行宣導周知。

玖、臨時動議：

案由：訂定本校「104 學年度行政會議及校務會議日程表」(草案)，提請討論。(提案單位：秘書室)

決議：照案通過，請秘書室循程序公告實施，並請週知校內各單位瞭解。

拾、散會：下午 14 時 35 分。

A030-104-0518-1

國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學期第 8 次主管會報簽到單

時間：民國 104 年 5 月 18 日（星期一）下午 13 時 30 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：楊校長其文　　記錄：曾昭榕

出席人員：

劉教務長錫權

詹學務長惠登

林研發長劭仁

陳總務長約宏

郭主任秘書美娟

吳院長榮順（音樂學院）

陳院長愷璜（美術學院）

簡院長立人(戲劇學院)

古院長名伸（舞蹈學院）

許院長素朱(電影與新媒體學院)

林院長會承（文化資源學院）

王主任委員雲幼（通識暨共同教育委員會）

王主任世信（展演藝術中心）

王主任俊傑(藝術與科技中心)

林主任明灶（電子計算機中心）

曾主任介宏（藝術資源暨推廣教育中心）

呂主任弘暉(國際交流中心)

陳主任婉麗(傳統藝術研究中心)

李主任璁娥（人事室）

孫主任慧（主計室）

國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學第 8 次主管會報議程

時間：104 年 5 月 18 日（一）下午 13 時 30 分
地點：行政大樓三樓會議室
主席：楊校長其文　　記錄：曾昭榕

壹、主席致詞
貳、專案列管事項執行情形報告
參、各單位工作報告
一、教務處
二、學務處
三、研發處
四、總務處
五、音樂學院
六、美術學院
七、戲劇學院
八、舞蹈學院
九、電影與新媒體學院
十、文化資源學院
十一、通識暨共同教育委員會
十二、展演藝術中心
十三、藝術與科技中心
十四、電子計算機中心
十五、藝術資源暨推廣教育中心
十六、國際交流中心
十七、傳統藝術研究中心
十八、人事室

肆、提案討論
案由：訂定本校「104 學年度行政會議及校務會議日程表」(草案)，提請討論。(提案單位：秘書室)

伍、臨時動議

陸、散會

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期:104/05/18 填報單位: 教務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	各學院課程整合	教務處(各教學單位、電算中心)	102/08/07	103/05/31	
1.5	召開校級課程委員會，審議各系所(教學單位)學分科目表修訂案	教務處		103/12/31	1.於103/5/13分別召開102-2學期第2次校課程委員會、第2次教務會議，審議通過音樂學系、音樂學系碩士班、戲劇學系、戲劇學系碩士班、劇場藝術創作研究所、舞蹈學系七年一貫制、舞蹈研究所碩士班、舞蹈研究所博士班、電影創作學系、電影創作學系碩士班、藝術行政與管理研究所、建築與文化資產研究所、文創產業國際藝術碩士學位學程之學分科目表修訂案。 2.另前揭會議決議美術學系、新媒體藝術學系及碩士班、博物館研究所及文化資產與藝術創新博士班之學分科目表修正，需經系所院相關會議討論後送教務處追認。已將修正後之版本先送至教務處備查，待系所院相關會議審議後送教務處追認。 3.美術學系、博物館研究所及文化資產與藝術創新博士班學分科目表修訂追認案已完成系院級會議程序，並已提103學年度第1學期第1次校課程委員會議追認。另新媒體藝術學系及碩士班之學分科目表修訂追認案將併同下次修訂於103學年度第1學期第2次校課程委員會提出。 4.博物館研究所及文化資產與藝術創新博士班學分科目表修訂案已於103-1學期第1次校課程委員會完成追認；美術學系學分科目表英文科目名稱修訂追認案及新媒體藝術學系碩士班學分科目表修訂追認案，已於103-1學期第2次校課程委員會議及第2次教務會議完成追認。 5.已函請各教學單位於11/25前將系所暨院級課程委員會審議通過之「學分科目表英文名稱修訂對照表」送課務組彙辦，計有共同學科、藝術行政與管理研究所及博物館研究所提出學分科目表英文科目名稱修訂案，已於103-1學期第2次校課程委員會議及第2次教務會議審議通過。
1.6	各系所學分科目表修訂案提送教務會議審議	教務處		103/12/31	

A2	本校磨課師課程推動計畫	教務處(各學院)	103/08/13	104/04/30	
2.1	通過教育部補助	教務處		103/05	於103年5月通過教育部審核並獲補助新台幣180萬元，應完成三門課程。
2.2	完成計畫第一階段課程錄製與教材製作	教務處		103/09/30	1.已完成「曠世名琴」、「華文戲劇」的所有課程影片拍攝，「動作分析」完成前兩週的課程影片拍攝，目前持續進行影片後製作業。 2.已完成三門課程所有影片拍攝。
2.3	研發線上互動機制(含教學活動設計與學習評量設計)	教務處		104/01/31	1.課程「曠世名琴訴說的故事」規劃「王牌音樂策展人」互動設計，協助學習者進行音樂鑑賞與學習成效檢視。 2.11/6完成「王牌策展人學習平台」招標審查會議，續已完成議價與議約，並啓動專案製作，預計於12/15完成「王牌音樂策展人學習平台」第一道學習成果關卡測試與上線，將依課程進度逐週開放關卡。 3.已完成三門課程課前學習者問卷設計，將於開課前一週至課程前二週實施。 4.104/1/7完成「王牌音樂策展人學習平台」第三階段驗收，將透過TA協助課程執行，提高學生學習參與度。
2.4	課程營運(含課程上線前試營運、TA課程管理培訓、營運管理)	教務處、開課教師、TA		104/01/31	1.於10/14TA期初審議會議討論並擬定MOOCs課程TA考核項目與配分比。 2.「曠世名琴訴說的故事」已於103/12/15開課；「華文戲劇概論」已於12/16~12/19上線測試，並業於12/22開課。 3.課程營運由TA撰寫TA課堂觀察筆記，適時調整教學互動，促進學習回饋。
2.5	建立課程授權內容準則(含著作人授權課程使用原則、磨課師課程推廣使用原則、校內展演作品使用準則)	教務處、各教學單位		104/04/30	1.已依據「華文戲劇」課程所需之教材聯繫著作人，擬定授權課程使用之原則與條款。預期9月起陸續簽訂授權契約。 2.合約辦法已委請本校法律顧問林信和律師事務所擬定，並已簽准同意由磨課師計畫協同主持人代表本校簽約。目前已簽約6件、2件積極討論授權中、1件尚未提供授權標的。 3.「曠世名琴」所需之「月亮代表我的心」版權授權困難，已考慮放棄，由教師規劃替代方案中。另外課程所需譜例將於IMSLP網站取得，其使用創用CC授權，本校可依規則自行分享。 4.於課程影片上線時標示授權影片之著作人與授權方式。 5.授權合約9案已全數簽約。
2.6	課程推廣與品牌建立(含課程宣傳與合作洽談、種子教師培訓規劃)	教務處		104/04/30	1.蒐整各方宣傳管道並重新剪輯宣傳短片，預定於11月初政大包種茶節放映。 2.剪輯完成1分鐘宣傳短片及建立Facebook粉絲頁，藉由本校姊妹校、高中音樂班及舞蹈班等管道宣傳。已委託中壢高中協助於10/21全國高中藝才班檢討會上宣傳，於10月底起將委託新北高中協助於各區高中音樂學科研習會宣傳，並將於政大包種茶節宣傳。 3.11/4由盧文雅主任前往新北高中宣傳，11/8於政大包種茶節發送DM宣傳。 4.結合高中優質精進計畫，11/26於新北高中辦理MOOCs課程宣傳暨講習。 5.與廣播電台、網路電視節目等接觸訪價，持續拓展宣傳管道。 6.已與udntv「藝想世界」節目製作人討論錄製訪談節目的可行性。 7.已針對各級學校音樂相關科系及音樂班發函宣傳，亦將針對舞蹈班、藝才班另函宣傳。 8.EDM預計針對各級學校相關教師分批寄發。 9.實體DM已於雙北區表演空間、市立圖書館、全省誠品書店、雲門舞集等端點擺放，合計發出1萬4千份。 10.配合第二期推動計畫規劃，已於104/4/8辦理MOOCs種子教師培訓-師培中心MOOCs課程製作實務分享。

A3	北一區區域教學資源中心「推動跨校跨領域合作教學」子計畫	教務處(通識)	103/08/13	104/07/31	
3.1	通過教育部補助			102/07	獲補助新台幣100萬元，供建置遠距教學使用之硬體設備。
3.3	收播夥伴學校課程(政大通識一門課)			104/01/31	1.「推動跨校跨領域合作教學」子計畫：103-1學期收播政治大學黃葳威教授「數位傳播與文化」課程，時間爲每星期一16：10~18：00，預定於9月4日與政大作正式連線測試。 2.已於103/9/15第一次上課，已授課三週，設備操作問題多數已解決，正與廠商討論攝影機線路重接之可能。 3.103/10/13授課時，教室設備出現訊號異常現象，無法順利傳送簡報。推估可能受10/11無預警跳電影響。另，增購設備已於103/10/16完成安裝。 4.103-2學期共34人選修收播政大「數位傳播與文化」課程。
3.4	本校主播課程供區域夥伴學校收播			104/07/31	1.已與共同科合作推薦「移地教學」及「藝術鑑賞類」優良通識教師名單，並將邀請教師觀摩政大遠距課程授課方式並研擬開課可能。 2.預定於10/17前與共同科教師討論並決定103-2學期開課課程。 3.103-2學期本校主播通識課程：藝術鑑賞—舞蹈，由趙綺芳老師開課，陽明大學、實踐大學及淡江大學確定收播。 4.103-2學期「藝術鑑賞—舞蹈」課程，實踐大學選修人數不足未能開課，本校、陽明及淡江三校共90人修讀。 5.已於104/4/18辦理「藝術鑑賞—舞蹈」第一次移地教學，集合淡江、陽明學生至本校上課。
A4	持續推動各群組教師組成教學社群	教務處(各學院)	103/08/13	104/12/31	
4.1	討論組成教師社群之可能性			103/07/31	已分別於103/6/11至美術系、06/17文資學院以及06/18至動畫系討論組成教師社群之可能性。
4.2	規劃與執行			104/12/31	1.「教師教學社群實施要點」已於9/18上網公告教務處教務法規項下。 2.目前群組進行概況: (1)攝影：已有2位教師成員執行中。(已執行中，不申請社群經費補助) (2)策展：已有2位教師同意參與。(已確認不予執行) (3)研究方法：目前已邀請7位教師加入，惟尚未確認是否同意參與。(已提出社群經費補助申請) (4)跨領域創意：目前3位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) (5)文創學程之教學與課程：已有4位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) (6) 素描：已有4位教師同意參與。(已提出社群經費補助申請) 3.至103/10/31截止，103-1學期計有「素描」、「文創產業國際學程教學經驗分享」、「MOOCs」、「跨領域創作的可能性」、「藝術研究方法學教材研發」、「社會行動反思課群」等6個教學社群申請。前述6個申請案已於103/11/11審查通過，總計申請金額11萬2,656元，核定總金額爲11萬1,356元；各社群將於學期結束前繳交成果報告書。 4.103-1學期補助6組教師社群，至12月底累計辦理13場活動；103-2學期教師社群申請已於104/1/5公開徵件。 5.103-1學期教師社群辦理期程至104/1/31止；103-2學期教師社群已有「專業舞蹈伴奏研究」1組通過審核，核定金額19,625元，辦理期程至7/31止。 6.103-2學期教師社群申請已於104/3/2截止，計通過「專業舞蹈伴奏研究社」、「文資Brown Bag Forum午餐論壇」、「東亞戲劇」、「跨領域創作的可能性」及「文創產業國際學程教學經驗分享」等5案，核定補助金額計51,625元。

A5	北一區區域教學資源中心「103-104學年度大學校院協助高中優質精進計畫」		教務處(相關學院)	103/08/13	104/07/31	
5.2	子計畫1：科技藝術創新應用		新媒體藝術學系		104/07/31	擬於104年5-6月辦理兩梯次科技藝術創新應用課程。
5.3	子計畫2：文創產業教學發展工作坊		CTL		104/07/31	1.業委託于國華老師完成討論103年度工作坊計畫書。 2.已聯繫新北市安康高中討論學期工作坊活動日期。 3.與安康高中協調活動期程，103-1學期將於103/11/19、12/18、104/1/12各辦1場教師文創工作坊。 4.103/11/19已於安康高中辦理103-1學期第一場文創工作坊「茶道的生命美學」，參加教師人數約55人。 5.安康高中已於104/1/6於三峽辦理第二場文創工作坊「三峽找藍染」，參加教師人數共24人。 6.已於104/1/12於本校辦理第3場文創工作坊「好舞蹈自己編」，參加教師人數共7人。 7.已於104/4/7於安康高中辦理103-2學期第1場文創工作坊「體驗創造靈感」，參加教師人數共19人。 8.**已於5/13辦理安康高中文創工作坊「寶藏巖找藝術」，共14人參與。** 9.預定6/17辦理第3場「紀錄片自己拍」。
5.4	子計畫3：電影種子教師研習工作坊		電影創作學系		104/07/31	11/28於新北市立樹林高中辦理教師工作坊。
5.5	子計畫4：電影創作學系參訪講座		電影創作學系		104/07/31	於103/12/19在藝文生態館同時舉辦「電影大師參訪講座」與「電影種子教師研習營」兩項系列活動，分別就電影導演、攝影、錄音、剪輯等各個步驟進行介紹，並由電影系老師帶領服務學習同學進行實拍工作坊。
5.6	子計畫5：音樂大師系列講座		CTL		104/07/31	1.已於103/10/15與新北高中討論103年度活動內容。 2.聯繫校內音樂社團協助規劃寒假學生營隊。 3.於103/11/26辦理「玩琴說琴」講座暨MOOCs課程宣傳，報名參與學生共84人。 4.已於104/2/9辦理TLBE創意音樂工作坊，參與學生17人。
5.7	子計畫6：數位藝術超連結		新媒體藝術學系		104/07/31	預計於104年5-6月辦理兩梯次科技藝術創新應用課程。
5.8	子計畫7：多元藝術課程之啓發		師資培育中心		104/07/31	預計於104年5月辦理「原住民高中生藝術教育營」、7月辦理「金山高中藝術教育營隊」。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期: 104/05/18 填報單位: 學務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A6	北藝書院計畫	學務處(通識教育委員會)	103/08/13	105/12/31	
6.1	輔導學生宿舍自治會討論開設課程等	學務處		103/11/30	1.預計於103/9/5學生宿舍自治會例會中說明書院計畫，請學生幹部協助蒐集意見，以提供計畫規劃參考。 2.宿舍自治會已於103/9/5召開第1次自治幹部會議，會中決議： (1)本學期先規劃辦理自學活動（烹飪、彩妝、瑜珈及異國文化認識等課程）。 (2)有關北藝書院課程開設規劃，俟104年度教學卓越計畫核定後再推行。 3.學生宿舍自治會自學活動辦理情形： (1)103/10/7辦理「均衡飲食」課程。 (2)103/11/11辦理「輕食介紹」課程。 (3)103/11/20辦理「美姿彩妝」課程。 4.104/1/26與自治會幹部討論「文化會客室」及「夢想實驗室」的規劃構想及確認分組召集人，已於3/5舉辦說明會。
6.2	規劃課程及實施場次	學務處		104/03/31 105/03/31	1.爲鼓勵同學藉由跨藝分享與創意實踐探索，103-2學期先由學生住宿中心縮小規模並提撥經費試行，宿舍自學活動型態配合調整。預計規劃「夢想實驗室」及「文化會客室」二項課程： (1) **夢想實驗室**： ①目的：協助同學對未來創業能有所了解與實踐，拉近創業現實感，提供協助將創意變商機的實習機會。 ② 課程期程： 3/5－招生說明會（已辦理完畢） 3/31－提案（規劃）說明（已辦理完畢，計有4組提案：「手工創意肥皂」、「社會議題音樂會（跨域製作）」、「可自由組裝妖怪公仔扭蛋」及「手做創藝輕食」） 4/8－「如何透過設計手法讓創意商品化」講座。（已辦理完畢） 4/30－提交成品實體雛型 5/6 －「成本控制說明」講座(已辦理完成) **5/20－提交上架成品** 5/30~31、6/6~7－實體展售 6/24－期末發表 (2) 文化會客室： ①目的：藉由介紹異國（法國、中美洲、馬來西亞）飲食文化、慶典活動及名勝景點，認識文化差異。 ②課程時間： 4/28已辦理「異國美食X French Food」，分享人：Lucie Viollat(美術系法籍交換生)」。 5/5 辦理「異國美食 － Korean Food」，分享人－韓國交換生 Park Hyo Lee。(已辦理完成)
6.3	執行及檢討	學務處		104/12/31 105/12/31	

A7	專藝導師計畫	學務處(通識教育委員會、各學院)	103/08/13	104/01/31	
7.3	導師制度及人力重新分配			103/12/31	1.預計103-1期末前分別拜訪各學系主任，討論從專業角度建構學生自主學習群組，依各系的課程特性發展，調整適合的家族導師及專業導師之可行性。 2.9/10已邀集大學部各學系助理導師，以瞭解助理導師協助輔導之困難度及建議事項。會中助理導師反映不易尋找需輔導學生，建議由各系建立機制，以鼓勵同學主動回報。 3.10/14拜會音樂系主任及戲劇系主任；10/16拜會新媒系主任，10/22、10/23、10/25已分別拜會舞蹈系、劇設系、美術系等系主任；11/6拜會傳音系系主任；11/19將與電影系全體導師及助理導師討論專藝導師制度及未來實施可行性。 4.修正預警系統通知文字，增列學生於接到預警通知5天內應主動與系辦聯繫，以降低導師及助理導師協尋同學之工作量。 5.業與電算中心協力改善學習預警系統之導師輔導界面，以利於導師操作，並可回溯輔導歷程，即時瞭解學生狀況並進行輔導。 6.有關授課導師提出期中預警時，勾選「其他」項目但未註明原因情形，經查詢係因系統設定值遺失，業於11/11協請電算中心改善，以利於導師瞭解學生預警原因。 7.系統發送給系所主任及導師的期中預警通知email信函，於11/12已完成將預警同學名單改以報表方式呈現，以利導師閱覽。 8.期中預警通知於每學期第5-10週間每週三中午發送，另，因曠課預警有立即輔導之需，故系統每日發送通知，相關資訊已於10/27導師會議向導師們說明，以進行輔導。 9.經與各系洽談專藝導師制度及未來實施可行性，目前回復情形如下： (1)戲劇系經11/10系所務會議決議，未來大學部仍以現行班級導師爲編置，研究所已以專藝導師分配人力。 (2)劇計系經11/17系所務會議決議回報，仍以現行班級導師爲編置。 (3)傳音系於11/17系務會議、電影系11/19導師會議討論決議，其已採班級導師及主修專藝導師雙軌進行輔導，但預警輔導仍以班級導師爲系統對應設置。 (4)舞蹈系爲配合畢業製作，未來仍以班級導師較容易進行輔導。 (5)音樂系經系主任評估，未來仍以現行班級導師爲編置。 (6)新媒系經12/12系務會議決議回報，未來仍以現行班級導師爲編置。 (7)動畫系經詢問系上專任老師意見，未來仍以現行班級導師爲編置。 (8)美術系經考量將維持目前班級導師編制現狀。 10.已完成大學部各系導師配置方案之調查。
7.4	落實導師輔導機制			104/06/30	1.103-1學期業經拜訪大學部各系系主任，9系仍以現行班級導師爲編制。目前已有6系依課程提出專業主軸分流，未來除橫向班級導師輔導，將加強縱向專業(主修)老師一同關懷學生。 2.104/4/20已於教學大樓C402教室辦理全校導師會議。此次規劃輔導知能主題爲【面對新媒體因應之道-師長與學生如何於網路平台互動】，邀請全校老師踴躍參加。 3.爲建立導師與學生良性的互動平台，5月中旬將與電算中心商擬設計【導生互動】E化介面，讓導師有更多元化工具來了解學生，未來希望朝向更主動、正向、更符合導師需求的輔導歷程紀錄。 4.**5/20將與電算中心商擬【導生互動E化介面】，結合學務系統提供學生自傳、瞭解學生選課及預警狀況、提供就業輔導資訊，讓導師可以記錄，於學期末即可匯出導師輔導紀錄表。**

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期: 104/05/18　填報單位: 研發處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	系所自辦外部評鑑作業	研發處、各系所	102/08/07	104/01/31	
1.3	申復階段				
1.3.1	受評單位提出申復申請	各受評單位		103/06/20	截至103/06/20止，無系所提出評鑑結果申復申請案。
1.3.2	自評指導委員會召開申復評議會議	自評指導委員會		103/07/20	因無系所提出評鑑結果申復申請，故未召開申復評議會議。
1.3.3	本校系所自辦外部評鑑結果相關資料函報評鑑中心審查認定	研發處		103/12/31	本校系所自我評鑑結果報告書已於103/12/31送達評鑑中心申請審查認定。
1.4	自我改善與永續發展階段				
1.4.1	各受評單位針對評鑑結果進行自我改善作業，撰寫自我改善執行成果報告後，提送自評指導委員會審查	各受評單位		103/12/10	1.本校評鑑統籌小組於103/07/31完成各系所系所評鑑結果自我改善計畫審議作業，審議結果已通知各系所。 2.研發處於103/11/21發通知提醒各系所承辦人有關評鑑結果自我改善執行成果報告繳交時間。 3.截至104/05/07止，已提送自我改善執行成果報告單位爲音樂系所、傳音系、美術學院、戲劇系所、劇設系、舞蹈學院、新媒系、藝管所、建文所、博館所、藝教所、文創產學程及通識教育中心。
1.4.2	自評指導委員會召開會議，審議系所自我改善執行情形	自評指導委員會		103/12/31	
A2	修正中程校務發展計畫書	研發處(各單位)	103/08/13	104/01/31	
2.1	成立中程校務發展計畫專案小組並召開第1次會議	研發處		103/09/30	1.目前刻正研擬校務發展計畫架構。 2.中程校務發展計畫專案小組人選已於103/09/15簽奉校長核定，訂於10/7召開專案小組第1次會議，進行整體計畫架構討論。 3.刻正收集各單位的SWOT分析資料，訂於10/17召開專案小組第2次會議。 4.刻正依專案小組第2次會議決議，修正本校校級SWOT分析內容，及研訂各單位中程校務發展計畫撰寫架構。
2.2	103-107學年度中程校務發展計畫初稿彙整完成	研發處、各單位		104/01/31	1.研發處於103/11/20召開中程校務發展計畫撰稿說明會，向各教學單位承辦人員進行計畫撰寫說明。 2.研發長於11/25於行政會議中就中程校務發展計畫之整體架構與撰寫方向進行專案報告。 3.研發處已函請全校各單位於12/31前完成中程計畫內容並送研發處彙整。 4.截至104/4/7止，所有單位均已提送中程校務發展計畫。研發處將俟完成初稿撰擬後，召開專案小組會議進行討論。
2.3	召開中程校務發展計畫專案小組會議，修訂計畫內容	研發處		104/04/24	
2.4	103-107學年度中程校務發展計畫內容定稿	研發處(各單位)		104/05/15	
2.5	提送校園規劃小組、校務發展小組、校務研究發展委員會、校務會議審議	研發處		104/06/02	
2.6	103-107學年度中程校務發展計畫美編排版印製完成，函送各單位	研發處		104/07/01	
A3	建立智慧財產權之資產管理平台機制	研發處(各單位)	103/09/18		

3.1	進行各單位著作授權情形調查	研發處(各單位)		103/10/31	1.103/09/18邀集相關主管及單位專案會議決議先進行本校各單位著作授權情形調查，於10/09回收問卷。問卷調查業結束，回收率95%。 2.已於10/24再次召開會議進一步討論相關措施以協助各單位進行智慧財產權資產管理，會中對於各單位所提疑慮及需求，決議邀請法律專家到校演講、進行Q&A，並據以整理及後續研議。
3.2	建立校內智慧財產權資產管理機制	研發處			
3.2.1	辦理著作授權相關講習活動	研發處(校史發展組)		103/12	1.校史發展組組長業初步聯繫知名著作權律師事務所律師來校辦理講習活動，接續將由研發處溝通辦理時間與講習議題。 2.講習活動於103/12/19下午1:30~4:30於行政大樓3樓會議室辦理，並予公務人員終身學習時數3小時及研習證書等。活動公告業以書函週知校內各單位，並以email邀請校內教職員報名參加。 3.業彙整並透過活動報名表搜集校內各單位及數位課程相關著作授權意見與問題，亦請校史發展組彙整校史搜研及數位典藏辦理過程中所遇問題擬於現場提問，業將校內現況需求及主要問題先行提供律師了解。 4.另，於103/12/18寄發活動提醒通知及講習簡報，以提供各研習人員參閱。
3.2.2	本校著作授權文件通用範本建立	研發處(教務處、校史發展組)			1.研發處與校史發展組業針對本校著作授權樣態分析，並視講習活動後續成效，於104/1/22先就目前彙集問題與可能處理作法進一步討論，後續將再視整理結果需要，再次召開會議研商範本研訂事宜。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期：104/05/18 填報單位：總務處

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A2	研究生宿舍新建工程計畫	總務處（學務處）	103/08/13	105/12/31	
2.1	構想書修訂及送審	總務處(學務處、主計室)			
2.1.1	構想書修訂			103/09/05	1.本案原規劃興建大、小宿舍及機車停車場各1棟之研究生宿舍，總經費爲新臺幣2億元整，並奉教育部103/05/19核備本案興建構想書。 2.考量地形高差因素及確保坡地安全需要，並避免土地改良成本增加超過總經費新臺幣2億元預算，故本校103/07/01決議原規劃之小宿舍暫不興建，其空間納入大宿舍內規劃設計。 3.已由建築師依據前項決議修正規劃圖說及預算工項，本處續依據該項修正會同學務處及主計室配合修正興建構想書，完成並奉准後再送教育部審議核備。
2.1.2	構想書提送教育部審議			103/09/30	1.依據調整後之工程規劃，已由校內相關單位(學務處、主計室及總務處等)完成構想書修正，並於103/09/12陳報教育部審議。 2.教育部已於103/10/09回復本案修正計畫概估經費仍維持2億元，悉數由本校貸款支應無須教育部審核，請本權責自行核處。
2.2	細部設計及建照請領	總務處(學務處)			
2.2.1	細部設計			104/07/31	1.提送之30%規劃設計圖說(大宿舍及機車停車場各1棟)已於103/08/06奉 鈞長核定。 2.已於103/10/13由建築師向校長、學務處(學生住宿中心)及本處報告細部設計執行情形。 3.103/10/27辦理設計成果第2次全校公開說明會，會中學務處建議機車停車場之配置應向學人會館方向移動，另出席學生質疑興建機車停車場之必要性，故決議請學務處(住宿中心)協助邀集同學檢討機車停車場之配置或興建事宜，並於1個月內提出具體建議。 4.已請建築師協助研擬機車場調整因應腹案共計三種方案，已於103/11/05簽送學務處(住宿中心)協助辦理學生意見調查，期望學務處能於103/11/21前擲回具體建議，以利工程推動。 5.由建築師依據都審幹事會審查意見及本校第2次公開說明會之建議修正建築規劃內容，並於103/11/24由建築師向校長專案報告規劃設計成果，另於103/11/25由總務處邀請學務長及學生住宿中心主任討論住宿空間之細部設計事宜。 6.已要求建築師檢討後續完成細部設計及發包書圖預算文件作業與時程。 7.已於103/12/27請建築師到校針對後續興建經費與期程以及因應都審可能之意見進行研討，並要求建築師就機車停車場由鋼構改爲混凝土構造、宿舍調整採光與增築一層之造價及工期進行評估，建築師已提出修正後說明資料。 8.建築師於104/01/06提供調整後之整體計畫修正預定進度表及資金需求表，將盡速配合都設審議後時程檢討調整。 9.已於104/2/5邀集建築師、機電技師、電算中心及住宿中心等單位召開機電系統設備設計檢討會議，確認未來機電、網路、門禁及電話等系統發展方向及內容。 10.已於104/2/11由建築師向校長報告山坡地建築開發坡度限制檢討方案，確認調整機車停車場建物配置。

					11.104/3/4機電設計師會同總務處及電算中心人員場勘既有弱電及網路系統線路。 12.請許淑華議員辦公室協助104/3/5邀請市府都發局都設科科長及建照科科長協助釐清停車場建物聯外橋梁及退縮人行道上懸挑建築之疑義，確認送都設審議修正計畫書之方向與程序。 13.104/03/13邀集建築師及水保技師到校進行坡度開發限制研商會議，檢討建物配置之限制及因應方案，並於104/03/19由總務處內部先行檢討建築師提案之初步成果。 14.建築師規劃之修正方案於104/03/24、3/26及4/2到校向校長及相關師長進行簡報及討論。 15.已於104/04/16再次邀集電機技師及管理單位檢討機電系統設計內容。 16.104/04/20再次由建築師準備最新修正圖說向校長及相關師長進行簡報。建築師據以於104/04/22向市府都發局提送修正預算書圖，並於104/04/27提出計畫修正預定進度表。 17.**預訂104/05/19邀集建築師、機電技師及管理單位到校討論住宿單元及公共空間細部設計。** 18.**預訂104/05/27中午辦理設計成果第三次全校師生說明會。**
2.2.2	都市設計審議			104/07/31	1.行政院環境保護署已於103/08/11函復教育部本案無須配合實施環境影響評估。 2.本案建築師於103/08/15辦理都市設計審議掛件，市府初步審議後於103/08/25來函要求於文到7日內補件，建築師已於103/09/01辦理補件。 3.市府都發局又於103/09/23發文要求於一周內修正坡度圖及景觀鋪面等圖說，建築師已於103/10/01完成補件。 4.市府都發局於103/10/17召開本案都市設計審議幹事會進行審議，決議本案修正後送委員會審議，幹事會會議紀錄已由都發局於10/27函送本校。 5.由建築師依據都審幹事會審查意見及103/11/24向校長專案報告之指示意見，已修正都審報告書並於12/2提送都發局轉都市設計審議委員會大會審議。 6.都發局於103/12/12函文要求補正都審報告書部分資料，建築師已於12/17提送都發局。 7.都發局於104/01/15召開都審委員會審議本案，決議「修正後通過」，已於104/02/02函送會議紀錄並要求於文到起30日內(104/03/09)提送修正報告書至市府核定，惟建築師因辦理坵塊坡度分析、建物量體及跨橋設置之檢討，已於3/9向市府都發局辦理展期，並由市府都發局3/16函文核定同意展期。 8.建築師於104/04/22提送修正都審報告書至市府都發局，據悉都發局暫定排入5月下旬委員會議審查，並據此重新務實修訂全案水保、坡審、建照請領及施工期程。
2.2.3	水土保持計畫審查			104/07/31	1.已於104/1/30邀集校外專家辦理本工程水土保持計畫自行審查，以確認設計內容及經費編列之合理性，相關意見已請水保技師會同建築師據以檢討設計內容。 2.已於104/3/20邀集校外專家辦理本案水保計畫書之第2次自行審查。 3.104/05/04由水保技師提送修正水保計畫書到校審查。 4.**104/05/18與水保技師召開工作會議檢討修正，並由技師先行用印送件至市府辦理水保計畫審查掛件。**
2.2.4	加強山坡地開發審查			104/08/31	
2.2.5	建照請領			104/10/31	1.建築師彙整建照申請書圖於104/3/6辦理掛件申請，待補正書圖資料。

2.2.6	五大管線送審			104/12/31	
2.3	工程招標	總務處			
2.2.1	招標文件製作			104/11/01	
2.2.2	公告招標			104/12/31	
2.4	施工	總務處	105/02/15	106/04/30	
2.5	驗收	總務處(學務處等單位)		106/05/31	
2.6	使照請領	總務處	106/03/31	106/05/31	
2.7	公共藝術設置	研發處(總務處)		106/04/30	
A3	科技藝術館新建工程計畫	總務處（研發處、藝科中心）	103/08/13	107/12/31	
3.1	構想書修訂及送審	總務處(研發處、藝科中心、主計室)			
3.1.1	構想書修訂			103/08/31	1.教育部103/07/10核定本案總工程經費調整為2.4億元，其中教育部補助1億8,000萬元，本校自籌6,000萬元。 2.目前本處已呈核報教育部審議修正構想書函稿，俟奉准後發文函報。 3.已於103/08/28由校長率領校內相關單位向民間企業進行合作模式簡報，研議引進校外資源，惟目前所洽之民間企業已表示暫無意願參與。
3.1.2	構想書提送教育部審議			103/09/30	1.依據調整後之總工程預算，已由校內相關單位(研發處、科藝中心、主計室及總務處等)完成構想書修正，訂於103/09/22陳報教育部審議。 2.103/10/06教育部函轉本案興建構想書至行政院公共工程委員會進行審議，工程會於103/10/16請教育部轉知本校提供補充說明，本校備齊相關說明已於10/22經奉核後提交教育部轉陳。 3.教育部103/12/16轉送行政院主計總處及工程會審查意見，要求檢討並評估本案推動之必要性，經簽會相關單位補充回應說明，已於12/30函文回覆教育部。教育部(高教司)續於104/1/21函文副知回覆主計總處 4.教育部高教司104/2/24電話通知本籌建計畫已獲行政院核定。
3.2	建築師遴選	總務處（藝科中心）		103/10/31	1.待本案修正構想書奉教育部核定後，再由本處將該構想書納入招標文件中據以辦理建築師之遴選作業。 2.103/11/05總務處已與藝術與科技中心王主任就委託設計監造服務之招標設計需求書之撰寫進行初步討論，並依師長建議向相關單位(如文化局)尋求相關案例參酌，以訂定建築師遴選需求規格書。 3.市府文化局已於103/11/28提供個案資料，總務處於12/1已轉送藝術與科技中心參酌。
3.2.1	招標文件製作				1.藝科中心104/3/3email提供空間需求之說明資料，納入刻正研擬之委託設計監造招標文件。 2.針對本建物外觀造型風格之需求內容，參酌藝科中心建議提報104/3/17校園規劃小組審議確認。 3.已於104/04/10依行政程序簽陳設計監造招標文件，並於104/04/17奉核，另本案之採購評選委員名單已於104/04/28簽奉核定，預訂104/05/29上午召開第1次評選委員會議審查招標文件。

3.2.2	公告招標				
3.3	細部設計及建照請領	總務處（藝科中心）			
3.3.1	規劃及初步設計				
3.3.2	細部設計				
3.3.3	都市設計審議				
3.3.4	水土保持計畫審查				
3.3.5	加強山坡地開發審查				
3.3.6	建照請領				
3.3.7	五大管線送審				
3.4	工程招標	總務處			
3.4.1	招標文件製作				
3.4.2	公告招標				
3.5	施工	總務處			
3.6	驗收	總務處(相關單位)			
3.7	使照請領	總務處			
3.8	公共藝術設置	研發處(總務處)			
A4	專兼任教師鐘點費核發作業流程改善		103/11/26		
4.1	教務系統資料匯入出納薪資系統	出納組(電算中心)		104/01/30	有關教務系統與薪資系統的資料整合，電算中心已於103/12/10完成，總務處將配合於103學年第2學期起造冊作業。
4.2	人事系統教師資料庫特殊狀況登錄管理維護	人事室(課務組、通識教育中心)		104/01/30	有關人事系統教師資料庫特殊狀況登錄管理維護部分，人事室已於104/1/28辦理教育訓練，邀集教務處課務組(組長及3位承辦人員)、通識教育中心助教、出納組組長及人事室相關承辦同仁參加，由電算中心擔任講授人員，並協助解決與會人員所提相關疑義。
4.3	學務系統導師介面登錄串接教務系統讀取功能及上線	學務處(電算中心)		104/07/31	
4.4	人事與教務系統介接，教務系統新增檢核試算功能及上線	教務處(電算中心)		104/07/31	1.本案仍由電算中心內部針對教務系統與人事系統資料表欄位進行整合討論。 2.電算中心比對人事系統資料中，若有欠缺教師資料則由教務系統中匯入。 3.電算中心已進行教師資料庫與人事系統資料比對，並針對代碼重覆情形進行統一調整。 4.配合104-1學期開課時程，新的人事與教務系統介接預計5月初完成，並在8月底前完成測試上線。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期:104/05/18　填報單位: 通識暨共同教育委員會

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	通識教育課程改進計畫	通識暨共同教育委員會(教務處)	103/08/13	104/07/31	
1.1	通識課程領域分類的檢討與改革	通識暨共同教育委員會 (教務處)		104/01/31	1.將組成通識課程改進小組，由平珩教授主持並協助規劃，預定本學期內每兩週召開固定會議。 2.103/09/16已召開通識課程改進小組籌備會議，檢討通識分類項目適切性，並討論與通識核心整合的可能。
1.2	通識修課學分總數與課程內容總盤點	通識暨共同教育委員會 (教務處)		104/01/31	1.經課程改進小組討論後，擬以整合通識核心與藝術鑑賞課程的方向來調整，並以每門課程爲3學分的可能性進行討論。 2.104/5/7平珩老師、通識主委與教務長一同向校長報告通識核心執行情形，並說明通識學分與開課數現況。
1.3	通識核心課程建構之整體規劃與執行	通識暨共同教育委員會 (教務處、各學院)		104/01/31	1.103/9/16會議討論擬將通識核心分五大主題：身體、視覺、傳統、科技、文學。分別與各學院(含院長與各系主任)召開課程討論會議，預計規劃二年課程，以輪開與合授，學術科兼容的方向發展。 2.完成舞蹈、美術、影新、戲劇學院通識核心課程討論會議，將請各學院協助以四門課程二年一週期規劃相關課程與師資，預計於103學年度第2學期開始開設。另，會中各學院對通識課程提出各項改進建議，包含重新思考藝術鑑賞課程的開課方式。 3.103/10/27完成音樂學院通識核心課程討論會議，期待從通識核心課程的討論開設可以達成三項目標：促進教師間的學術交流、進行資深教師與新進教師間的傳承以及發展相關課程出版品。 4.配合通識課程的開課作業與期程，預計11/17收齊各學院103學年度第2學期第一門通識核心開課計畫書。目前音樂、美術、 戲劇、舞蹈、 影新學院已確定推派授課教師名單。 5.11/17已收齊各學院通識核心課程開課計畫書，並於11/18召開通識改進小組會議，針對課程計畫書提出建議。本計畫係以二年四學期課程爲一循環，本次所提課程爲四學期中的一學期，因考量本課程重覆開課的可能性，開課的主軸與主題爲學院的核心，以及與其他課程間的關係，將再拜訪各學院確認內涵。 6.於12/31前各學院經課程委員會議討論後，完成二年四門全校性通識核心課程開課資料表。 7.規劃邀請通識核心教師參與期末教學分享會，共同發展核心課程內涵。 8.戲劇學院已完成通識核心4門課程的初步規劃並繳交開課資料表。 9.12/16與戲劇學院細井尙子老師、音樂學院盧文雅老師分別針對通識核心課程進行討論，課程名稱與內容將依各學院通識核心四門課程的脈絡與本校學生學習特質進行修正。 10.103/12/29與舞蹈學院鄭淑姬老師、美術學院陳曉朋老師與王柏偉老師共同研討學院通識核心課程內容，透過東西方文化與學、術科交融的教學設計，以期帶給學生更多實作演練的體驗。 11.二年四學期的通識核心課程規劃，戲劇學院、音樂學院，舞蹈學院、美術學院、影新學院已於103-2學期完成本案資料繳交。 12.擬定104-1學期通識核心課程大綱討論會議期程，以針對新開課程綱要提供相關教學發展支持，104/3/30完成與美術學院郭弘坤老師討論「視覺翻轉」，與舞蹈學院吳素君老師討論「與舞蹈對話」之課程規劃，4/13完成與戲劇學院房國彥老師討論「劇場直擊」，預計4/20與影新學院沈聖德老師討論「當代音樂電影」。

1.4	通識與專業課程融通之機制建立與創新課程研發	通識暨共同教育委員會 (教務處、各學院)		104/07/31	1.已於104/1/21與CTL合作辦理「通識課程與教學發展論壇」，將期末通識相關課程教學成果以通識咖啡館的形式進行。邀請103-1通識課程教師與教學助理以及103-2預計開設通識核心課程教師和教學助理共同參與。 2.活動中將以通識理念、TA帶領、作業評量、課程規劃與班級經營等五大主桌進行交流。期盼透過實際的對話可以讓教師與教學助理之間的經驗得以傳承，同時讓新任課程之教師與教學助理在進入教學現場前有機會瞭解課程進行的相關議題。
1.5	通識課程MOOCs的推動、建置與推廣	通識暨共同教育委員會 (教務處CTL)		104/07/31	1.104/1/30主委與教務處CTL主任針對未來第二期MOOCs課程的發展、現有第一期MOOCs課程的再推廣應用以及是否認定爲正式學分等議題交換意見。
1.6	通識課程出版計畫，推出北藝大藝術通識課程之典範教科書/ 關渡講座出版事宜	通識暨共同教育委員會 (教務處、出版組)		104/07/31	1.9/16會議草擬藝術鑑賞課程出版工作項目。 2.已於103/10/3討論關渡講座出版的可能方向。 3.已完成彙整歷年藝術鑑賞開課教師清單。 4.104/12/29召開第4次改進小組會議，擬定藝術鑑賞訪談教師名單。 5.104/1/21已召開第5次改進小組會議，討論藝術鑑賞出版品事宜，擬定藝術鑑賞訪談進行方式，由平珩老師擔任主訪人，已另邀請並選定通識專任教師一同參與。 6.因應經費來源調整，擬以藝術鑑賞(舞蹈)課程的教學教材集結後優先出版。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期:104/05/18 填報單位: 展演藝術中心

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	劇場演出前台及技術服務學員培訓計畫	展演中心(教務處、學務處)	103/08/13	104/02/25	
1.2	《劇場入門》認識劇場與劇場安全教育	展演中心(學務處)		103/09/10	配合103學年度新生訓練103/9/10「探索北藝大活動」現場分組實施，經生輔組協調管理執行，當日已順利完成。
1.3	傳統音樂學系劇場演出執行培訓課程	展演中心		103/11/30	1.開辦專訓以協助傳音系畢業班同學了解各項劇場演出技術及安全規範。 2.已與傳音系助教進行協調，定於103/10/27、11/3、11/10三日13:30-15:10開辦培訓課程，預計10/27進行前台及演出技術概論課程，11/3、11/10進行音響技術概述、燈光技術概述、舞台技術概述課程，於傳統音樂學系指定教室執行。 3.展演中心支援課程師資部分協調中。10/17前完成課綱研議，10/22前完成10/27授課課程教材準備。 4.業於10/27完成前台管理、演出技術概論及劇場安全教育等課程。 5.業於11/3講授音響技術概論、11/10於舞蹈廳完成燈光技術概論教學。
1.4	劇場演出前台及技術服務學員培訓課程	展演中心(教務處、學務處)			
1.4.1	評估規劃開課方式(學分課程或社團活動)			104/04/30	1.評估規畫是否配合開設學分課程或以社團活動形式實施。 2.103/11/11與教務處課務組會商以學分課程進行相關開課方法討論及資料搜集。 3.經103/12/18會議形成共識，將開設通識學分課程，相關開課資料準備事宜，將依決議辦理。業於104/2/11下午與通識暨共同教育委員會同仁會商，瞭解開課相關程序。 4.因應部分課綱調整，104/1/28與教務處課務組召開第二次會議，會中課務組提醒應就相關評分標準與每週進度部分再作確認。 5.爲符合開課條件，展演中心擬修訂組織章程。因課程預定將於104-1學期開設，相關章程修改將不及因應開課需求。中心主任將與相關單位主管洽談開課事宜，待確認協力開課單位後，再依照開課程序辦理。 6.目前籌劃課程開設協調會議中，待開課方法確認後討論授課範圍及內容，依教師聘任條件討論招聘對象進行聘任程序。
1.4.2	完成初階課程教案			104/07/31	1.已於103/11/27依課務組提供格式完成本課程大綱初訂。 2.於103/12/05完成教案範本等編纂資料蒐集。 3.已於103/12/18會議討論決議教案撰寫方向、修改部分初階課程課綱，各專業項目將分組進行教案撰寫。 4.開課時數與師資聘任確定後，將邀請開課師資與協力授課人員進行討論課程教案內容，預計104/7/31前完成。
1.4.3	第一階段「初階課程」			104/09/30	預計於104學年度第一學期實施相關培訓計畫，第一階段將依草案「初階課程」先行實施。

103學年度起重要會議/專案推動列管表　　填報日期:104/05/18 填報單位: 國交中心

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦 日期	預計完 成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	國際書苑空間規劃	國交中心(總務處、電算中心)	103/11/03	104/05	
1.1	成立國際書苑空間規劃小組	國交中心		103/11/17	1.已於103/11/5與規劃小組召集人劉教務長做初步討論，將於下次小組會議中提出空間規劃想像。 2.已於11/13召開第一次國際書苑空間規畫小組會議，討論該空間之功能與規劃方向，已彙整規劃小組的意見，訂於12/1向校長報告空間規劃提案。
1.2	完成規劃(含構想、設計圖)	國交中心(總務處、電算中心)		103/12/31	已於103/12/1向校長報告空間規劃提案，並於12/3偕同總務處人員與室內設計師討論，續於12/19向校長報告設計平面圖提案與預算。12/30第二次向校長報告設計平面圖，已擇定方案將做設計微調與預算預估，目前校內就經費預算刻正評估中。
1.3	完成採購招標作業	總務處		104/02/26	1.「國際書苑室內裝修設計及監造技術服務」之採購案於104/2/11完成資格審查與企劃書評審，2/24與廠商完成議價，正式決標，得標廠商依契約於3/10遞交細部設計成果，本校於3/13召開審查會議，已原則同意細部成果中所提空間配置及設計意向，但廠商所提工程預算超出核定之經費，已請廠商再檢討各項費用。　2.於104/3/23召開國際書苑室內裝修第二次細部設計成果審查會議，已原則同意細部設計與預算之調整成果，廠商也依合約規定期限，於4/2送主管機關掛件，申請室內裝修施工許可。 3.預計於5月底前完成書苑內的家具設備詢價及經費預算簽呈。
1.4	完工啓用	國交中心(總務處)		104/05/29	
A2	建立系所至校級國際事務推動網絡	國交中心、教學單位		104/11/30	
2.1	教學單位建立國際交流事務專責人員及權責事務	國交中心、教學單位		104/11/30	1.中心預計於104/5/8完成調查並確認各系所專責人員名單。 2.104/5/7已回復確認專責人員名單及權責事務單位爲音樂系、傳音系、美術系、戲劇系、劇設系、舞蹈系、新媒系、電影系、動畫系、藝管所、建文所、博館所、藝教所、文創產學程。
2.2	建立各窗口互動、互享機制	國交中心、教學單位		104/11/30	

教務處主管會報工作報告　　會議日期：104 年 5 月 18 日

教務處重點工作

教務長室

一、 **與通識教育中心研商開設華語課程及其他語言課程之可能性，俾助於本校學生語文能力之提升及國際交流之推動。**

註冊組

一、 填報 105 學年度公私立大學增設、調整院系所學位學程及招生名額總量提報作業相關學生人數統計資料。

二、 受理 103-2 學期研究所學生申請學位考試事宜(受理截止日為 5 月 31 日)。

三、 印製學位證書封套並移交予課指組供畢業典禮使用。

課務組

一、 開/選課作業：

(一) 辦理學生申請課程停修事宜 5 月 29 日截止受理。

(二) 進行 104-1 學期開課作業。

(三) **暑期班課程開設調查(第一期：5/20 以前、第二期：6/20 以前)。**

(四) 規劃辦理舊生上網預選 104-1 學期課程事宜。

二、 受理本學期研究生學位考試申請案(5/31 以前)。

三、 辦理 103-2 學期各課程網路教學評量作業。

四、 彙整 104 學年度新訂及修訂之學分科目表，將於教務系統建立 104 學年度課程標準及領域群組設定，以利學生選課。

五、 函請各學院於 6 月底前召開相關會議遴選並推薦 103 學年度教學優良暨傑出教師。

招生組

一、 **105 學年度博士班第 2 次名額協調會議將於 5/26 中午舉行**，由於博士班名額依教育部最新總量修正，各校名額僅核定前 1 學年度名額之 85%，會議將針對本校名額進行協調。

二、 第 4 次臨時招生委員會將於 5/26 下午舉行，會議內容為確定 105 學年度本校各學制招生名額，會議確認後將報教育部核定。

三、 104 學年度招生試務：

(一) 成績榜務組：學士班及碩博士班暨碩士在職專班成績複查已截止，**學士班計有 13 位考生申請複查成績**，各學系所複查考生人數如下：

學制	學系所	人數(人)	小計
學士班	音樂學系	1	13 人
	美術學系	4	
	戲劇學系(乙類)	4	
	劇場設計學系(甲類)	1	
	電影創作學系(甲類)	1	
	動畫學系	2	

(二) 個人申請入學－新媒體藝術學系：統一分發結果已於 5/11 公告，分發錄取生須於 5/14 前完成放棄入學資格申請，本校將於 5/15~5/21 日上網登錄放棄入學資格名單，並針對確定分發錄取之學生寄發錄取通知及學校簡介。

(三) 四技二專甄選入學－**電影創作學系：5/20~5/27 日聯合甄選委員會受理考生第一階段報名作業，6 月 1 日公告通過統測成績篩選名單**，後續進行考生第二階段報名作業。

教學與學習支援中心

一、 推動教師多元升等制度：業經 5/12 校教評會議審查修訂「國立臺北藝術大學教師聘任及升等審查辦法」、「國立臺北藝術大學教師著作(作品)審查委員遴選原則」等法規，待送 6/2 校務會議審議。將於 6 月底前辦理新制說明會，成立教學升等教師社群。

二、 北一區高中優質精進計畫：於 5/13 辦理安康高中文創工作坊「寶藏巖找藝術」，安康高中老師與北藝大職員共 14 人參與，工作坊引導與會者瞭解寶藏巖的歷史脈絡及駐村藝術家的工作情形。

三、 校務研究：於 5/15 至東吳大學參訪其 IR 運作及相關議題交流。東吳大學由趙維良副校長(兼教務長)及教學資源中心同仁(共 6 人)參與，本校則由教務處、研發處、學務處、電算中心派員（共 12 人）參與。交流議題如下：

（一）東吳 IR 的專責單位人員組成與分工（如何選才？）。

（二）IR 實務上的推動作法與運作流程。

（三）IR 相關系統建置規劃與成本。

（四）校務資料蒐集策略（尤其畢業生流向資料、產業現況等外部資料）。

（五）學生在學的學習成效如何訂定，其影響因素為何？

（六）學生畢業後就業分布、職場競爭力等議題。

學務處主管會報工作報告　　會議日期：104 年 5 月 18 日

學務處重點工作

課外活動指導組

一、 獎助學金及就學補助措施：

（一）**本校「學生圓夢助學金」及「博碩士獎學金」獲獎名單業於 5/11 評審完畢，訂於 6/2 校務會議進行頒獎典禮，得獎名單將公布於學校首頁之校園公告。**

（二）104 學年度第 1 學期學雜費減免於期中考週後受理申請，相關資訊將公告於學校網頁。

二、 學校活動及學生社團：

（一）協助各系所學會及社團核銷辦理社團活動及送舊活動。搖滾音樂研究社因 5/6 社團活動時間造成環境汙染，並於 5/7 請社團同學復原及加強清潔場地，故此次經費不予補助，並要求社員整理綜合宿舍社團設備，以做懲戒。

（二）**5/25 下午 3:45 預計召開畢業典禮全校籌備會議；5/13 已請畢聯會與展演中心於籌備會前會討論技術需求。**

（三）**104 學生活動中心總幹事改選事宜，目前僅傳音系二年級劉育秀同學登記參選。**

三、 導師輔導：

（一）**截至 5/12 大學部預警人次為 273 人。大學部輔導比例，音樂系 17%、傳音系 9%；美術系 14%；戲劇系 11%、劇設系 10%；舞蹈系 3%；電影系 10%、新媒系 13%、動畫系 11%。煩請宣導各班級導師進行預警同學之輔導，並進行 iTNUA 線上填報。**

（二）5/20 下午 2:00 將與電算中心共同發想導生互動輔導平臺，以利導師各了解學生學習及生活狀況。

學生住宿中心

一、 北藝書院「夢想實驗室」課程相關日程：

（一）5/20 － 提交上架成品。

（二）5/30~5/31 －實體展售。展售處：水舞台前迴廊

二、 **5/14 辦理 104 學年研究所新生申請住宿公開抽籤作業；本次申請人數男生 20 人、女生 81 人**，抽籤結果已公告在學務處及學生住宿中心網頁。

三、 **5/18 辦理 104 學年度舊生住宿申請抽籤作業及學生宿舍自治會幹部選舉；抽籤結果將公告於學務處及學生住宿中心網頁。**

四、 5/27 下午 12:20 配合總務處辦理「新建研究生宿舍內裝說明會」。

五、 校外賃居實地訪視工作與校安中心配合持續進行中，截至 5/8 止本學期已訪視 34 名同學校外租屋處。

生活輔導組

一、 **於 5/12 針對曠課已逾 45 小時達學則「勒令退學」標準之 2 名學生(舞蹈系及動畫系各 1 名)加強輔導，提醒該生請假、退學等相關規定，並告知本學期休學截止日期，請各該生審慎評估。**

二、 為提醒學生注意校外活動安全，勿觀浪戲水，再次以 EDM 發送全校教職員生週知應注意事項，並著手進行以「你，安全了嗎?」做為主題之週會活動，彙整相關安全注意事項，做成影片、手冊、海報等，加強宣導，以提升安全意識。

三、 颱風季節即將來臨，請各單位加強做好防颱準備措施，下班門窗務必關好，以確保辦公室物品安全。

四、 **校園菸害防制暨吸煙區減量事宜：**

（一）茲因本校為國立大學中惟一在校園中仍有販售菸品之學校，依教育部訪視之初審意見，建議本校超商應停售，目前本案以簽案方式徵詢相關單位對於「停售各類菸品，並擬自 9/1 實施」之意見，俟意見彙整後續行辦理。

（二）本校現有 15 個吸菸區，104 年以減少 3 個（含）以上吸菸區為目標；經教育部委員蒞校實地訪視吸菸區後，依委員建議以吸菸區設置太近重疊性高、師生易吸到二手菸、使用率低沒設置必要等重點檢討，目前以 5 個吸菸區為刪減選項（藝文生態館 2 樓，戲舞大樓 4 樓戶外平臺、戲劇系館 1 樓、音 2 館 6 樓戶外平臺、研究大樓 3 樓 315 教室左側樓梯口），將彙整各系所學院意見後，提送校務會議審議。

衛生保健組

一、【餐飲衛生】食品安全事件處理：有關「茶飲料食安事件」，已依衛福部食藥署公告之不合格廠商清查本校各餐飲業者及超商是否使用或販售，清查結果均未使用或販售不合格商品，本組將持續關注食藥署最新消息加強校園食安督導。

二、【健康促進】愛滋防治宣導活動：5/12~5/13 與諮商中心合作辦理愛滋匿名篩檢宣導活動。

學生諮商中心

一、【心理諮商】

（一）103-2 學期開學迄今（2/25~5/15）個別晤談達 794 人次，來談議題排序分別為：課業學習、家庭議題、人際困擾。

（二）103-2 學期推出「與自己相遇」教職員夜間諮商服務，歡迎全校教職員工善加運用。

二、【心理衛生教育推廣】

「不打折俱樂部~生理回饋放鬆訓練」持續宣導與推廣，持續接受預約。

三、【生涯與就業諮詢輔導】

（一）持續彙編「職場練習曲 6」手冊之文章。

（二）「愛玉私塾」活動預計從 5 月底開始，將學生學習場域轉移至校外，透過業師的帶領與分享，擴展學生校外生活學習，反思身為藝術人的生涯發展與社會連結。

（三）持續推出「得藝人生~CPAS 職能檢測」活動，協助學生瞭解自我並檢視相關職能。

（四）更新網頁徵才訊息並提供生涯諮詢，敬請鼓勵同學上網查詢或至中心預約。

四、【資源教室與校園志工】

（一）5/19、5/26 會心志工團課程－藝術曼陀羅。

（二）5/25 自閉症光譜研習會議。

（三）持續協助資源教室學生各項生活協助及心理輔導。

五、【性別平等教育】

辦理「分手快樂」系列活動：5/13「分手情歌擂台賽」約 24 組報名參賽、「切切宅急便」等外展活動包含現代婦女基金會及同志諮詢熱線至現場發送衛教傳單及現場互動遊戲，本活動開放全校教職員工生共同參與。

專案計畫推動情形

專案名稱：2015 年關渡嘉年華計畫

一、 陸續彙整校外夥伴單位構想概念回覆單，並追蹤尚未回覆之夥伴單位。

研究發展處主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

研究發展處工作重點

綜合企劃組

一、 大學評鑑

(一) 依本校「系所自我評鑑作業實施要點」第 9 點規定，評鑑結果經教育部同意認定後，學校及受評單位應於網站公布。請各受評單位配合辦理，並請將自我評鑑相關會議紀錄一併公布供眾查閱。

(二) 各受評系所評鑑結果自我改善執行成果報告資料尚未繳交單位請儘速辦理，俾利後續提報本校自我評鑑指導委員會審查作業進行。

二、 校園規劃

(一) 傳統藝術研究中心展覽空間入口意象設計，因配合其 5/22(五)展覽開幕，以臨時案會核方式提校園規劃小組，委員會核單意見與決議現正簽核中。

(二) 103 學年度第 2 學期校園規劃小組第 2 次會議預計於 6 月第一或第二週召開，現正調查委員可與會時間，確認後立即公告。請有需求之單位提案。

三、 大學校院校務資料庫

(一) 本校填報「大學校院校務資料庫」104 年 3 月表冊中，計有 5 表冊填報資料有誤，已於 5/12 向資料庫作業小組提出修正申請。系統開放修正時間為 5/13 上午 8 時至 5/15 下午 5 時。

建教合作組

一、 近期重要徵求計畫

(一) **1.教育部「104 學年度產學合作培育研發菁英計畫」**

(1)申請期限：即日起至 7/31 日止。

(2)申請說明：為協助大學提升博士培育學用合一，建立論文研究由大學與產業界共同指導，並爭取企業或法人研究經費，共同培育博士務實致用研發能力，學校得依特色及區域重點產業，擇定優勢或重點產業研發領域，以學位學程方式循以下模式辦理：

(A)碩博士五年研發一貫模式

(B)博士四年研發模式

(3)具體做法：已將該案作業要點修正部分及今年度說明會資訊公告週知各教學單位。

2.科技部105年度「人文創新與社會實踐」計畫

(1)申請說明：本計畫每一申請機構限申請 1 件。有意申請者請於 7/15 前將計畫構想書紙本送本處辦理校內審查作業。

(2)科技部訂於 5/25 下午 2 時於該部 2 樓第 13 會議室舉辦說明會，有意申請計畫者請自行辦理報名手續。

(二) **1.教育部「104 年度大專校院試辦創新轉型計畫申請作業須知(草案)」說明會議**

(1)說明：旨揭計畫希望將高等教育資源重新整合，協助學校找到自身定位及利基，並以「法令鬆綁」為主，「經費獎勵」為輔，鼓勵學校依其優勢及特色發展試辦「創新轉型計畫」，藉教學模式的創新、學校版圖的擴大、知識力量的延伸，重塑學校典範，邀請各校主管與會溝通。

(2)時間地點：5/15 下午 2 時~5 時假國家圖書館 B1 演講廳舉行。

(3)本校由研發長與教務長出席參與。

2.教育部「高階人才躍升發展方案」（草案）分區說明會

(1)說明：本方案與教育部刻正研訂之「高等教育創新轉型條例（草案）」相關，為增進教師與產業及學研機構接軌，規劃高階人才申請作業方式及補助機制，並將建立人才媒合轉介平臺，專責辦理高階人才媒合轉介服務作業，引導學界教研人員投入社會多元領域或產業發展。

(2)時間地點：北區說明會於 5/20 上午 9:30~12:15 假國立臺北科技大學綜合科館第二演講廳舉行。

二、 本處於5/12、5/15出席教育部協助大學校院產學合作培育研發菁英計畫(碩博五年研發一貫、博士四年研發課、學程模式)、大專校院試辦創新轉型等計畫申請說明會了解申辦相關事宜。

三、 預計於5/20出席教育部高階人才躍升發展方案說明會了解申辦相關事宜。

四、 國內學術交流

(一) 104年度姊妹校國立清華大學學生申請本校研修交換名單，已於5/6分至各系進行專業審查，請各系針對查核表及學生資料審查，於5/20中午前回覆研發處，以利本處於合約時效內檢送申請通過名單至清大。

五、 專案計畫執行情形

(一) 本校執行教育部臺灣人才躍昇計畫

1.5/17 辦理本校電影創作學系國際合作團隊成員 Gil Bettman 訪校事宜。

2.本計畫薦送學生赴國外研修機構甄選辦法及修業注意事項已簽請校長公告中。請各執行系所完成與國外機構之合作計畫並簽定合作契約書後，儘速提出薦送學出國計畫和預算，以利依所定時程辦理審議及公告。

3.本計畫訂於 6/1 召開第 3 次會議，審議各系所新提案的國際人才聘任案。

北藝風創新育成中心

一、 本校與中影公司合作之「藝起團劇電影劇本徵件計畫」已完成最終收件，待中影公司做出最後決定後，將進行後續記者會與結案工作。

二、 **「北藝風創意空間」工程預定地之建照審查已完成，審查會議決議之內容已交由建築事務所進行修改，另整地工程招標業已完成，整體工程完工時間尚未定。**

三、 **本校與果實文教基金會合作之「果實夏令營」，已完成課程規劃，預計於 6 月中前完成所有成員（輔導員、志工與學員）之招募作業。**

四、 本校接受廣達文教基金會委託公關紀念品製作一案，待廣達文教基金會合約擬定，交由本校審閱簽訂後，委託案將正式啟動執行。

五、 **本校與立德飯店合作汐止館「年輕藝術家駐館創作」一案，已完成會館現地勘查作業，並與立德飯店林董事長針對未來合作方向進行初步交流。另於日前拜訪負責飯店規劃之建築事務所，進一步了解原始飯店之原始設計規劃，已著手本校後續之提案規劃。**

總務處主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

總務處重點工作

一、 校舍興建與修繕：

(一) 北藝風創新育成中心「創意貨櫃屋設置」相關辦理事項如下：

1.本案都市設計審議作業已由市府都發局於 104/04/27 下午召開簡化審查會議，決議修正後通過，本案建築師已於 104/05/04 完成修正計畫書圖送市府都發局，經都發局要求仍需補充部分文件，已於 104/05/13 再送都發局審議。

2.本案水保變更部分經市府大地工程處召開設計審查會決議修正後通過，並由水保技師於 104/05/07 完成修正計畫書圖送大地工程處審核，目前已獲審核同意，刻由水保技師製作定稿計畫書圖。

(二) 「公有建築物智慧化改善計畫補助案」工程採購案經 104/04/27 召開第 1 次採購評選委員會審理評選辦法後已上網招標，104/05/15 開標審查資格，104/05/20 辦理廠商評選。

(三) 「國際書苑裝修工程」經國交中心於 104/04/20 完成設計書圖審查後，設計廠商已於 104/05/07 提送全案設計書圖，並由本處據以製作招標文件簽陳後續於 104/05/15 上網公告招標，104/05/29 開標，工期為 60 日曆天。

(四) **「全校區高低壓設備汰換工程」已於 104/05/12 公告上網，預計 104/05/29 開標，並於暑期進行施工。目前排定於 104/07/18、104/08/29 及 104/09/05 等 3 天辦理全校停電以供廠商更換高壓設備，造成不便處敬請全校師生諒解。**

(五) **「戲舞大樓至崗亭人行道及人文廣場夜間照明改善工程」目前已委託電機技師製作設計圖說及預算，預計 5 月底前辦理工程採購，再接續進行工程施作。**

(六) **「人文廣場及人行道鋪面整修工程」學餐區段及人文廣場區段之混凝土灌漿作業因受天雨影響，順延至 104/05/12 完成施作，隨後進行混凝土養護作業。**

(七) 「戲劇系館空調汰換工程」已由空調技師於 104/05/04 提送設計預算書圖，經本處審查後由技師於 104/05/12 提送第 1 次修正報告，仍有部分疑義退請技師再次修正。全案預計 5 月底前辦理工程發包，暑假期間進行施工。

(八) 「音樂廳斜屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳屋頂修漏工程」、「展演中心戲劇廳伸縮縫修漏工程」、「音樂一館屋頂修漏工程」及「餐廳屋頂修漏工程」等修漏工程之委託設計監造採購已於 104/05/08 完成議約作業，並由建築師於 104/05/12 派員完成各施作標的之勘查丈量，訂於 104/05/20 提供設計預算書圖初稿。

(九) 「全校區高低壓設備汰換工程」經本處檢討設計規範及圖說後，已於 105/05/12 上網公告招標，訂於 104/05/26 開標。。

(十) 「關美館冰水主機更新工程」招標文件簽核後已於 104/05/04 上網公告招標，並於 104/05/15 開標。

(十一) **本處奉示協辦「師資培育中心教室整修工程」，將擇期(暫定 104/05/25)由本處會同研發處及師培中心等相關業務單位召開工作會議討論空間調整內容。**

(十二) 「地錨補強改善工程」經本處再次檢查施工規範及相關圖面，部分疑義已退請設計單位檢討修正，預計 104/05/20 前完成，即由本處上網公告招標。

二、　環境與設備服務：

(一) **鷺鷥草原步道鄰近藝文生態館之部分路段，經師生反映天雨時容易發生積水，以由本處招商於 104/05/07 下午以級配加碎石混沙夯實之作法完成改善。**

(二) **華碩公司預計於 104/07/18 租借本校場地辦理主管課程訓練，「綠色 21 台灣聯盟」預計於 104/08/15 租借本校場地（國際會議廳、人文廣場、藝大會館及學生宿舍等）辦理「和平、中立生活營」，凱達格蘭學校預計 104/07/24~29 租借本校國際會議廳、藝大會館及學生宿舍等辦理青年領袖營，均由本處(保管組)協助辦理申請事宜。**

(三) **全校區病媒蚊消毒工作於 104/05/16(星期六)第 1 次施作，另於 104/05/23(星期六)第 2 次施作。**

(四) 市府新工處會同一德里辦公處及本校等相關單位於 104/05/14 現勘親山步道仿竹欄杆之維護管理權責，另市議員受理民眾陳情會同一德里辦公處於 104/05/19 現勘一德街 74 巷口現勘路燈裝設案，均由本處派員出席。

(五) 本校公告堪用財產提供移轉使用，包括木作櫃、木作抽屜櫃、隔屏及桌板、鋼製大展示櫃及中展示櫃等，經相關單位來函申請移撥，已簽准分送國立臺南藝術大學及國立自然科學博物館，已分別於 104/05/05 及 104/05/11 完成搬運，目前辦理減帳作業中。

三、　公共設施及教學支援：

(一) **依本校 104 年 5 月 4 日「103 學年度第 2 學期第 6 次主管會報」紀錄決議，本校校外汽車收費由現行每小時 20 元調增為每小時 30 元，本處研提汽機車管理暨違規處理辦法修正案訂於 104/05/27 送校務基金管理委員會審議，通過後再送 104/06/02 校務會議審查。**

(二) 本處出納組康組長綉蘭已於 104/05/12 調任至國立故宮博物院服務，組長乙職奉准由原秘書室林秘書吟珊於同日接任。

(三) 為發揮閒置資金之效益，本校校務基金部分金額定存於郵局，已於本(104)年 5 月初屆滿，經簽奉核定後已由本處(出納組)完成續存作業。

(四) 本校 104 年 4 月工讀金已完成審核作業並於 104/05/15 核發，總計核發 228 人，總金額為 546,998 元。

(五) 本校 104 至 107 年度校園公共區域監視器維護採購案，已於 104/04/27 上網公告，並於 104/05/11 開標進行投標廠商資格審查，續於 104/05/19 辦理廠商評審。

(六) 近期協助辦理採購案件：

1.拿索斯線上有聲圖書館及美國電影劇本資料庫採購，於 104/04/29 上網公告招標，104/05/07 開標並順利決標。

2.104 年「博物館展示」主題西文圖書，於 104/05/06 上網公告招標，104/05/11 開標並順利決標。

(七) **由學園路上行右轉本校校門入口之交通號誌模式已由臺北市政府交通管制工程處於 104/05/13 重新設定，爾後右轉進入本校之汽機車將先受限約 15 秒鐘之禁止右轉期間，之後始開放紅燈右轉，除請本校教職員工生務必遵守號誌通行後，本處將於 104/05/13 起兩週內之每日上午 8 時至 9 時以及中午 1 時至 1 時 30 分派員協助提醒駕駛注意。**

音樂學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

音樂學院重點工作

一、 5/11 召開第 22 期關渡音樂學刊編輯委員會議。

二、 音樂二館監視安全系統維修估價，將於近期內進行維修。

音樂學系、管絃與擊樂研究所、音樂學研究所

一、 5/11 召開本學期第 2 次臨時系所教評會，討論有關 104 學年度作曲組教師推薦客座教授事宜。

二、 104 學年度專兼任教師及助教續聘名冊製作。

三、 104 學年度外國學生招生書面審查資料整理與分送相關評審。

四、 105 學年度本系所各類學制招生名額分析與確認。

五、 電腦音樂教室及錄音室設計圖修訂。

六、 本學期絃樂相關室內樂期末考試音樂會演出順序安排及曲目相關資訊整理，共計 3 場音樂會，分別於 5/19、6/2、6/9 晚上演出。

七、 專題演講：

(一) 5/18，美籍鋼琴家 Heidi Louise Williams，【Expression in American Piano Music: Insights for the 21st Century Performer】

(二) 5/18，香港演藝學院歌劇與聲樂指導徐惟恩，【聲樂~鋼琴合作專題】

八、 2015 春夏系列音樂會：

(一) 5/15，2015 關渡新聲優勝者音樂會

演出者：關渡新聲獨奏及室內樂組比賽優勝者

(二) 5/16，北藝大管絃樂團 2015 春夏音樂會

演出者：指揮/梶間聰夫、北藝大管絃樂團

傳統音樂系

一、 聯繫學士班及碩士班錄取新生，確認入學意願，通知新生座談時間。

二、 協助專任教師填報教育部校務資料庫。

三、 104 學年度專兼任教師及助教續聘名冊製作。

四、 本系 103-2 學年度秋冬展演活動自 3/23 起正式展開，本學期共計演出 30 餘場，歡迎全校師生蒞臨欣賞！

5/21 晚上 7:30「潘杰南管畢業音樂會」，傳統音樂學系碩士班學生潘杰。

5/25 下午 1:30「古琴碩士期末音樂會」，傳統音樂學系碩士班學生單思菡、關煌瀚。

5/27 晚上 7:30「韓國藝術綜合大學交流音樂會」，韓國藝術綜合大學師生。

5/28 晚上 7:00「自來生長－賴昱丞、劉依緹南管音樂會」，傳統音樂學系碩士班學

生賴昱丞、劉依緹。

5/31 下午 2:30「張維婷碩士畢業獨奏會」，傳統音樂學系碩士班學生張維婷。

6/3 晚上 7:00「楊晨琦北管期末音樂會」，傳統音樂學系碩士班學生楊晨琦。

6/5 晚上 7:30「林法畢業音樂會」，傳統音樂學系碩士班學生林法。

6/6 下午 1:00「第 17 屆琵琶畢業音樂會」，傳統音樂學系四年級琵琶全體同學。

6/8 晚上 7:30「邂逅」，傳統音樂學系學士班學生許紜佩。

美術學院 主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

美術學院重點工作

一、 **5/28** 本學院與日本 QtoJAPON 株式会社合辦**「日本 ART & DESIGN 教育交流展@國立臺北藝術大學」**，活動將於本學院視聽教室暨 F103、F104 教室辦理；此次參與的日本藝術院校，計有武蔵野美術大學、美羅斯言語學院、好萊塢美髮美容專修學院、ICS COLLEGE OF ARTS (環境造型學園專門學校) 暨 ESMOD 學院等五所，該日本教育展開放全校有興趣的同學參與。

二、 本學院外籍學生入學資格審查作業已辦理完成，後續相關事宜訂於 5/18 由國交中心召開之外籍生招生委員會議裁奪。

三、 姐妹校日本沖繩藝術大學雕塑交流工作坊訂於 9 月辦理，刻積極規劃講座日程並安排工作坊相關活動事宜。

美術學系（含碩士班美創組暨美術史組、碩士在職專班、博士班）

一、 【展覽】5/18-6/5 南北藝廊一二三樓、二分之一空間、水墨畫廊、地美館：「前進曠野-美術系第 30 屆畢業展」(各類媒材)。

二、 2015 美術學系博士班新生座談會業於 5/11 上午圓滿辦理完成，透由此次座談會所有報到的博士新生，均充分地得到個人研究暨學程等相關資訊。

三、 美術系學/碩士班開課作業刻積極籌辦中。

四、 **「前進曠野-美術學系第 30 屆畢業展」**訂於 5/18-6/5 假本學院地美館辦理，此次展覽創作媒材多元，創作題材包羅萬象，高度展現出畢業生豐碩的創作成果。

藝術跨域研究所

一、 持續受理本所研生論文大綱申請及辦理學位口試等相關作業。

戲劇學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

戲劇學院重點工作

一、 5/11 召開第 3 次院畢業典禮籌備會，確認畢業典禮流程事宜。

二、 5/11 博士生謝如欣進行畢業論文初審，送 3 位校外委員審查中。

三、 5/11 戲劇系召開第 1 次系所招生事務委員會，討論 105 學年度招生名額、招生簡章修訂。

四、 5/14 劇設系召開第 3 次系課委會。

五、 5/15 博士生楊秀娟進行社會人文學科考筆試。

六、 5/15 戲劇學院夏季公演《我們的小鎮》進劇場，演出日期為 5/22-5/31。

七、 5/15 召開院演策會，討論 104 學年度畢業製作名單。

八、 5/15 戲劇系召開第 2 次系所教評會，審查下學期專兼任教師續聘、兼任教師提聘、教師升等事宜。

九、 5/15 召開博士班事務小組臨時會，討論 105 學年度博士班招生名額減少事宜。

十、 5/21-24 劇設系 100 級畢業展《Light up》於華山展出。

十一、 《2015 亞太戲劇院校戲劇節》：戲劇系於 5/14 將演出道具寄送新加坡。

舞蹈學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

舞蹈學院工作重點

舞蹈學院

一、2015 年初夏展演於 5/14 進行第三次整排，5/21 進行第四次整排，並進行展演拍照，5/27~5/31 於曼菲劇場演出共六場，假日清潔人力也提出申請中。另 5/18、5/26~5/31 為劇場週工作期間，展演新作息時間表及公假事宜刻正排定處理中。

二、5/21 召開院教師評審會議，根據教師遴選會議結果審議兼任武術講師。

三、5/21 召開舞蹈學院畢業典禮籌備會。

四、曼菲劇場已完成黑背幕以及翼幕製作，以及劇場喇叭改位，並待側燈架製作完成及定位。

五、**舞蹈學院 30 週年專刊於 5/18 進行大樣校稿。**

舞蹈學系七年一貫制

一、於 5/18、5/25 先修班二年級進行學習計畫報告；6/3 進行海報呈現。

二、**2015 年舞蹈系畢業製作實習舞團「焦點舞團」於 5/15~5/16 至北京雷動天下現代舞團十周年紀念系列演出中，進行巡演。將演出張曉雄老師《墓誌銘》、羅曼菲老師《梭巡》、黎海寧老師《Plaza X 與異變街道》以及該班編舞者許辰、黃柏凱、張勤及林季萱的作品。5/27 前往臺東縣政府文化處藝文中心演藝廳進行巡演。**

三、6/4 召開系課程委員會。

四、**6/6 召開先修班新生家長說明會。**

舞蹈研究所

一、**進行博士班招生名額檢討報告書撰寫。**

二、5/20 前進行本學期學位論文考試申請收件及審查作業。

三、進行科技部 103 年全國研發狀況調查問卷填報。

四、辦理 103 學年度研究生指導教授選取作業。

五、辦理 104 年舞蹈研究所專業實習時數的申請企劃書受理。

專案計畫推動情形

專案名稱：藝醫共學-藝術人才社會實踐先導計畫

一、5/18 擬前往國立臺灣大學參與「104 年度訪視暨諮詢會議」。

電影與新媒體學院主管會報工作報告　　會議日期：104 年 5 月 18 日

電影與新媒體學院重點工作

電影與新媒體學院

一、 影新學院於 5/11（一）召開「智慧創意服務－物聯網暨數位自造：智服聯盟」計畫通過後第 1 次跨校工作會議，會議中主要就本(104)年度計畫經費之修訂、開設課程模組以及配套活動等工作進行討論。

二、 影新學院於 5/12（二）召開 103 學年度畢業典禮學院撥穗授證儀式第 4 次籌備會議，會議由學院畢聯會成員與院長及三系主任、助教共同就目前規劃之儀式流程、場地安排、派對活動等進行確認與討論。

電影創作學系

一、 電影系於 5/13（三）召開 103 學年第 2 學期第 3 次系務會議，會議中就本學系空間管理辦法、電影美術學士後學位學程收費標準等各項議題進行討論審查。

二、 電影系於 5/15（五）舉辦教育部優質高中計畫「電影種子教師研習」與「電影大師參訪講座」，當天邀請新北市立樹林高中與新北市立新北高中學生來訪本校，參加為期 1 天的講座課程與拍攝工作坊。

新媒體藝術學系

一、 新媒系袁廣鳴主任以及王福瑞老師之多件作品受邀於 5/16 起，在盧森堡卡西諾（Casino）當代藝術中心「文明幻魅」(Phantom of civilization）展覽中展出，開幕當天並由王福瑞老師進行聲音藝術作品現場表演。

二、 新媒系許素朱老師、黃裕雄老師與淡江科技教育學系顧大維老師的 "The Effects of Game-Based Learning and Learning Styles on Chinese Idiom Learning by Using Tangible User Interface Device" 論文被國際知名 SSCI 期刊 Journal of Computer Assisted Learning 接受。

動畫學系

一、 動畫系於 5/14 邀請創業圓夢的群眾募資平台「群幕貝果」執行長陳威光先生至本系演講，介紹此平台運作與發展成果，並討論提供同學及畢業生透過此平台進行提案以發展及推廣優秀作品。

二、 動畫系與「台北市電影委員會」初步達成合辦本屆關渡國際動畫節之合作意向，該委員會預計將可補助動畫節期間國際講者之機票、審查費、演講及工作坊鐘點費。其他合作細節將持續召開會議協調確認。

文化資源學院主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

文化資源學院重點工作

一、 〈文化資產學院計畫-教學平台〉修正計畫書已於 5/14 繳交至行政平台。

二、 **文資學院院長遴選已於 5/8 收件截止，5/19 進行面談及投票。**

建築與文化資產研究所

一、 協助課務組測試新課務系統開課上傳。

藝術行政與管理研究所

一、 發函高教司申請教育部 104 學年度大學校院創新創業扎根計畫-「創新創業課程開設與發展計畫」。

二、 辦理教師升等外部審查作業程序。

博物館研究所

一、 本所訂於 5/16 辦理迎新座談會(104 學度新生)，現階段已完成新生入學手冊編輯工作，將送製以利分送新生參考。

二、 國家人權博物館籌備處人權教育推廣活動補助計畫「博物館展示之人權教育角色與功能之研究」，現階段以進行田野訪調研究為主軸，並進行本案參考資料之英文編譯相關作業。

三、 「文化部補助大學校院推動博物館人才培育計畫」，現階段正進行契約書簽訂相關事宜，並準備本案相關聯繫、活動籌劃及活動場地預借發函等事宜。

四、 科技部 103 年度【補助人文及社會科學研究圖書計畫主題：博物館蒐藏與文化展示：歐美與亞太博物館學之對話、研究與教學】案，圖書館與獲補助單位(本所)積極彙整與確認採購之博物館類圖書內容，已完成 95%(約 2,000 冊)的圖書採購，預訂於 5/16 辦理博物館展示與教育工作坊。**本案基於圖書採購需採招標程序，已透過研發處函發科技部本案將展延至 7 月底，並已獲科技部同意展延。**

五、 科技部【博物館、當前研究與觀眾連結-透過博物館展覽與活動的當代科學研究之呈現】，預計 7 月初前往荷蘭及法國進行研究調查，本案並已展開 7 月底前結案相關成果報告準備作業。

六、 本所與英國愛丁堡皇家學院科技合作協議，英國訪問學者廖敏秀已經於 4 月中完成訪問研究及專題演講，目前正在進行結案報告及後續國際合作研究提案規劃。

藝術與人文教育研究所

一、 本所與藝推中心合作辦理「藝・遊・祭：2015 奇幻創藝島」兒童藝術夏令營，課程教案開始試教，以期在夥伴團隊的回饋與建議中持續調整。

二、 103 學年第 2 學期【藝・教・考】藝術與人文教育系列講座 1 場公開講座：

(一) 5/13 曹筱玥副教授：數位藝術創作歷程。

三、 「美感教育活化教學五年計畫」:

(一) 高雄表演藝術教學演示由美濃國中陳燕夙老師、新媒體藝術教學演示由光華國中楊梅秀老師於 5/12 辦理完成。

(二) 本學期第一次美感教育諮詢會議已於 5/11 召開完畢，討論事項如下：

1.高雄區研習工作坊參與情形與雲嘉報名狀況彙報。

2.確認南部美力共識營工作項目與規劃內容。

文創產業國際藝術碩士學位學程

一、 5/7 及 5/14 召開自辦外部追蹤評鑑準備會議。

二、 5/12 辦理 1 場學生論文綱要發表會。

三、 5/14 召開本學程第 2 次臨時會議。

文化資產與藝術創新博士班

一、 預訂於 5/26 所務會議，討論博士生學位考試辦法、博士生導師制度、105 學年度招生甄試方式存廢事宜，以及文新博班未來是否招收外籍生、港澳生及陸生等案。

通識暨共同教育委員會主管會報工作報告 會議日期：104 年 5 月 18 日

通識暨共同教育委員會重點工作

通識教育中心

一、 **關渡講座『「過去」的創意轉化』5/11 邀請陳明章老師蒞校演講。陳明章老師以「源自土地的音樂與傳承」為題，親自彈唱台灣原住民各族音樂的特色，解說自己長期創作的核心理念，進而示範以台灣土地為本的音樂創新創作，呼應本課程主題。**

二、 **103 學年度第 2 學期校園多益考試成績，應考人數 48 人，缺考 3 人，取得成績人數為 45 人；最高分為戲劇學系大四學生 880 分，總分 800 分以上有 6 名學生。**並於 5/15 開放線上查詢，參與考試的同學可以直接於網路查詢成績。本學期陸續接受各式校外考試通過之同學申請補助中。

師資培育中心

一、 5/16（六）本中心進行 104 學年教育學程招生甄選複審面試，5/19 召開教育學程放榜會議，確認錄取名單後依規定簽核後公告榜單。

二、 5/20（三）本中心將辦理宜蘭地區教育參訪活動（宜蘭華德福中小學、宜蘭美術館、宜蘭台灣戲劇館）。

三、 **5/22 進行本學期第 3 次實習返校座談，將邀請北投國中校長、竹圍高中校長蒞校指導實習生有關模擬口試鐘點提示。**

四、 5/25 上午 11 時召開師資培育中心教室空間裝修會議，將彙整教師教學需求再進行討論。

展演藝術中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

中心重點工作

一、 劇場使用事項

(一) 音樂廳

1. 5/11 配合音樂學系碩博畢業製作《林宜蓓、蔡享享》彩排演出完成。
2. 5/12 配合音樂學系碩博畢業製作《黃俊瑜、何永健》彩排演出完成。
3. 5/13 配合音樂學系碩博畢業製作《林如心》彩排演出完成。
4. 5/14 配合音樂學系碩博畢業製作《張簡瑜庭、敦姵妏》彩排演出完成。
5. 5/15 配合春夏系列音樂會《關渡新聲》彩排演出完成。
6. 5/16 配合春夏系列音樂會《北藝大管絃樂團》彩排演出完成。

(二) 戲劇廳

1. 5/11~5/17 配合戲劇學院夏季公演《我們的小鎮》裝台。

(三) 舞蹈廳

1. 配合舞蹈學院技術課程使用。

(四) 佈景工廠

1. 配合戲劇學院學期製作佈景道製作修補。

(五) 服裝工廠

1. 配合戲劇學院學期製作進行服裝製作修補。

專案計畫推動情形

專案名稱：2015 年關渡藝術節

一、 2015 關渡藝術節第 3 次籌備會議已於 5/11(一)下午 3 時假行政大樓 3 樓會議室召開，順利完成。

二、 2015 關渡藝術節節目業已抵定，8 月份將擇期由兩位總監直接向校長做後續執行的確認報告。

藝術與科技中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

中心重點工作

一、 本中心與**臺北歌德學院、關渡美術館合作辦理《錄像藝術 50 年》專題講座**，執行狀況如下：

(一) 本活動為配合關美館《Your Skin Makes Cry》展覽之教育推廣，邀請德國策展人 Olaf Stüber 先生分享錄像藝術長達半個世紀的起源與發展脈絡，活動過程中講師以具歷史意義及代表性之錄像作品來重啟大家對錄像藝術的認識與討論。

(二) 已於 5/15(五) 13 時 30 分至 16 時在研究大樓 R211 視訊會議室舉行，現場觀眾參與情況踴躍，師生互動情形十分良好。

二、 本中心策劃之「Linking LAB 實驗室聯盟」—《索多瑪兒童之夜》，執行狀況如下：

(一) 討論會議：已於 5/8 召開整體討論會議，針對成果發表之預定日期與地點、展出空間與機械軌道設計圖等事項進行討論。

(二) 影像進度報告：今年度影像拍攝部分，將依新增畫面、補拍鏡頭、演員與地點等內容規劃拍攝事宜，待各細項拍攝內容完成確認後即可開拍，以利後續相關後製作業進行。

(三) 自動控制系統：中原大學電機系研發團隊與 PLC 系統程式設計師已於 5/11 至本校測試場地進行實機訊號接送，目前可順利透過 TCP/IP 傳遞即時偵測之坐標訊號，後續待該團隊進行訊號資料轉譯及 PLC 溝通測試。

三、 本中心超通訊視覺實驗室孫士韋老師日前受邀至國立臺北科技大學機電學院進行專題演講，題目為「當科技碰上藝術」，現場超過 150 位機電學院碩博士班學生參與活動，並跟多名研究生進行互動提問，共同探討機電科技、自動化控制應用於藝術創作與跨領域整合發展之可能性。

電子計算機中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

項次	專案系統名稱	現況及系統增修項目
一	教務系統	(一) 教務二期課務開課系統與課務組確認系所上線使用問題。 (二) 5/13 註冊組會議確認註冊系統交接內容。 (三) 介接人事系統專兼任教師資料。 (四) **整理教務系統資訊業務交接清冊。**
二	學務系統	(一) **104 碩博新生住宿登記於 5/5 截止，並於 5/5 系統開放學士班新生登記。** (二) 因應學務新生基本資料欄位、格式異動進行新生填報功能改版。
三	人事系統	**處理 104 學年度全校專兼任教師續聘名冊審查列印作業。**
四	數位學習整合系統暨課程地圖	(一) 遠距教室週一及週五主收播課程中控室設備操作監控。 (二) 處理戲劇與文資學院課程地圖資料建置作業。
五	總務系統	(一) 建置ALIA網站，五月確認維護合約事宜。 (二) 儲存設備採購規劃作業。
六	招生考試系統	學士班電影乙遞補作業。
七	曠缺課點名自動化輔助系統	維護系統正常運作，之後將依日前會議決議事項增修系統功能。
八	跨領域學習護照	協助補登學生參與狀況及更新學生通過次數統計資料。
九	勞健保管理系統	維護系統正常運作。
十	教師自我評鑑系統暨研發處教師計畫案和學術成果資料庫管理系統	俟研發處提供展演資料。
十一	校園網站	1、俟秘書室確認性平網站上稿完成後，將正式上線。 2、寄發關渡通訊五月號電子報。
十二	學習預警系統	調整預警通知文字說明。
十三	學習成效分析資料庫	維護系統正常運作。
十四	藝術人才資料庫	維護系統正常運作。
十五	服務學習系統	維護系統正常運作。

十六	學生線上離校管理系統	維護系統正常運作。
十七	全校性資訊入口網整合(EIP)	維護系統正常運作。
十八	註冊組成績及學籍卡回溯掃瞄	維護系統正常運作。
十九	數位典藏II(關美館庫房典藏管理)	維護系統正常運作。

藝術資源暨推廣教育中心主管會報工作報告　會議日期:104 年 5 月 18 日

中心重點工作

一、推廣教育

(一) 推廣教育

1. 2015 夏日專案：

(1) 夏日學校：截至 5/14 為止報名人數已達 180 人。

(2) 奇幻創藝島：依計畫進度進行中。

2. 2015 推廣課程：

2015 秋季推廣課程共新增 21 門新課程。目前正著手簡章編排送印、課程上架、招生等事宜，推廣課程簡章預計 7 月出刊。

3. 台北國際藝術村合作案：

確定與台北國際藝術村合作模式，已完成合約簽訂事宜。

(二) 中心事務

1. 加強標準作業化流程：

重新研擬課務、帳務、客服、行政...等 SOP，配合網路自動化，減少人力作業及確保風險管理。

2. 中心網站：

已開放線上刷卡繳費功能。

二、藝大書店

(一) 活動部分

1. 現正進行活動：

(1) 【妖山擬像 - 鄭達敬 校園截圖攝影展】

展期 : 2015/5/4 –2015/5/31

(2) 高見 79 折特惠書展。

(3) 徵外場與內場計時人員。

2. 籌備中活動

(1) 書區調整(二樓透明壓克力書櫃已調為影音區，書區平台後續將改為影音區)

(2) 請動畫系學生整理並帶來已完成的自製刊物。

(3) 籌備推出書店自製的明信片。

國際交流中心主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

中心重點工作

一、 國際交流業務

(一) 5/26 濟南大學音樂學院鄭中院長等 5 人來訪，與音樂學院吳榮順院長會晤，並參訪音樂學院教學及音樂廳與藝科中心等展演空間。

(二) 5/27 廣州美術學院美術教育學院鄭念軍副院長等 4 人來訪，與美術學院陳愷璜院長及關渡美術館曲德益館長會晤，並參訪美術學院、關渡美術館及藝科中心等校內教學及展演空間。

(三) 協助辦理校長於 6/13~6/23 率團參訪歐洲藝術校院，訂於 5/20 召開行前說明會。

(四) 協助辦理姐妹校倫敦藝術大學校長 Dr. Chris Wainwright 與負責交換生相關業務 Kate Sedwell 於 5/28 校內參訪行程。除將會晤楊校長及與戲劇學院劇設系洽談合作項目、拜訪關渡美術館等展演空間之外，並安排於 5/27~5/30 訪台期間入住藝大會館。

二、 外國學生業務

(一) **5/18 主管會報後召開外國學生招生委員會，審議同等學力資格。**

三、 交換學生業務

(一) 姊妹校廣州美術學院、上海音樂學院、上海戲劇學院及吉林動畫學院共 14 名交換學生，申請 104 學年度至本校進行研修，業已通過相關系所審議，本中心將寄發入學許可證明書至姐妹校，並續辦入學事宜。

(二) 姊妹校京都造形藝術大學、誠信女子大學、特拉維夫大學、香港演藝學院、布拉格藝術學院、巴黎高等美術學院、倫敦藝術大學、卡塞爾大學、艾迪斯科恩大學、紐約州立大學帕契斯藝術學院與果喬學院等共 21 名交換學生，申請 104 學年度至本校進行研修，業已通過相關系所審議，並由本中心寄發入學許可證明至姐妹校及發函駐外辦事處協助學生辦理入境簽證，並續辦入學相關事宜。

傳統藝術研究中心主管會報工作報告　　會議日期：104 年 5 月 18 日

中心重點工作

一、 **教育部「人文社會科學應用能力及專長培育計畫」出版計畫**

(一)總計畫辦公室邀請專書出版企劃「大學"用"了沒」，預計 104 年出版。

1、2014/5/9 完成第 1 次出版計畫的訪談，由計畫主持人蔡慶同老師說明撰寫方向、出版期程和契約內容的相關討論， 9/15 完成初稿。

2、2014/12/20 完成第一次的排版和校正作業。

3、2015/2 月完成第 2 版校正；3 月完成第 3 版校正。

4、預計 2015/5 月新書發表。

二、 **「未來・傳統實驗基地」(The FuturePast Lab)空間啓用暨特展開幕**

(一)室內裝修：

已於 5/5 完成驗收，訂於 5/22 舉行「未來・傳統實驗基地」空間啟用暨「轉・場－隨域而生」(Memory and Migration)特展開幕儀式，辦理《轉・場 Fashion Show》展示參展藝術家 Edric Ong 系列作品。本特展展期自 5/22 起至 9/8 止。

(二)空間理念與目標：

「未來・傳統實驗基地」以過去作為翻轉未來的軸心基點、轉化過去成為滋養未來的土壤為理念，期許透過傳統藝術有機整合的特性，發展合創展演、教育活動、行動論壇等各項跨域合作計畫，積極建構傳統藝術與當代生活世界的連結，並以保存轉化、生活延展、批判論述、跨界實驗等多元面向的開發與整合，成為當代創意行動者親身參與及實踐之場域。

(三)「轉・場－隨域而生」特展：

以本學期江明親老師「工藝策展」作為一跨域學習的實踐場域，由傳研中心與跨學院選課學生共同規劃策動「轉・場－隨域而生」特展與教育活動，邀請陳婉麗與 Edric Ong 兩位藝術家參展。在傳統染織工藝中找到創作源動力的兩位設計師，以織品為媒介，透過記憶的並置、轉印、相互衍生與折衝，重拾歷經時、地流轉的家族故事，並重新組構創作者所認知的自我。本展結合「工藝策展」課程討論議題，以過去及當代面向再次檢視亞洲脈絡中，傳統染織工藝與文化認同、當代社經及生活世界的關聯性，及其跨域轉化的能動性，並規劃於 5/26 辦理「馬來西亞伊班族傳統織品 Pua-kumbu 織作示範」特展教育活動，邀請婆羅洲伊班族藝師 Nancy Ngali 透過材質介紹與實作示範，提供本校師生多元探索創作語彙的機會。

三、 傳研中心典藏期刊彙整清查

(一)由圖書館配合辦理清查傳研中心存取圖書館的期刊，完成期刊篩選工作及裝箱作業。總共 280 類，計 3,424 本。經辦理後續轉贈事宜至 4/1 索贈截止日為止，共 30 種類，327 冊數，分別由中山大學、台北市立大學等 7 間圖書館所贈期刊。

人事室主管會報工作報告

會議日期：104 年 5 月 18 日

人事室重點工作

一、 公教人員保險權益宣導

(一) 依**公教人員**保險法第 6 條第 4 項規定:「**被保險人不得另行參加勞工保險、軍人保險、農民健康保險**(以下簡稱其他職域社會保險)**或國民年金保險**。但本法另有規定者，不在此限。」，復依該條第 5 項規定:「被保險人**重複參加**其他職域社會保險或國民年金保險期間，**發生第三條所列保險事故**，除本法另有規定外，**不予給付；該段年資亦不予採認**；其所繳之本保險保險費，概不退還。但非可歸責於服務機關（構）學校或被保險人之事由所致者，得退還其所繳之保險費。」。

(二) 基上，因新進、調職或其他原因於本校加入公教人員保險者，應於報到日退出其他職域社會保險或國民年金保險，如因可歸責於被保險人之事由，未於報到日退出其他職域社會保險或國民年金保險者，將因重複保險致損害公保給付或相關權益。

二、 訂定本校專任教師員額申請表

(一) 為簡化本校各教學單位聘任教師之簽陳作業，爰訂定本校專任教師員額申請表一份，並因應賡續推動國際化及臺灣藝術高教口碑與品牌，**請各教學單位將國際化及雙語教學能力列入教師聘任之基本條件考量**。

(二) 本表(詳如附表)陳請校長核定後擬自 104 學年度第 1 學期(104 年 8 月 1 日起)適用。

國立臺北藝術大學專任教師員額申請表

附表

申請日期：　年　月　日

申請單位	申請單位主管核章	申請員額	
		職稱	人數

現有員額

編制內教師：_____人(含專業技術人員：_____人)、專案教師：_____人、客座教師：_____人、兼任教師：_____人、助教：_____人、行政職員：_____人、其他：_____人

擬聘教師資格條件	**(新聘教師基本條件應具備國際化及雙語教學能力)**	**聘任目的(例如:與系所發展之相關性說明)**	
現有教師開課及參與校務情形	（一）系(所、中心)每學年總開課數：_____學分、班級數_____班。 （二）提供外系學生選修雙主修人數：_____人、輔系人數：_____人。 （三）專任教師平均超鐘點時數：_____小時、總超鐘點時數：_____小時。 （四）支援通識授課科目數：_____、其他系所課程科目數：_____。 （五）擔任本校行政主管人數_____人。 （六）其他說明：		

學院審核意見： 院長：	教務處會辦意見（審核申請單位之開課、授課、超授及授課時數不足等情形）：	人事室會辦意見（審核申請單位之員額情形）：

副校長		校　長	

【附註】一、本表所稱專任教師包括編制內教師、專案教師及比照編制內教師授課時數之客座教師；現有員額欄各類人員均需填寫，如無該類人員請寫「無」；職缺聘申請員額之職稱請註明擬聘教師等級。

二、申請員額時，需檢附擬聘教師資格條件參考人選相關資料；若聘任人選資格條件未達所提參考人選者，則取消核給該員額。

三、申請流程：系（所）提出申請⇨學院審核⇨教務處課程審核⇨人事室員額審核⇨陳核。

國立臺北藝術大學 103 學年度第 2 學期主管會報 提案單

編　號	1	提案單位	秘書室
案　由	訂定本校「104 學年度行政會議及校務會議日程表」(草案)，提請討論。		
說　明	本案係依據「103 學年度行政會議及校務會議日程表」會議日程排定原則，參考本校「104 學年度行事曆」資料並徵詢校內相關單位意見後擬訂之。		
辦　法	本案擬於主管會報討論通過後公布實施。		
審　議 意　見			
決　議			

國立臺北藝術大學 104 學年度行政會議及校務會議日程表(草案)

學期別	日　期	時間	會議次別及名稱	備註
第一學期	104.9.29 (二)	下午 1 時 30 分	第 1 次行政會議	104.9.14 開始上課
	104.10.27 (二)	下午 1 時 30 分	第 1 次校務會議	
	104.11.24 (二)	下午 1 時 30 分	第 2 次行政會議	104.11.9-14 期中考試 104.11.20-22 碩博士班甄試入學招生考試
	104.12.29 (二)	下午 1 時 30 分	第 2 次校務會議	105.1.11-15 期末考試 105.1.18 寒假開始
第二學期	105.3.29 (二)	下午 1 時 30 分	第 1 次行政會議	105.2.22 開始上課 105.3.5-10 碩博士班暨碩士在職專班招生考試 105.3.25-27 舞蹈學系七年一貫制大學先修班招生考試 105.3.24-27 學士班招生考試
	105.4.26 (二)	下午 1 時 30 分	第 1 次校務會議	105.4.18-23 期中考試
	105.5.31 (二)	下午 1 時 30 分	第 2 次行政會議	
	105.6.7 (二)	下午 1 時 30 分	第 2 次校務會議	105.6.6-12 展演評量 105.6.13-18 術科評量 105.6.18 畢業典禮 105.6.20-25 期末考試 105.6.27 暑假開始

備註事項：

1.開會通知單由秘書室於會議前一個月發送，會議日期如有調整，另行通知。

2.會議日期除表列時間外，必要時得召開臨時會議。

203.64.7.113
2015/5/13 15:33:30

檔　　號:0104/010303/　　/　　/
保存年限:10

簽　　民國104年5月12日

於秘書室

主旨：有關本校「104學年度行政會議及校務會議日程表」（草案），擬提送104年5月18日本(103)學年度第2學期第8次主管會報討論，簽請　核示。

說明：

一、本案係依據「103學年度行政會議及校務會議日程表」會議日程排定原則，參考本校「104學年度行事曆」資料並徵詢校內相關單位意見後擬訂之。

二、檢陳主管會報提案單及104學年度行政會議及校務會議日程表（草案）各一份。

擬辦：奉核後，擬提送主管會報討論通過後公布實施。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位	會辦單位	決行
秘書 曾昭榕 104/05/12 16:19:03		校長 楊 其 文 104/05/13 14:11:21
楊 學 慧 104/05/12 16:38:25		
主任秘書 郭 美 娟 104/05/13 13:47:01		

1041001925